

Mòdul Professional 1708. ASCIT - Sost

Nom del Mòdul ASCIT - Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 33 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Identifica els aspectes ambientals, socials i de governança (ASG) relatius a la sostenibilitat tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Caracteritza els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius i proposant accions per a minimitzar-los.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Estableix l'aplicació de criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Proposa productes i serveis responsables tenint en compte els principis de l'economia circular.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Realitza activitats sostenibles minimitzant l'impacte de les mateixes en el medi ambient.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Analitza un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes ASG materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

—

Objectius generals

1 Les Orientacions als centres educatius per a organitzar el cicle formatiu de grau superior d'animació Sociocultural i Turística del Departament d'Educació no inclouen competències professionals, personals i socials ni objectius generals específicament relacionades amb el mòdul que es presenta en aquest document. Tot i així, les competències i els objectius que se cercarà assolir en aquest mòdul són: Identificar i avaluar els aspectes ambientals, socials i de governança relatius a la sostenibilitat, tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució Caracteritzar els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius, i proposant accions per a minimitzar-los Establir i aplicar criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris per a una pràctica sostenible Proposar productes i serveis responsables, tenint en compte els principis de l'economia circular, fomentant la innovació sostenible Realitzar activitats sostenibles minimitzant l'impacte ambiental, demostrant

una consciència ambiental activa i responsable Analitzar un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

El currículum d'aquest mòdul professional estarà contextualitzat al perfil professional del títol.

El mòdul s'imparteix 1 hora a la setmana durant les 33 setmanes que dura el curs.

Les estratègies metodològiques inclouen:

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el socioconstructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional, amb la finalitat de fomentar l'esperit crític i la reflexió.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès), treballs de recerca.

Desenvolupament de capacitats clau

Totes les activitats estan dissenyades amb la finalitat d'adquirir i/o millorar les capacitats clau i les competències professionals del perfil professional. Seran avaluades de manera implícita en tot el procés d'aprenentatge.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en el disseny de projectes i activitats APS o ABP, discussió de casos, pràctiques, simulacions, treballs, exposicions, elaboració de material...

Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle o segons les indicacions de cada cas.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups exibles

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit usar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas que se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara exàmens, treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,... La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté a partir de la nota ponderada dels diferents Resultats d'Aprenentatge (RA). Cada RA té dues convocatòries d'avaluació per a ser superades durant el curs: 1a conv. del 10 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027- 2a conv. de 28 maig a 8 de juny de 2027

Instruments d'avaluació

Avaluació en segona convocatòria

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'hauran de fer en 2a convocatòria: Treballs similars als que no s'han presentat o suspès, presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi, exàmens que no s'hagin assolit.

En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Les activitats seran variades i aplicades al seu entorn professional.

Es farà cerca d'informació sobre diferents temàtiques relacionades amb el mòdul, exposicions orals, disseny i/o dinamització d'activitats, anàlisis de casos, supòsits pràctics, cinefòrum,...

Sortides curriculars

Les sortides estaran relacionades amb el contingut a treballar i podran ser:

Associació la Teulada

Roba amiga

Depuradora d'aigües de Tarragona

Jornada de sostenibilitat.

Bibliografia

Material penjat al moodle d'aula.

Mòdul Professional 1710. ASCIT - IPO2

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 66 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Planifica i posa en marxa estratègies en els diferents processos selectius d'ocupació que li permeten millorar les seves possibilitats d'inserció laboral.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 13/11/2026

RA2 Aplica estratègies relacionades amb les competències personals, socials i emocionals per al desenvolupament de la seva iniciativa emprenedora i la millora de la seva ocupabilitat.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Posa en pràctica les habilitats emprenedores necessàries per al desenvolupament de processos d'innovació i recerca aplicades que promouen la modernització del sector productiu cap a un model sostenible.

– Data inici: 16/11/2026

– Data final: 22/01/2027

RA4 Identifica, defineix i valida idees d'emprenedoria generadores de noves oportunitats a partir d'estratègies d'anàlisi de l'entorn socioproductiu utilitzant metodologies àgils per l'emprenedoria.

– Data inici: 25/01/2027

– Data final: 12/03/2027

RA5 Desenvolupa un projecte emprenedor d'innovació social i/o tecnològica aplicada en col·laboració amb l'entorn.

– Data inici: 15/03/2027

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

I Resoldre situacions, problemes i contingències amb iniciativa i autonomia, amb creativitat, innovació i esperit de millora.

K Adaptar-se a noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.

M Organitzar i coordinar equips de treball, assumint el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

N Comunicar-se amb les/els iguals, les/els superiors, les clientes i les persones que estan sota la seva responsabilitat.

R Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Objectius generals

1.0 Desenvolupar estratègies eficaces de cerca de feina i participació en processos de selecció per millorar la inserció laboral.

2.0 Potenciar les competències personals, socials i emocionals per afavorir la iniciativa emprenedora i l'ocupabilitat.

3.0 Aplicar habilitats emprenedores per impulsar processos d'innovació orientats a la sostenibilitat i a la millora del sector productiu.

4.0 Analitzar l'entorn per identificar, definir i validar oportunitats de negoci mitjançant metodologies àgils.

5.0 Dissenyar i desenvolupar un projecte emprenedor d'innovació social o tecnològica en col·laboració amb l'entorn.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

El currículum del Mòdul IPO II pretén aconseguir que l'alumnat assoleixi recursos per afrontar una situació concreta aplicant un conjunt de coneixements, sobre incorporació al mercat de treball, habilitats emprenedores i gestió empresarial.

Metodologia

La metodologia utilitzada en el desenvolupament de les sessions està basada en la metodologia ABP on les exposicions orals es combinaran amb resolució de casos a l'aula, debats, visionat de vídeos, Aprenentatge actiu: Els recursos a utilitzar busquen la participació i la implicació de l'alumnat en els casos que es proposin.

Es presentaran els continguts a través d'un vídeo o text motivador (una notícia del diari, un article d'opinió, etc.), seleccionat per la seva capacitat de provocació", de manera que l'alumnat se senti mogut a reflexionar sobre la matèria que se li proposa.

Així també l'explicació de molts dels continguts conceptuals es farà a través de l'anàlisi i el comentari d'un esdeveniment d'actualitat. La premsa digital és una eina extraordinàriament útil per a apropar els temes laborals i de salut.

Aprenentatge inductiu: La resolució de casos pràctics serà un recurs indispensable per a treballar tant els continguts conceptuals com els procedimentals. La seva realització es farà de forma continuada i variada per tal que l'alumnat assoleixi els objectius del Mòdul.

Les activitats pràctiques, que es poden fer treballant en equip o individualment, es faran amb la finalitat que escoltin, comparin i intercanviïn punts de vista i opinions, resolguin problemes de forma consensuada, s'habituin a fer presentacions públiques...

L'alumnat tindrà com a suport dels continguts, el manual d'IPO II i a més, si escau, disposarà de materials complementaris al curs de la plataforma Moodle: apunts, legislació, vídeos, exercicis i activitats pràctiques.

L'alumnat treballarà de manera individual i també per equips, així es fomentarà a l'aula l'aprenentatge cooperatiu fins arribar a l'elaboració final del projecte, el Pla d'Empresa.

Desenvolupament de capacitats clau

Aplicarem una avaluació global que valora les capacitats clau i no tant els coneixements, és a dir, es valora tot allò que intervé en el creixement professional de l'alumnat..

En tot cas, per a superar cada RA serà condició indispensable que l'alumna/e mostri posseir les habilitats, actituds i capacitats clau en relació amb els continguts que són adequats per a practicar les diferents funcions, aplicant els principis de responsabilitat i seguretat.

Assistència

No està prevista la semipresencialitat, és més, segons les NOFC superar el 20% de manca d'assistència comporta la pèrdua del dret a la convocatòria ordinària en curs.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa.

Pràctiques

Les activitats pràctiques, que es poden fer treballant en equip o individualment, es faran amb la finalitat que escoltin, comparin i intercanviïn punts de vista i opinions, resolguin problemes de forma consensuada, s'habituin a fer presentacions públiques...

L'alumnat tindrà com a suport dels continguts, el manual d'IPO II i a més, si escau, disposarà de materials complementaris al curs de la plataforma Moodle: apunts, legislació, vídeos, exercicis i activitats pràctiques.

L'alumnat treballarà de manera individual i també per equips, així es fomentarà a l'aula l'aprenentatge cooperatiu fins arribar a l'elaboració final del projecte, el Pla d'Empresa.

Agrupaments

Les activitats d'ensenyament - aprenentatge es desenvoluparan en la totalitat del grup classe, per equips o parelles segons el criteri del professorat.

Ús de la IA

L'ús de la IA en la matèria/mòdul tindrà una finalitat educativa i de suport a l'aprenentatge. El professorat podrà limitar l'ús per garantir que l'alumnat desenvolupi i acrediti personalment les competències professionals i els resultats d'aprenentatge.

En cada activitat o prova, el professorat podrà indicar si l'ús de la IA està prohibit, limitat o permès. L'alumnat serà responsable del treball lliurat. Haurà de citar l'ús de la IA, de poder explicar, justificar i demostrar que ha adquirit les competències i coneixements corresponents."

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, es duran a terme en la data fixada i en el format exigít. Les activitats que hagin de ser lliurades mitjançant la plataforma Moodle no s'acceptaran per cap altra via de lliurament ja sigui mail, drive, pen-drive, etc.. i obligatòriament s'hauran d'entregar en temps i forma..

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa.

al la superació de tots els RA amb una nota com a mínim de 5, per tal d'aprovar el mòdul. La nota del mòdul es calcularà seguint la fórmula indicada.

Instruments d'avaluació

Proves escrites, proves pràctiques i graella d'observació.

Avaluació en segona convocatòria

Per a la superació del mòdul en 2a convocatòria es consideren requisits necessaris:

És necessari aprovar amb un mínim de 5 tots els RA per a poder superar el Mòdul, en cas de no aprovar-los tots, el mòdul quedarà com a no superat.

El professorat podrà exigir el lliurament d'un dossier d'activitats com a requisit per presentar-se a la prova escrita.

Aquest dossier no tindrà una puntuació numèrica reflectida al MP.

L'examen constarà d'una part escrita sobre els continguts teòrics i pràctics i el nivell de la prova serà similar al de l'avaluació ordinària.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats d'emprenedoria lligades a la Xarxa EmprenFP

Sortides curriculars

A determinar durant el curs.

Bibliografia

Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II Ed. Editex ISBN: 978-84-1059-261-2

Mòdul Professional 0020. ASCIT - PPAA

Cicle Formatiu CFGS Animació Sociocultural i Turística.

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència descrivint-ne els riscos, recursos disponibles i tipus d'ajut necessari.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 18/12/2026

RA2 Aplica tècniques de suport vital bàsic descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que s'han d'assolir.

– Data inici: 08/01/2027

– Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica procediments d'immobilització i de mobilització de víctimes seleccionant els mitjans materials i les tècniques.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 18/12/2026

RA4 Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a l'accidentat i als acompanyants, descrivint i aplicant les estratègies de comunicació adequades.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

l Aplicar els protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o d'emergència.

m Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

n Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.

o Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

Objectius generals

o Descriure els protocols d'actuació en cas d'accident o d'emergència, seleccionant les tècniques adequades per aplicar primers auxilis.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.

aa Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

La metodologia d'aquest mòdul parteix del model socioconstructivista per a fomentar un aprenentatge dialògic, situat, vivencial.

Es parteix de les nocions, experiències, coneixements i habilitats presents entre l'alumnat per a identificar, qüestionar i superar possibles prejudicis i creences errònies, i per a articular el marc teòric (conceptes, evidències científiques) amb eines d'anàlisi i d'acció.

Aprendre és un procés social, pràctic, situat: passa per la immersió en una activitat, en un context i cultura determinats.

Es proporcionaran escenaris que reflecteixin o simulin la realitat (lectura crítica comentada de notícies, situacions i problemes reals, anàlisi i resolució de casos pràctics, pràctica simulada..).

L'heterogeneïtat de l'aula (diversitat de perfils i competències individuals prèvies) esdevé un recurs didàctic per a potenciar l'aprenentatge col·lectiu.

Cal detectar i aprofitar els recursos, coneixements i habilitats presents en uns com a models i palanques d'aprenentatge per a tot el grup.

Per això, i també per a preparar-se per a les exigències del futur context professional, es fomentarà el treball col·laboratiu i cooperatiu.

Estratègies metodològiques

Per tal d'optimitzar el temps de classe i fomentar la implicació, interacció i proactivitat de l'alumnat, es combinaran tres estratègies metodològiques clau:

- Aula Inversa (flipped classroom): Permet explorar i preparar els conceptes i fonaments teòrics a casa, alliberant el temps d'aula per a aplicar-los de forma integrada i situada, en escenaris pràctics.
- Treball per Reptes en petits grups interactius: Promou l'anàlisi i resolució col·laborativa de supòsits reals del futur entorn professional.
- Simulació: Permet l'aprenentatge vivencial, necessari per a entrenar de forma integrada, contextualitzada, l'anàlisi situacional, la presa de decisions i l'execució tècnica, competències crítiques per a una intervenció de primers auxilis segura i efectiva.

Integració i retenció de continguts

Per a facilitar la integració i retenció a llarg termini dels conceptes i criteris en què es fonamenten els protocols a seguir, i alhora fomentar les capacitats d'estructuració, síntesi i conceptualització visual, necessaris per a guanyar agilitat en la presa de decisions davant de situacions d'emergència, entre les activitats d'aprenentatge i avaluació s'inclou l'elaboració de mapes conceptuels, infografies i produccions audiovisuals.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del mòdul es fomentarà el desenvolupament de les capacitats clau vinculades al perfil professional del Tècnic/a Superior en Animació Sociocultural, especialment la Responsabilitat, l'Autonomia, l'Organització del Treball, la Resolució de Problemes, les Relacions Interpersonals, Gestió de grups i el Treball en Equip.

Aquestes capacitats s'entrenaran de manera transversal, en les diferents activitats teoricopràctiques, incloent-hi la intervenció en situacions d'urgència simulades, que requereixen actuar amb responsabilitat i diligència en la presa de decisions i en l'aplicació dels protocols d'actuació vigents, així com organitzar, tenir cura i aprofitar els recursos disponibles, comunicar-se i coordinar-se adequadament amb els companys, resoldre possibles contingències, mantenir una actitud serena i receptiva, entre d'altres.

El grau d'assoliment de l'alumnat en aquest àmbit s'avaluarà, de manera continuada, mitjançant una rúbrica a partir de les observacions recollides al llarg del curs, en base a indicadors coneguts per l'alumnat. La puntuació obtinguda en aquest registre tindrà una ponderació específica del 10% en la qualificació de cada RA.

Assistència

El cicle formatiu d'ASCiT s'imparteix en la modalitat presencial. L'assistència regular a classe, així com la realització puntual i conforme de les activitats programades, són requisits indispensables per a participar positivament en les dinàmiques d'aula i assolir els resultats d'aprenentatge previstos en el present mòdul. Per a mantenir el dret a l'avaluació en Convocatòria Ordinària, es requereix l'assistència mínima del 80% de les hores lectives del mòdul.

Pràctiques

Al llarg del curs es realitzaran activitats d'aprenentatge basades en la discussió i resolució de supòsits pràctics i simulacions sobre diferents situacions d'urgència. Aquestes es combinaran amb activitats d'indagació, elaboració i comunicació d'arbres de decisió, priorització de criteris i protocols d'actuació. La participació en aquestes activitats, d'acord amb el calendari establert, és un requisit per a poder mantenir l'avaluació continuada en Convocatòria Ordinària.

La no assistència a qualsevol d'aquestes activitats, sense la pertinent documentació justificativa, pot comportar el suspens de l'activitat i la necessitat de recuperació en segona convocatòria. Per a la realització de les diferents activitats, l'alumnat haurà de seguir les indicacions proporcionades pel professorat en matèria d'indumentària, ús responsable dels espais i materials didàctics, així com dels dispositius electrònics.

Activitats

La proposta didàctica del mòdul professional inclou la realització de les següents activitats:

- Lectura crítica comentada de notícies d'actualitat sobre esdeveniments estretament vinculats a la prevenció de riscos i a la intervenció de primers auxilis amb víctimes pediàtriques.
- Cerca, síntesi i divulgació d'informació científic-tècnica (patologies d'urgència i lesions més habituals en la població infantil): per facilitar la integració de continguts i termes científic-tècnics.
- Disseny i edició de recursos infogràfics i audiovisuals, de caràcter divulgatiu: per a consolidar i difondre continguts conceptuals i procedimentals del mòdul.
- Anàlisi i resolució de casos pràctics (supòsits reals): per entrenar el raonament clínic bàsic, la presa de decisions i el disseny d'estratègies d'actuació.
- Jocs de rol (simulació): aplicació dels protocols, seqüències d'acció i maniobres tècniques d'intervenció en situacions d'urgència i emergència.
- Activitats d'autoavaluació: exercicis de repàs i de reflexió, per a facilitar a l'alumnat la detecció i identificació dels seus àmbits de millora abans dels processos de qualificació.

La concreció del pla de treball (descripció, definició d'organitzadors previs, temporització, criteris d'avaluació de les diferents activitats) i els terminis de lliurament es trobaran disponibles per a l'alumnat a l'espai virtual Moodle del Mòdul 0020. Primers Auxilis.

Agrupaments

D'acord amb la naturalesa i objectius buscats amb les diferents tasques, es combinarà el treball individual i en petit grup.

El treball individual permet valorar l'autonomia, la comprensió dels continguts, la presa de decisions i l'aplicació dels protocols i procediments.

El treball en petit grup s'utilitzarà especialment en l'aproximació, discussió i resolució de supòsits pràctics, en les simulacions i en algunes activitats de recerca i exposició, afavorint la comunicació, la cooperació, negociació i coordinació per a la distribució de responsabilitats i la presa de decisions compartida.

Aquesta combinació permet valorar els progressos individuals com el desenvolupament de capacitats clau associades al perfil professional.

Ús de la IA

L'ús d'eines d'intel·ligència artificial (IA) queda limitat exclusivament a les activitats, fases o processos que el professorat autoritzi i defineixi de manera explícita. En aquests casos, caldrà citar sempre les eines utilitzades i diferenciar clarament les aportacions pròpies de les generades o assistides per IA. Fora dels usos expressament autoritzats, queda prohibit l'ús d'eines d'IA.

L'incompliment d'aquest requisit es considerarà plagi: comportarà el suspens automàtic de la tasca (i l'RA associat) i, d'acord amb la normativa del centre, l'aplicació d'una sanció greu.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació i Qualificació del Mòdul: L'avaluació del procés d'aprenentatge de l'alumnat serà criterial, centrada en l'assoliment dels objectius, competències i capacitats establertes al Decret 181/2014, de 23 de desembre. Per a superar el Mòdul de Primers Auxilis, l'estudiant haurà de superar, amb una Nota igual o superior a 5, tots els instruments d'avaluació establerts per a cada RA del mòdul, i aprovar, també amb una Nota igual o superior a 5, cadascun dels Resultats d'Aprenentatge que conté.

Un cop superats tots els RA, la Qualificació Final del Mòdul s'obté aplicant la següent ponderació:

$$QMP0020 = 0,30.RA1 + 0,50.RA2 + 0,15.RA3 + 0,05.RA4$$

Convocatòries: Durant cada curs lectiu es preveuen dues convocatòries d'avaluació. La primera, Convocatòria Ordinària, té lloc durant el curs i és de caràcter obligatori per a tot l'alumnat matriculat. Posteriorment, a finals de maig o principis de juny, tindrà lloc la Segona Convocatòria (Extraordinària): aquesta és de caràcter voluntari, adreçada a l'alumnat que desitgi recuperar els resultats d'aprenentatge no assolits en convocatòria ordinària.

Per superar el mòdul és necessari aprovar tots els Resultats d'Aprenentatge (RA) durant el curs lectiu. La no superació de qualsevol RA durant aquest període comportarà el suspens del mòdul i la necessitat de tornar-lo a cursar íntegrament.

Consideracions importants : Totes les activitats d'avaluació hauran de complir els criteris explí-

tats pel professorat, en consonància amb els recollits al Projecte Curricular del Cicle Formatiu i al de la Família de Serveis Socioculturals i a la Comunitat. L'incompliment d'aquests requisits comportarà la qualificació de No Apte en l'activitat corresponent.

Tal com s'estableix a les NOFC i es detalla a l'apartat Metodologia, el plagi i l'ús indegut de la intel·ligència artificial estan estrictament prohibits. Comportaran el suspens immediat de la prova o tasca afectada i la corresponent sanció. L'alumnat ha de citar sempre, en el format indicat, qualsevol font emprada, distingint clarament els continguts de producció pròpia d'aquells d'altres autors.

Competència Comunicativa: La competència comunicativa és essencial en el perfil professional de l'animació sociocultural i turística: el futur Tècnic/a haurà de comunicar-se amb claredat, dinamisme, correcció i adequació al context amb usuaris, clients, turistes, equips de treball, voluntaris i altres professionals, tant oralment com per escrit. Per aquest motiu, en totes les activitats d'avaluació, orals i escrites, penalitzarà la presència de faltes d'ortografia, gramàtica, semàntica i registre, especialment quan dificultin la comprensió o no s'ajustin al nivell formatiu i professional.

En qualsevol tasca escrita (activitats d'aprenentatge i proves), tant la mida i tipus de lletra com l'organització del redactat han de permetre la lectura i comprensió per part del professorat avaluador. Aquells apartats que no compleixin aquest requisit podran ser qualificats com a "No Avaluable", amb una puntuació = 0, independentment del contingut.

Avaluació de Capacitats Clau i Convivència: L'actitud i el grau d'assoliment demostrat per l'alumnat en les capacitats clau al llarg del mòdul, registrat a partir de l'observació directa i indirecta per part del professorat i reflectit al corresponent Instrument d'Avaluació (RACC), ponderarà un 10% en la qualificació de cada RA. Es valoraran especialment aspectes nuclears del Tècnic Superior d'Animació: l'autonomia, la responsabilitat, la relació interpersonal, la gestió de grups, la resolució de problemes, la iniciativa i el treball en equip. Una valoració negativa en aquest apartat pot comportar la no superació de les activitats en curs, especialment quan afectin al desenvolupament de la tasca, la dinàmica del grup o l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos, i, consegüentment, el suspens del corresponent RA.

Així mateix, qualsevol comportament contrari a les normes bàsiques de convivència establertes a les NOFC comportarà l'expulsió immediata de l'aula i l'aplicació de la corresponent sanció. La reiteració d'aquestes conductes, pel perjudici que suposa per a la comunitat educativa i el treball en equip, comportarà la pèrdua al dret d'avaluació en convocatòria ordinària dels Resultats d'Aprenentatge en curs.

Instruments d'avaluació

Com a Instruments d'Avaluació qualificadora, s'estableixen els següents blocs:

PE: Prova Escrita Presencial

PP: Prova Procedimental Presencial

AAC: Activitats d'Avaluació Continuada

RACC: Registre Actitudinal i Capacitats Clau

Descripció i Ponderació dels IA: PE: Proves Escrites Presencials (individuals). Combinaran diferents apartats:

- Preguntes d'opció múltiple.
- Preguntes de Vertader/ Fals raonat.
- Preguntes de resposta breu.
- Resolució de casos pràctics.

- Preguntes de reflexió.

PP: Proves Procedimentals Presencials (individuals).

Intervenció, en un escenari de simulació, en supòsits pràctics d'urgència, destinats a evidenciar la competència de l'estudiant en:

- Anàlisi del context i adopció de mesures de protecció: identificació de perills i recursos de l'entorn.
- Avaluació de l'estat de la víctima.
- Decisió i Execució: aplicar els passos de la seqüència d'actuació i efectuar amb destresa i precisió les maniobres necessàries, d'acord amb els protocols oficials vigents.

AAC: Activitats individuals i en petit grup, que inclouran exercicis escrits, elaboració d'infografies i productes audiovisuals produccions infogràfiques/ audiovisuals i exposicions orals divulgatives.

RACC: Rúbrica d'avaluació d'Actituds i Capacitats Clau*, a partir de les evidències recollides en les diferents sessions i activitats, tant individuals com grupals. (* Responsabilitat, organització, iniciativa/ proactivitat, relació interpersonal, resolució de problemes i treball en equip)

Els instruments d'avaluació tindran un pes específic diferenciat en la qualificació de cada RA, tal com s'especifica al següent requadre:

PE PP AAC RACC

RA1 40% 20% 30% 10%

RA2 40% 20% 30% 10%

RA3 50% 0% 40% 10%

RA4 30% 0% 60% 10%

Com a mecanisme de control de qualitat i seguretat, amb l'objectiu de garantir una execució eficient dels protocols de primers auxilis, s'estableixen els següents criteris d'exclusió:

- La comissió, durant una activitat d'avaluació, d'una negligència greu o acció lesiva (en l'anàlisi, presa de decisions i/o execució tècnica), comportarà el suspens directe d'aquesta.
- Per poder realitzar la Prova Procedimental de Suport Vital Bàsic i ús del DESA (RA2), serà requisit la demostració prèvia del domini teòric dels algorismes establerts a les guies oficials ERC/ ILCOR.

Avaluació en segona convocatòria

A finals de maig i/o principis de juny, tindrà lloc la Segona Convocatòria. Aquesta és de caràcter voluntari i s'adreça a l'alumnat que desitgi recuperar els resultats d'aprenentatge no assolits en convocatòria ordinària. Les activitats i proves a realitzar en aquesta convocatòria seran publicades a la plataforma Moodle.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

La proposta didàctica del mòdul inclou la realització, integrada, dels següents tipus d'activitats:

- Lectura crítica comentada de notícies d'actualitat sobre esdeveniments estretament vinculats a la prevenció de riscos i a la intervenció de primers auxilis en contextos propis de l'Animació Sociocultural.
- Cerca, síntesi i divulgació d'informació científic-tècnica (patologies d'urgència i lesions més habituals): per facilitar la integració de continguts i ús efectiu de termes científic-tècnics.
- Disseny i edició de recursos infogràfics i audiovisuals, de caràcter divulgatiu: per a consolidar i difondre continguts conceptuals i procedimentals del mòdul.

- Anàlisi i resolució de casos pràctics (supòsits reals): per entrenar el raonament clínic bàsic, la presa de decisions i el disseny d'estratègies d'actuació.
- Jocs de rol (simulació): aplicació dels protocols, seqüències d'acció i maniobres tècniques d'intervenció en situacions d'urgència i emergència.
- Activitats d'autoavaluació: exercicis de repàs i de reflexió, per a facilitar a l'alumnat la detecció i identificació dels seus àmbits de millora abans dels processos de qualificació.

La concreció del pla de treball (descripció, temporització, organitzadors previs i criteris d'avaluació de les diferents activitats) i els terminis de lliurament es trobaran disponibles per a l'alumnat a l'espai virtual Moodle del Mòdul 0020. Primers Auxilis.

Sortides curriculars

Atesa la limitada durada del mòdul i la densitat conceptual i procedimental tècnica dels continguts a integrar, no s'han programat sortides curriculars. Tanmateix, l'equip docent podrà valorar la viabilitat i idoneïtat d'alguna proposta, si l'evolució del curs ho permet.

Bibliografia

BIBLIOGRAFIA

Ortega Pérez, A. (2026). Primers Auxilis. Nova Edició. Altamar. ISBN: 9791388140013
Fernández Espinosa, A. M., González Iglesias, C., Pérez de la Plaza, E., Simón, M. J., Tejido, F. (2024). Primers Auxilis. McGraw-Hill Text. ISBN: 9788448644321
Arriaza Romero, P. D., Martínez Atienza, J. F., Sánchez Jiménez, C. (2021). Primeros Auxilios (2a Ed). Paraninfo. ISBN: 9788413660738

WEBGRAFIA

Asociación Española de Pediatría (AEP). <https://www.aeped.es>
Mayo Clinic. Primeros Auxilios. <https://www.mayoclinic.org/es/first-aid>
Fundación Mapfre. Educación-Divulgación. Prevención de Lesiones. <https://www.fundacionmapfre.org/educacion-divulgacion/prevencion/>
International Liaison Committee on Resuscitation (2025). Consensus on Science with Treatment Recommendations (CoSTR) Executive Summary 2025. ILCOR. <https://ilcor.org/uploads/Executive-Summary-2025-COSTR.pdf>

Mòdul Professional 0179. ASCIT - Ang

Nom del Mòdul Anglès professional

Cicle Formatiu CFGS Animació Sociocultural i Turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Comprèn informació, d'índole professional i quotidiana, continguda en discursos orals senzills, emesos en llengua estàndard, desxifrant el contingut global del missatge, i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Comprèn informació professional continguda en textos escrits senzills, analitzant de manera comprensiva el seu contingut.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Emet missatges orals senzills, clars i estructurats, participant com a agent actiu en converses professionals.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Redacta textos senzills en llengua estàndard, relacionant les regles gramaticals amb la seva finalitat.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, descrivint les relacions típiques característiques del país de la llengua estrangera.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

n Comunicar-se oralment en llengua estrangera.

f Obtenir informació precisa

n Adaptar el llenguatge a l'interlocutor i al context situacional

v Identificar els aspectes socioculturals i els comportaments professionals dels diferents països de llengua estrangera.

r Comunicar-se amb l'interlocutor amb la llengua i protocol apropiats.

n Traduir de forma directa i inversa textos professionals senzills.

h Elaborar i omplir documents bàsics professionals.

o Aplicar la terminologia informàtica i el llenguatge propi d'Internet.

g Comprendre informacions globals professionals.

Objectius generals

a Identificar i seleccionar les expressions en llengua anglesa, pròpies de l'empresa i de l'especialitat, per elaborar documents i comunicacions.

r Analitzar el flux d'informació i la tipologia i finalitat dels documents o comunicacions que s'utilitzen en l'empresa, per tramitar-los.

v Transmetre comunicacions de forma oral, telemàtica o escrita, adequant-les a cada cas i analitzant els protocols de qualitat i imatge empresarial o institucional per desenvolupar les activitats d'atenció al client/usuari.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Al mòdul de llengua anglesa s'adaptaran les estratègies didàctiques a l'heterogeneïtat de l'alumnat, respectant així la diversitat de nivells d'anglès en el grup, i la inclusió d'aquell alumnat amb possibles NESE o particularitats de caire social/familiar/de l'entorn.

Metodologia

Funcional i comunicativa.

Expressió i comprensió oral i escrita.

Es donarà importància a les situacions professionals del sector propi de l'especialitat

Utilitzarem un mètode de caràcter funcional i comunicatiu. Es donarà importància a tots els aspectes de la llengua, és a dir, expressió oral i escrita i comprensió oral i escrita. Es partirà d'un nivell intermediari. L'entorn de treball virtual del centre és el Moodle, la pàgina web i el Google, etc.

Les classes serviran, en primer lloc, per introduir i practicar elements gramaticals i eines de comunicació en llengua anglesa partint del material presentat pel manual.

En segon lloc, farem servir les classes per tal de dur a terme, supervisar i avaluar tasques d'expressió oral i escrita i de comprensió oral i escrita.

Desenvolupament de capacitats clau

Capacitats clau Són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les d'autonomia, d'innovació, d'organització del treball, de responsabilitat, de relació interpersonal, de treball en equip i de resolució de problemes.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% segons les NOFC de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació en convocatòria ordinària.

Pràctiques

No escau.

Agrupaments

Aquest mòdul no desdobra.

Ús de la IA

L'ús de la IA en la matèria/mòdul tindrà una finalitat educativa i de suport a l'aprenentatge. El professorat podrà limitar l'ús per garantir que l'alumnat desenvolupi i acrediti personalment les competències professionals i els resultats d'aprenentatge.

En cada activitat o prova, el professorat podrà indicar si l'ús de la IA està prohibit, limitat o permès. L'alumnat serà responsable del treball lliurat. Haurà de citar l'ús de la IA, de poder explicar, justificar i demostrar que ha adquirit les competències i coneixements corresponents.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació serà continua, per tant l'alumne haurà de superar i assimilar la matèria progressivament. L'assistència regular a les classes, el manual de text, així com l'ús del Moodle, són bàsics per assolir el mòdul.

Els alumnes que no superin el mòdul amb una mitjana de 5 tenint en compte les diferents proves efectuades al llarg del curs, podran presentar-se a la segona convocatòria en el mes de juny.

A l'inici de curs no es farà el que s'entén pròpiament com una avaluació inicial sinó que mitjançant preguntes orals i/o una redacció escrita valorarem nivell de coneixements dels alumnes.

La qualificació de l'alumne/a al llarg del curs dependrà dels resultats obtinguts a les diferents tasques realitzades tant a classe com a casa, dels treballs encomanats i presentats en data, l'interès i el grau d'assoliment de continguts i nous coneixements que l'alumne/a vagi adquirint.

Totes les proves realitzades i treballs sol·licitats al llarg del trimestre es tindran en compte a l'hora de qualificar cada RA i de calcular les notes trimestrals, encara que no arribin a un 5.

Al llarg de cada trimestre, l'alumne realitzarà com a mínim una prova oral i una altra escrita que reflectiran el grau d'assoliment dels coneixements referits, en particular, a les unitats treballades durant el trimestre i, de manera més general, als continguts prèviament adquirits des de l'inici del curs.

Les proves escrites són obligatòries, i no presentar-se'n a alguna, sense el corresponent justificant, comportarà el no assoliment del curs a primera convocatòria i, per tant, haver de presentar-se a segona convocatòria.

La nota final s'obtindrà de la mitjana de les tres notes orientatives (una per trimestre). La nota final per aprovar el mòdul és 5.

Instruments d'avaluació

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ:

- Proves escrites: 80%
- Proves pràctiques (notes de classe, actitud i participació a classe, proves orals, exercicis d'expressió escrita i exàmens de textos de l'especialitat): 20%

La pèrdua del dret d'avaluació continua es regeix pel que disposa l'article 118 de les NOFC.

Avaluació en segona convocatòria

Pel que fa la segona convocatòria, la prova escrita computarà un 80% de la nota i la prova oral, un 20%.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

En el cas que hi hagi alguna activitat, s'informarà seguint el protocol de centre.

Sortides curriculars

En el cas que hi hagi alguna sortida, s'informarà seguint el protocol de centre.

Bibliografia

English File. Pre-intermediate. Multipack A. Student's Book A and Workbook A. Fifth Edition. Ed Oxford. ISBN: 978-0-19-414563-3

Mòdul Professional 0344. ASCIT - MIS

Cicle Formatiu Grau Superior d'Animació Sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 132 hores (66 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Determina mètodes, tècniques i instruments per a l'anàlisi de la realitat social interpretant les seves característiques i l'àmbit d'aplicació.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA2 Determina els elements que constitueixen un projecte d'intervenció social, relacionant els seus elements amb els diferents models de planificació.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA3 Determina estratègies de promoció i de difusió de projectes d'intervenció social relacionant els recursos disponibles amb els objectius que es persegueixen.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA4 Incorpora la perspectiva de gènere en el disseny de projectes d'intervenció social relacionant les estratègies i els criteris utilitzats amb el marc teòric i legal vigent.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA5 Defineix procediments d'avaluació de projectes d'intervenció social analitzant els diferents models teòrics i tenint en compte la perspectiva de gènere

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

A Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

B Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

C Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

D Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

E Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

G Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

I Organitzar i gestionar els serveis d'informació juvenil, realitzant activitats d'orientació, d'informació i de dinamització que atenguin les necessitats i les demandes de les persones d'aquest sector de població.

J Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.

M Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

O Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de l'informació i de la comunicació.

P Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

Q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

T Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

b Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.

c Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.

e Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.

f Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.

i Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

j Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

l Analitzar la finalitat i les funcions dels serveis d'informació juvenil per organitzar i gestionar el servei i fer activitats d'orientació, d'informació i de dinamització.

m Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

q Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de l'informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

- t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- u Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmeten, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge del Mòdul de Metodologia de la Intervenció Social es sostenen a través de la fonamentació socioconstructiva dels aprenentatges i, a la vegada, del constructivisme tradicional piagetia tot tenint en compte la construcció social dels processos d'ensenyament-aprenentatge i el respecte individual i singular de la construcció conceptual de cada ésser humà.

Les estratègies metodològiques inclouen:

Ús de la plataforma virtual del centre (Moodle)

Espai d'intercanvi per l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

ABP i Aprenentatge Basat en Projectes

S'utilitza en tot el procés del curs.

Utilització i domini d'eines i aplicacions digitals

Es combinaran classes teòriques amb activitats d'aprenentatge pràctiques. Serà necessari l'ús d'ordinadors.

Desenvolupament de capacitats clau

Es desenvolupen de forma transversal totes les capacitats clau marcades en el currículum del CF.

Assistència

Segons la normativa recollida a les NOFC

Pràctiques

El Mòdul de Metodologia de la Intervenció Social té una duració de 132 hores. De forma que 66 hores formen part de l'estada a l'empresa. Cal recalcar que per tal d'aprovar el mòdul també s'haurà d'aprovar l'estada a l'empresa.

Agrupaments

Al llarg del transcurs del mòdul es portarà terme a través de desdoblament. De forma que la classe es partirà en dos grups per sessió.

Ús de la IA

Cal recalcar els següents aspectes en l'ús de la Intel·ligència Artificial:

- El plagi no estarà permès. Així que totes les aportacions de la IA caldrà esmentar la seva autoria.
- Estarà prohibit utilitzar la IA en el cas que el professorat especifiqui que aquell treball en concret només recau en la autoria de l'ésser humà.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Criteris de qualificació: L'avaluació és contínua al llarg de tot el Mòdul de Metodologia de la Intervenció Social. Es considerarà l'assistència dintre dels marcs establerts per les Normes d'Organització i Funcionament del centre i el PCD una condició necessària per tal de fer possible l'avaluació contínua i positiva. Per superar el Mòdul professional cal superar totes els RA'S. La nota final del mòdul es calcula mitjançant la mitjana ponderada de la totalitat dels RA'S. Es tindrà en compte la presentació dels treballs. Les faltes d'ortografia es descomptaran tant dels treballs com dels exàmens, 0,2 punts per falta si és un treball i 0,1 punts si és un examen. No serà admès cap treball individual o col·lectiu que no contingui les referències bibliogràfiques consultades i citades segons les normes APA. El plagi està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Quan l'alumnat utilitza treballs anteriorment realitzats té obligació de fer-lo saber en el text i diferenciar les aportacions noves de les que va fer en el passat o en treballs presentats en altres mòduls. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne d'acord amb les NOFC. Per superar el Mòdul professional cal superar totes les activitats d'avaluació i aprovar tots els RA's amb una nota mínima de 5. La nota final del mòdul es calcularà tenint en compte el % de cada RA (mitja ponderada)

$$QMP = 0,1*QRA1+0,4*QRA2+0,1*QRA3+0,1*QRA4+0,2*QRA5+0,1*Qestada empresa$$

Instruments d'avaluació

- IA1. OB: Objectius (8%)
- IA2. ENT: entrevista (8%)
- IA3. ENQ: Enquesta (8%)
- IA4. AV: Avaluació (8%)
- IA5. DIF: Difusió (8%)
- IA6. PR: Projecte (20%)
- IA7. EX: Exposició oral (40%)

Avaluació en segona convocatòria

Recuperació: Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria: Treballs similars als que no s'han presentat o suspès, Presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi, Exàmens que no s'hagin assolit. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

- Estudi de les parts d'un projecte
- Recerca d'informació sobre àmbits de la intervenció.
- Elaboració d'activitats vinculades als diferents apartats d'un projecte

Elaboració d'instruments d'avaluació
Utilització d'eines digitals.
Aplicació d'eines de difusió de projectes

Sortides curriculars

No n'hi ha

Bibliografia

Gutiérrez, Isabel i Sorribas, M (2020) : Metodología de la intervención social. Nova edició. Editorial Altamar. ISBN 978-84-17872-42-7
Planell Ros, J. (coord) (2022). Metodologia de la intervenció social. IOC.
Mille Galán, J.M. (2015). Útil pràctic 25. Manual d'elaboració i avaluació de projectes, Torrejussana Centre de serveis a les associacions.

Mòdul Professional 1123. ASCIT - OCI

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 165 hores (99 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Planifica projectes d'oci i temps de lleure relacionant els principis de l'animació en l'oci i el temps de lleure amb les necessitats de les persones usuàries i les característiques dels equipaments i recursos.

– Data inici: 18/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Organitza activitats d'oci i temps de lleure educatiu, analitzant espais i recursos, així com la normativa en matèria de prevenció i seguretat.

– Data inici: 18/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Implementa activitats d'oci i temps de lleure seleccionant els recursos i tècniques educatives d'animació.

– Data inici: 18/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Du a terme activitats d'oci i temps de lleure en el medi natural, respectant els principis de conservació del medi ambient i les mesures de prevenció i seguretat.

– Data inici: 18/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Desenvolupa activitats de seguiment i avaluació de les activitats d'oci i temps de lleure, seleccionant estratègies, tècniques i recursos per identificar els aspectes susceptibles de millora.

– Data inici: 18/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context. **b)** Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació. **e)** Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat

f Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

Objectius generals

- a** Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.
- b** Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.
- c** Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.
- d** Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.
- e** Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.
- f** Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.
- g** Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.
- h** Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional.
- i** Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.
- j** Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Aquest mòdul s'ofereix amb una planificació de 3 hores setmanals en una única sessió.

L'assistència al mòdul és totalment presencial.

Es justifica la distribució horària del mòdul per tal de facilitar el desenvolupament d'activitats pràctiques i sortides curriculars.

El mòdul compta amb la presència simultània de dos docents a l'aula. Aquesta organització permet combinar l'explicació teòrica amb l'acompanyament personalitzat i una millor atenció a la diversitat.

Principis metodològics

La proposta metodològica es basa en els principis del constructivisme, afavorint que l'alumnat construeixi els seus aprenentatges a partir de l'experiència i la reflexió.

Es proposa una metodologia activa i procedimental on es fomentarà la participació activa de l'alumnat en el procés d'aprenentatge.

Estratègies d'ensenyament

Es combinaran diferents estratègies per assolir els objectius del mòdul.

- Explicacions teòriques: Explicacions teòriques com a base per desenvolupar els continguts.
- Simulacions a l'aula: Simulacions a l'aula per practicar els conceptes teòrics.
- Actuacions en context real: Actuacions en context real per aplicar els coneixements adquirits.
- Aplicació pràctica dels continguts: Sempre que sigui possible, es prioritzarà l'aplicació pràctica dels continguts treballats.

Sortides acadèmiques

Les sortides acadèmiques formen part del currículum i l'assistència és obligatòria. Després de cada sortida es realitzaran activitats de consolidació i aprofundiment.

Tecnologies de l'Aprentatge i el Coneixement (TAC)

Les TAC s'incorporaran de manera transversal mitjançant recursos digitals.

Es farà ús de recursos digitals que afavoreixin un aprenentatge actiu i competencial.

Desenvolupament de capacitats clau

De manera transversal l'alumnat ha d'assolir també una sèrie de capacitats clau. Les capacitats clau són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les següents:

Autonomia
Innovació
Organització del treball
Responsabilitat
Relació interpersonal
Treball en equip
Resolució de problemes

Cada activitat d'E/A té contemplada que l'alumnat fiqui en marxa totes aquestes capacitats clau i deixi constància que les va adquirint.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Es pot requerir de forma puntual l'assistència a activitats que per les seves característiques, requereix fer-les fora de l'horari habitual. S'informarà a l'alumnat amb antelació suficient per a que es pugui organitzar.

Pràctiques

A banda de les sessions teòriques, aquest mòdul contempla també el disseny i la participació en activitats pràctiques.

Agrupaments

No es contempla el desdoblament del grup pel desenvolupament de les classes. Això no obstant, la metodologia de treball requerirà la realització de diverses activitats en petits grups de treball al llarg del curs.

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups flexibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el professor defineixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament dels alumnes, en aquests casos caldrà citar les eines utilitzades.

Altres situacions

En qualsevol altre cas, caldrà valorar específicament amb el professorat l'ús d'eines IA.

L'ús indegut de la IA pot suposar suspendre l'activitat.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació del mòdul serà contínua i orientada a l'assoliment dels Resultats d'Aprenentatge (RA).

L'alumnat disposa de dues convocatòries per superar els RA pendents.

Les activitats o treballs de recuperació podran ser diferents dels inicials i seran comunicats individualment.

Per superar el mòdul caldrà haver aprovat cadascun dels RA i complir amb el període d'estada a l'empresa, que té una ponderació del 10% de la nota final. El 90% restant s'obtindrà a partir de la mitjana ponderada dels RA.

Per superar cada RA serà necessari obtenir una qualificació mínima de 5 en el conjunt de les activitats i treballs que el componen.

L'avaluació tindrà en compte també la correcció de la llengua escrita. El barem d'ortografia serà el següent: en treballs, cada falta descomptarà 0,2 punts; en proves escrites, 0,1 punts. Els treballs amb un nivell insuficient d'expressió escrita podran ser retornats per a la seva correcció, amb una nota màxima de 5 en la recuperació.

Les activitats presentades fora de termini, dins la setmana següent a la data establerta, tindran una qualificació màxima de 5.

Instruments d'avaluació

L'avaluació de cada RA es realitzarà a partir de diferents instruments: proves escrites, activitats d'aula, treballs individuals i grupals, i observació de la implicació en el treball diari.

Avaluació en segona convocatòria

L'alumnat disposa de dues convocatòries per superar els RA pendents. Les activitats o treballs de recuperació podran ser diferents dels inicials i seran comunicats individualment.

En cas de superar el 20% de les faltes d'assistència i haver d'anar a la segona convocatòria, caldrà realitzar, a més, una prova de validació per demostrar l'assoliment de les competències del mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Al llarg del curs es portaran a terme diferents tipus d'activitats i tasques, tant individuals com a grupals, adaptades a la tipologia d'alumnat.

Es realitzaran simulacions a l'aula.

Es duran a terme actuacions en context real. Es participarà en esdeveniments i projectes de l'entorn més immediat.

Les activitats afavoriran la construcció del saber, el saber fer i el saber estar.

Sortides curriculars

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, és obligatòria l'assistència. De cada sortida es realitzaran activitats de consolidació i aprofundiment dels continguts treballats.

Les visites bàsiques que es faran seran:

Ludoteca del Centre Cívic de Sant Pere i Sant Pau

Camí de Ronda

El Llorito

Bibliografia

ALDAVE, S., FIGUERAS, P. i RUBIO, O. (2019). Actividades de ocio y tiempo libre. Barcelona: Altamar.

- CUENCA, M. (1995). Temas de pedagogía del ocio. Bilbao: Universidad de Deusto.
- DE BORJA, M. (2000). Las ludotecas. Instituciones de juego. Barcelona: Octaedro.
- DUMAZEDIER, J. (1971). Ocio y sociedad de clases. Barcelona: Fontanella.
- FRANCH, J. (1985). El lleure com a projecte. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Direcció General de Joventut.
- GARVEY, C. (1994). El juego infantil. Madrid: Morata.
- MADARIAGA, A. (2003). «¿Qué implica avanzar desde un ocio integrador a un ocio inclusivo?». Boletín ADOZ, 26. Monográfico: Ocio, inclusión y discapacidad. Bilbao: Universidad de Deusto.
- MOYLES, J. (1990). El juego en la educación infantil y primaria. Madrid: Morata.
- PÉREZ SERRANO, G. (1997). Elaboración de proyectos sociales. Madrid: Narcea.
- PULET, R. (1995). Juegos de animación en educación infantil y primaria. Granada: Aljibe.
- QUINTANA, J. M. (1993). Los ámbitos profesionales de la animación. Madrid: Narcea.
- SALA, R. (1989). Temps de joc. Barcelona: Claret.
- TRILLA, J. (Coord.) (1997). Animación sociocultural. Teorías, programas y ámbitos. Barcelona: Ariel.

Mòdul Professional 1124. ASCIT - DG

Nom del Mòdul ASCIT - Dinamització grupal

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 165 hores (99 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Desenvolupa estratègies per crear grups relacionant les intervencions en l'entorn d'oci amb les necessitats del grup.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Implementa la dinamització d'un grup adequant l'ús de les tècniques de dinàmica de grups a les seves fases.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Selecciona tècniques de comunicació analitzant les característiques dels grups i de les persones implicades en el procés

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Organitza equips de treball segons els diferents projectes, seleccionant les tècniques de cooperació i coordinació

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Aplica estratègies de gestió de conflictes grupals i solució de problemes, seleccionant tècniques en funció del context d'intervenció

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Avalua els processos de grup i la pròpia competència social per al desenvolupament de les seves funcions professionals, identificant els aspectes susceptibles de millora

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

f Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats

k Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.

m Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

o Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

r Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

t Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció

g Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.

h Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional

n Seleccionar tècniques participatives i de dinamització, analitzant les possibles fonts de conflicte per dinamitzar grups promovent el respecte i la solidaritat

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

u Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.

v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.

x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

y Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments

de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

La metodologia del mòdul és activa, competencial i constructivista. L'alumnat és el protagonista absolut del seu aprenentatge, prenent com a punt de partida els seus coneixements i vivències prèvies per construir-ne de nous mitjançant la interacció amb el grup classe, el qual funciona com un reflex fidel de la seva futura realitat professional. L'eix vertebrador de les sessions és l'aprenentatge vivencial i l'entrenament de la capacitat de dinamització. Inclusió i atenció a la diversitat: sota aquest principi, i en coordinació amb la tutoria i l'equip docent, s'estableixen les adaptacions metodològiques, de materials, d'espais o de coordinació de grups necessàries per a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu.

Metodologia

El procés metodològic i docent segueix en tot moment la següent seqüència: Vivència → Reflexió/Debat → Concreció teòrica → Transferència pràctica. Classes expositives-participatives: S'utilitzen de manera puntual per estructurar marcs teòrics, afavorint i motivant sempre el debat i la formulació de preguntes. Reflexió avaluable: Després de cada dinàmica, es realitza un buidatge en gran grup. L'alumnat ha de recollir i sintetitzar aquests aprenentatges consensuats en registres d'avaluació. JSON-Recursos digitals (TAC): Es fa un ús transversal de la plataforma Moodle com a entorn integrador de continguts, la qual inclou articles, casos pràctics, recursos audiovisuals, programari específic i eines de treball col·laboratiu.

Desenvolupament de capacitats clau

L'alumnat ha de desenvolupar un rol proactiu, passant progressivament de participar en les tècniques a assumir-ne totalment l'autonomia en la coordinació, programació i conducció. A través de la conducció de dinàmiques es treballen directament les capacitats clau i actitudinals de la professió: el lideratge, la gestió de conflictes, la comunicació interpersonal i la cooperació. El treball d'aquestes capacitats transversals (treball en equip, responsabilitat, iniciativa...) està integrat i té un gran pes en el mòdul: s'avaluen a partir de la valoració trimestral de l'equip docent i representen un 10% de la nota final de cada Resultat d'Aprenentatge (RA).

Assistència

Donada la naturalesa pràctica, vivencial i procedimental del mòdul, la participació continuada i l'assistència són totalment obligatòries. Límit d'absències: Seguint les Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC) i les orientacions d'inici de curs, el conjunt de faltes d'assistència (justificades o no justificades) no pot superar el 20% de les hores totals del mòdul. Impacte en l'avaluació: L'assistència, la puntualitat i la participació activa formen part integrant de l'avaluació continua. La manca no justificada de participació en les dinàmiques i activitats pràctiques d'aula pot comportar directament la impossibilitat d'avaluar l'activitat i la conseqüent no superació del RA associat. JSON

Pràctiques

es tècniques i eines principals per al desenvolupament pràctic inclouen: simulacions i role-playing, mètode del cas, fotoparaula, cine-fòrum i Aprenentatge Basat en Problemes (ABP) orientat a situacions reals i simulades del sector socioeducatiu i turístic. S'executen pràctiques de caràcter més tècnic o procedimental que impliquen el treball intensiu en projectes o l'ús de programari d'anàlisi sociomètrica i sociogrames (com l'eina Sociometrum) per analitzar les relacions grupals.

Agrupaments

Les sessions s'estructuren en blocs de 3 hores i es combinen diferents agrupaments (gran grup per als debats i buidatges, i petits grups per al disseny i conducció de dinàmiques). Per tal de facilitar els

agrupaments i l'atenció directa, el mòdul disposa d'un equip docent format per un professor i una professora, optimitzant les sessions mitjançant dues modalitats organitzatives: Docència compartida a la mateixa aula (Co-teaching): Es destina a les sessions de simulació, conducció i dinamització. La presència de dos docents permet fer un seguiment personalitzat dels subgrups amb un feedback en temps real, així com enriquir i objectivar l'avaluació mitjançant registres d'observació creuada. Desdoblament en dos espais diferents: S'aplica en aquelles situacions d'aprenentatge de caràcter tècnic o de treball intensiu per tal de reduir la ràtio i optimitzar l'atenció directa a l'alumnat.

Ús de la IA

L'ús de la IA seguirà les directrius de centre i només podrà utilitzar-se en aquelles activitats on específicament es determini pel professorat i sempre amb citació de l'ús i el seu abastament.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

1. Caràcter i principis de l'avaluació

L'avaluació en aquest mòdul és contínua, global i individualitzada. Té com a referent directament els Resultats d'Aprenentatge (RA) i els seus corresponents criteris d'avaluació establerts per al cicle formatiu. S'avalua tant el procés d'aprenentatge (evolució, actitud, participació i dinamització a l'aula) com el resultat final (productes, proves i disseny de tècniques).

2. Requisits d'assistència i participació

Donada la naturalesa pràctica, vivencial i procedimental del mòdul, la participació continuada i l'assistència són obligatòries:

Límit d'absències: Seguint les NOFC del centre i les orientacions d'inici de curs, el conjunt de faltes d'assistència (justificades o no) no pot superar el 20% de les hores totals del mòdul.

Impacte en l'avaluació: L'assistència, la puntualitat i la participació activa formen part integrant de l'avaluació. La manca no justificada de participació en les dinàmiques i activitats pràctiques d'aula pot comportar la impossibilitat d'avaluar l'activitat i la conseqüent no superació del RA associat.

3. Criteris de lliurament de treballs i proves d'avaluació

Activitats i treballs pràctics:

S'han de lliurar en la data i forma establertes.

Lliurament fora de termini (segona oportunitat): Es podran presentar treballs no lliurats o resoldre tasques pendents fins a un màxim d'una setmana (7 dies naturals) després de la data límit inicial. En aquests casos, la qualificació màxima a la qual es podrà optar en aquesta activitat serà d'un 5,0.

Proves escrites i d'avaluació individual:

S'han de realitzar imperativament en la data programada.

En cas d'absència per causa de força major (degudament justificada segons normativa del centre), l'alumnat acordarà amb l'equip docent una data alternativa per a la realització d'una nova prova en primera convocatòria.

4. Criteris de superació del Mòdul Professional (MP)

Per superar el Mòdul Professional és imprescindible complir les condicions següents:

Superació de tots els RAs: Cal haver superat independentment cadascun dels Resultats d'Aprenentatge del mòdul (amb una nota mínima de 5,0).

Lliurament i aprovació d'activitats: És obligatori haver presentat totes les activitats d'avaluació plantejades i obtenir una qualificació mínima de 5,0 en cadascuna d'elles per poder validar el RA corresponent.

Ponderació de les Capacitats Clau: El 10% de la nota de cada RA correspondrà a l'avaluació de les capacitats clau i transversals de l'alumnat (treball en equip, responsabilitat, iniciativa, comunicació...), la qual es recollirà a partir de la valoració trimestral de l'equip docent.

Instruments d'avaluació

Comunicació en públic
Experiments
Mecanismes de defensa / distorsions cognitives
Implementació
Dinàmica grupal.
Sociograma.
Examen Final
Capacitats clau.
Cas pràctic

Avaluació en segona convocatòria

L'alumnat que no hagi superat un o diversos RAs en la primera convocatòria tindrà dret a concórrer a la segona convocatòria, on s'avaluaran exclusivament els RAs o activitats pendents segons el pla de recuperació establert per l'equip docent.

La segona convocatòria constarà d'activitats que permetin copsar les mateixes competències. La segona convocatòria comptarà també amb la realització d'una prova escrita, les activitats pròpies de la planificació, implementació i avaluació de les tècniques grupals i activitats complementàries de seguiment del curs en format de Dossier. Per tal d'aprovar el mòdul serà necessari presentar i aprovar les diferents activitats de segona convocatòria.

Quan el suspens de l'activitat hagi estat determinat per una participació insuficient o inadequada en el treball de grup, no es podrà fer servir el mateix treball del grup per a la recuperació i es demanarà un nou treball individual que permeti desenvolupar les mateixes competències.

En segona convocatòria, les capacitats clau seran les obtingudes prèviament a la tercera avaluació, donat que no hi ha marge per avaluar-les novament.

Requisits de superació

Per tal de superar el mòdul o el RA pendent en segona convocatòria, és obligatori presentar i aprovar totes i cadascuna de les activitats i proves programades per a aquest període (amb una nota mínima de 5,0 a cada evidència).

Criteris d'aplicació especials

Treball en equip i participació insuficient: Quan la no superació d'una activitat hagi estat motivada per una participació insuficient, nul·la o inadequada en el treball de grup, no es permetrà reutilitzar el treball del grup d'origen. En el seu lloc, l'alumnat haurà de desenvolupar un nou treball individual dissenyat per l'equip docent que permeti avaluar el desenvolupament de les mateixes competències.

Avaluació de les Capacitats Clau: En la qualificació de la segona convocatòria es mantindrà la nota de capacitats clau obtinguda a la tercera avaluació (10% del RA), atès que la brevetat d'aquest període no permet realitzar un nou seguiment continuat d'aquestes actituds i habilitats transversals.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Es duran a terme diverses activitats per tal d'assolir els diferents RA's:

- Comunicació en un auditori
- Elaboració d'un sociograma
- Anàlisi d'experiments socials
- Dinamització de grups a classe
- Disseny i implementació de dinàmiques a d'altres grups
- Casos pràctics
- Proves escrites
- Presentació de mecanismes de defensa/distorsions cognitives

Sortides curriculars

Es duran a terme sortides per a desenvolupar les activitats dissenyades en els casos pertinents.

Bibliografia

"Els recursos a utilitzar combinen un ampli ventall de:

Bibliografia (llibres, articles, dossiers d'ICEs i dels Departament d' Ensenyament, tesis,...). S'exposen a continuació un recull d'alguns dels recursos bibliogràfics utilitzats:

DE BONO, EDWARD (1992): SEIS PARES DE ZAPATOS PARA LA ACCIÓN. BARCELONA: PAIDÓS EMPRESA

De Bono explica el joc de rols dels "sis parells de sabates", en què cada parell representa una forma d'actuar ben diferent.

DE BONO, EDWARD (1993): SEIS SOMBREROS PARA PENSAR. GRANICA

Els sis barrets per pensar és un joc de rols útil amb diferents finalitats. Cada barret (blanc, vermell, blau, groc, verd i negre) representa una forma de pensar davant dels problemes.

DE BONO, EDWARD (1991): EL PENSAMIENTO LATERAL. BARCELONA: PAIDÓS EMPRESA

Introdueix el concepte de pensament lateral, com a pensament creatiu. Proposa la utilització del pensament lateral de manera conscient a través de la perspicàcia, la creativitat i l'ingeni.

GOLEMAN, D (1997): LA INTELIGENCIA EMOCIONAL. KAIRÓS.

Goleman exposa les bases teòriques, científiques i fisiològiques de la intel·ligència emocional.

GOLEMAN, D (1997): LA PRÁCTICA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL. KAIRÓS.

Goleman desenvolupa a partir de multitud exemples del món empresarial els cinc pilars de la intel·ligència emocional.

VVAA (2002): DINÁMICAS COLABORATIVAS EN EL TRABAJO DEL PROFESORADO. EL PASO DEL YO AL NOSOTROS. BARCELONA: GRAÓ.

Llibre escrit per 12 autors on cadascun d'ells exposa des d'un punt de vista diferent els factors, característiques i possibilitats del treball col·laboratiu del professorat.

BONALS, J (1996): EL TRABAJO EN EQUIPO DEL PROFESORADO. BARCELONA: GRAÓ

Llibre dividit en tres parts: a la primera s'analitzen els factors que poden millorar el treball en equip del

professorat, a la segona s'exposen casos pràctics de dinàmica d'equips docents i a la tercera s'especifica el paper dels assessors psicopedagògics en els equips de treball.

TEJADA, J. I TARÍN, L.: PROCESO DE APRENDIZAJE Y DINÁMICA DE GRUPOS. AFFA
Llibre amb moltes propostes de dinàmiques de grups, tant per l'aprenentatge de persones adultes com pel treball de temes concrets.

AGUILAR, M.J. (1991): CÓMO ANIMAR UN GRUPO. EL ATENEO. MÉXICO.
S'expliquen gran quantitat de dinàmiques grupals per aconseguir diferents tipus d'objectius en el grup.

NÚÑEZ, TRINIDAD I LOSCERTALES, FELICIDAD (1996): EL GRUPO Y SU EFICACIA. TÉCNICAS AL SERVICIO DE LA DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE GRUPOS. EUB. BARCELONA.
Llibre que combina la teoria i la pràctica sobre els conceptes de dinàmica de grups i teoria de grups.

SERRAT, A. (2005): PNL PARA DOCENTES: MEJORA TU AUTOCONOCIMIENTO Y TUS RELACIONES. GRAÓ. BARCELONA.
Llibre que exposa de manera clara la teoria de la PNL adaptada a les necessitats del professorat. Explica com millorar la nostra assertivitat i com aplicar-la a la nostra pràctica docent.

BRUNET, J.J. i NEGRO, J.L. (1982): TUTORÍA CON ADOLESCENTES. SAN PIO X. MADRID.
Un bàsic per l'atenció amb adolescents. Moltes idees sobre l'atenció en aquestes edats.

Castillo, Silvia i Sánchez, Manuela: "Habilidades sociales". Ed. Altamar. Barcelona. ISBN: 978-84-96334-84-7
El llibre de text proposat per l'editorial Altamar és també un llibre de consulta a utilitzar durant el curs.

CASCON, PACO (2000): EDUCAR PARA LA PAZ Y LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. CISSPRAXIS. BARCELONA.

CASTANYER, O (1996): LA ASERTIVIDAD: EXPRESIÓN DE UNA SANA AUTOESTIMA. DESCLÉE DE BROWER. BILBAO

COVEY, STEPHEN (1989): LOS SIETE HÁBITOS DE LA GENTE ALTAMENTE EFECTIVA. EDITORIAL PAIDÓS. 1989

DAVIS, FLORA (1985): LA COMUNICACIÓN NO VERBAL. ALIANZA. MADRID.

HARRIS, T. (2000): YO ESTOY BIEN, TU ESTÁS BIEN GRIJALBO

MARTÍNEZ, B (1999): MEDIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. PAIDÓS.

MOORE, C (1995): EL PROCESO DE MEDIACIÓN: MÉTODOS PRÁCTICOS PARA LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS. GRANICA

STEWART, MANZ i SIMS (2004): TRABAJO EN EQUIPO Y DINÁMICAS DE GRUPO. LIMUSA WILEY EDIT.

VINYAMATA, E (2002): MANUAL DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CONCILIACIÓN, NEGOCIACIÓN, MEDIACIÓN. ARIEL

DÍEZ DE ULZURRUM, ASCEN I MASEGOSA, AGUSTÍ (1996): LA DINÁMICA DE GRUPOS

EN L'ACCIÓ TUTORIAL. ACTIVITATS PER FER A L'AULA. GRAÓ. Col. BIBLIOTECA DE GUIX/101. BARCELONA.

Recursos i bancs de dinàmiques grupals

Escola de Cultura de Pau (UAB): Recursos, jocs i dinàmiques per a l'educació per a la pau, la gestió de conflictes i la cooperació.

<https://escolapau.uab.cat/recursos-didactics/>

Eduso.net (El Portal de la Educación Social): Portal de referència amb articles, recursos i dinàmiques per a professionals de l'àmbit social i cultural.

<https://www.eduso.net>

Habilidades para la Vida (EDEX): Recursos i eines per al treball d'habilitats socials, comunicació i gestió emocional en grups.

<https://www.habilidadesparalavida.net>

Orientación Andújar (Banc de dinàmiques): Dipòsit actiu de fòrums, dinàmiques de presentació, cohesió, resolució de conflictes i treball en equip.

<https://www.orientacionandujar.es>

Plataformes institucionals i eines docents

INTEF (Recursos educatius del Ministeri d'Educació): Banc de recursos i experiències sobre orientació, acció tutorial i dinàmiques de grup.

<https://intef.es/recursos-educativos/>

XTEC - Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya: Recull de materials de suport a l'acció tutorial, diversitat i gestió de grups.

<https://xtec.gencat.cat>

Sociometrum (Sociogrames en línia): Eina gratuïta per a la creació de sociogrames i anàlisi de les relacions grupals a l'aula (molt útil per a la part pràctica del mòdul).

<https://sociometrum.com>

Mòdul Professional 1125. ASCIT - AiGC

Nom del Mòdul ASCIT - Animació i Gestió Cultural

Cicle Formatiu CFGS Animació Sociocultural i Turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 198 hores (132 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Contextualitza l'animació sociocultural, analitzant les característiques de l'educació no formal.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Dissenya programacions culturals, interpretant els criteris i les directrius de la planificació estratègica i relacionant-los amb el marc conceptual de la gestió cultural.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Dissenya projectes d'animació cultural, relacionant-los amb els models i principis de la intervenció i la dinamització cultural.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Organitza activitats d'animació cultural, analitzant les característiques i les possibilitats d'ús del patrimoni cultural i els equipaments culturals especialitzats.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Du a terme activitats de gestió cultural, analitzant els recursos disponibles relacionats amb l'acció cultural que es desenvoluparà.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Du a terme activitats d'animació cultural, analitzant les característiques i les possibilitats d'ús de les diferents expressions culturals.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA7 Du a terme activitats de comunicació i màrqueting de productes i programes culturals analitzant les estratègies i les tècniques de promoció i de difusió dels projectes.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA8 Du a terme activitats de control, seguiment i avaluació de la intervenció cultural, aplicant criteris de qualitat i garantint, si escau, la participació dels diferents agents implicats.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats de les persones destinatàries i al context

b Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i les persones destinatàries, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant

el treball en equip

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

e Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats culturals seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i mitjans tècnics necessaris per a la seva desenvolupament.

m Realitzar el control i seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

o Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de l'informació i la comunicació.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

r Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

t Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tots", en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

b Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.

c Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.

e Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.

f Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.

h Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional.

i Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

j Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

u Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.

v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs

x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

y Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques. Es participa en esdeveniments i projectes de l'entorn més immediat aplicant la metodologia d'aprenentatge-servei

Es fan sortides culturals per conèixer in-situ la gestió cultural i l'oferta d'activitats de diferents equipaments. Les sortides es repartiran al llarg de tot el curs.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

Desenvolupament de capacitats clau

Totes les activitats estan dissenyades amb la finalitat d'adquirir i/o millorar les capacitats clau i les competències professionals del perfil professional. Seran avaluades de manera implícita en tot el procés d'aprenentatge.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en el disseny de projectes i activitats APS o ABP, discussió de casos, pràctiques, simulacions, treballs, exposicions, elaboració de material...

Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle o segons les indicacions de cada cas.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups flexibles.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara exàmens, treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,...

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté a partir de la nota ponderada dels diferents Resultats d'Aprenentatge (RA) i la nota obtinguda a l'Estada a l'Empresa (EE).

Cada RA té dues convocatòries d'avaluació per a ser superades durant el curs:

1a conv. del 10 de setembre de 202 al 14 de maig de 2027

2a conv. de 28 maig a 8 de juny de 2027

Instruments d'avaluació

ACT 1: Calendari festiu.

ACT 2: Seguici popular

ACT 3: Dinamització d'una biblioteca i/o arxiu

ACT 4: Dinamització d'un espai museístic

ACT 5: Dinamització d'un espai patrimonial

ACT 6: Disseny d'una festa temàtica.

ACT 7: Programació d'una activitat cultural

ACT 8: Dinamització XXSS

ACT 9: Proves escrites i supòsits pràctics.

Avaluació en segona convocatòria

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria:

Treballs similars als que no s'han presentat o suspès

Presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi

Exàmens que no s'hagin assolit

En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

ACT 1: Calendari festiu.

ACT 2: Seguici popular

ACT 3: Dinamització d'una biblioteca i/o arxiu

ACT 4: Dinamització d'un espai museístic

ACT 5: Dinamització d'un espai patrimonial

ACT 6: Disseny d'una festa temàtica.

ACT 7: Programació d'una activitat cultural

ACT 8: Dinamització XXSS

ACT 9: Proves escrites i supòsits pràctics.

Sortides curriculars

Visita a diferents equipaments culturals:

- museu
- biblioteca
- teatre
- patrimoni històric cultural de la ciutat
- arxiu
- Caixafòrum
- Casa de la festa
- ...

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.

Mòdul Professional 1126. ASCIT - AT

Cicle Formatiu Grau superior d'Animació Sociocultural i Turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 165 hores (99 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Caracteritza l'animació turística, contextualitzant-la en els diferents àmbits en els quals es pot dur a terme.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA2 Organitza l'àrea d'animació turística, analitzant la seva estructura organitzativa i funcional.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA3 Du a terme activitats de control de la gestió econòmica, financera i administrativa de l'àrea d'animació turística, reconeixent els circuits documentals

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA4 Du a terme activitats de gestió dels recursos humans de l'àrea d'animació turística, aplicant les directrius del manual d'empresa

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA5 Dissenya programes d'animació turística, tenint en compte les necessitats de les persones usuàries, i els espais d'intervenció

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA6 Du a terme vetllades i espectacles, adequant-los a l'àmbit turístic i a les característiques de les persones participants.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA7 Fa el seguiment i l'avaluació dels programes i de les activitats d'animació turística, aplicant sistemes de gestió de la qualitat.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

A Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

B Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

C Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

D Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

E Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

G Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

M Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

N Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.

O Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació

P Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

Q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

R Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaçes de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

S Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

T Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

b Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.

c Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.

e Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.

f Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.

h Analitzar les característiques i la composició de l'equip de treball, relacionant-les amb les activitats que cal dur a terme per establir l'estructura organitzativa i funcional.

i Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

j Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació

de la intervenció.

q Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

u Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.

v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.

x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

z Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques. Es participa en esdeveniments i projectes de l'entorn més immediat aplicant la metodologia d'aprenentatge-servei

En mesura del possible, es fan sortides per conèixer in-situ la gestió i l'oferta d'activitats turístiques de diferents equipaments. Les sortides es repartiran al llarg de tot el curs.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquest mòdul professional està dissenyada per aconseguir un aprenentatge significatiu i funcional, el més proper possible a la realitat de l'alumne.

Aprofitarem el propi institut com a laboratori per a dur a la pràctica activitats d'animació (organització d'esdeveniments, tallers, festes...) i així suscitar la motivació, reflexió, observació, el raonament i la participació activa. Es valorarà l'adequació a les necessitats, nivells i interessos dels grup a qui van dirigides aquestes activitats.

Algunes de les activitats d'aquest mòdul es faran en llengua anglesa.

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia
2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal

6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

El Mòdul de Animació turística té una duració de 165 hores. De forma que 66 hores formen part de l'estada a l'empresa. Cal recalcar que per tal d'aprovar el mòdul també s'haurà d'aprovar l'estada a l'empresa.

Agrupaments

Aquest mòdul està doblat fent una codocència amb tot el grup-classe.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació i Qualificació del Mòdul: Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara exàmens, treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,... Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria: La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté a partir de la nota ponderada dels diferents Resultats d'Aprenentatge (RA) i la nota obtinguda a l'Estada a l'Empresa (EE).

$$QMP = 0,13QRA1 + 0,09 QRA2 + 0,04 QRA3 + 0,13 QRA4 + 0,13 QRA5 + 0,29 QRA6 + 0,09 QRA7 + 0,10 QEE$$

Instruments d'avaluació

- PEC1: Prova conceptual escrita 1
- ACTS: Turisme sostenible, proposta tipus de turisme i anàlisi de factors dels establiments
- ACSP: Selecció de personal
- ACEP: Elaboració de pressupostos
- ACDO: Dissenyar i organitzar activitats lúdiques dintre de l'àmbit turístic.
- EIA: Elaboració d'Instruments d'avaluació per a diferents activitats realitzades.
- GO1: Graella d'observació 1
- GO2: Graella d'observació 2

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny de 2027. S'hauràn de repetir: exàmens que no s'hagin assolit, presentacions o exposicions d'activitats

o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts:

Programació d'activitats turístiques segons tipus d'equipament i tipologia de turisme.

Organització d'activitats en el propi centre: Vetllades, Talent show, programar l'organització d'un possible viatge o intercanvi de final de curs.

Coreografia de peces musicals, dance, zumba,...

Taller de maquillatge.

Col.laboracions intercicles

Sortides a equipaments i propostes turístiques.

Xerrades de professionals que treballen en turisme

Sortides curriculars

En mesura del possible i si es considera adient es faran visites a establiments turístics.

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.

Mòdul Professional 1128. ASCIT - Comu

Nom del Mòdul ASCIT - Desenvolupament Comunitari

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 99 hores (66 al centre, 33 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Dissenya projectes comunitaris seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i en la planificació de la intervenció

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Du a terme activitats per a promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Du a terme actuacions d'acompanyament i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per constituir-lo i gestionar-lo

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Du a terme activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant les estratègies, les tècniques i els instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

b Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

e Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

h Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.

m Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

o Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

r Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

t Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

b Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.

c Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.

e Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.

f Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.

k Interpretar els processos i les estratègies del desenvolupament comunitari, analitzant el marc legal i els recursos disponibles per donar suport tècnic, documental i logístic als agents socials, facilitant-ne les relacions i l'autogestió.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

q Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
r) Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

- u** Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v** Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w** Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.
- x** Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y** Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques. Es participa en esdeveniments i projectes de l'entorn més immediat aplicant la metodologia d'aprenentatge-servei.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb l'alumnat serà el Moodle.

Desenvolupament de capacitats clau

Totes les activitats estan dissenyades amb la finalitat d'adquirir i/o millorar les capacitats clau i les competències professionals del perfil professional. Seran avaluades de manera implícita en tot el procés d'aprenentatge.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en el disseny de projectes i activitats APS o ABP, discussió de casos, pràctiques, simulacions, treballs, exposicions, elaboració de material...

Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle o segons les indicacions de cada cas.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups exibles.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit usar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas que se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'avaluació és continuada al llarg de tot el MP. Es considerarà l'assistència dintre dels marcs establerts per les Normes d'Organització i Funcionament del centre i el PCD una condició necessària

per tal de fer possible l'avaluació contínua i positiva.

Treballs similars als que no s'han presentat o suspès

Per superar el Mòdul professional cal superar totes les activitats d'avaluació i aprovar tots els RA's.

La nota final del mòdul es calcularà tenint en compte el % de cada RA (mitja ponderada).

Presentacions i dinamització o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi

S'utilitzaran els instruments més adequats a cada situació de context real, prioritzant les rúbriques, informes, escales d'observació, entrevista, diari de camp

Exàmens que no s'hagin assolit

I com a mètodes l'exposició oral, cerca documental, intervenció directa amb usuaris o participants,...

També s'avaluarà a través de proves escrites, supòsits pràctics, treballs, comentaris de notícies d'actualitat,...

En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

L'avaluació serà continuada durant tot el procés d'aprenentatge, en les diferents fases d'avaluació inicial, processual i fina

Instruments d'avaluació

S'avaluarà fonamentalment a través de proves escrites i supòsits pràctics dels diferents continguts.

També es tindrà en compte la realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts.

Avaluació en segona convocatòria

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria:

Treballs similars als que no s'han presentat o suspès

Presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi

Exàmens que no s'hagin assolit

En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts.

Proves escrites, supòsits pràctics, debats, comentaris de notícies d'actualitat, xerrades d'experts, cinefòrum,...

Sortides curriculars

Visita a Centre Cívics, Cooperativa social, ...

Les sortides acadèmiques són curriculars, i per tant és obligatòria l'assistència

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.

Mòdul Professional 1132. ASCIT - Proj

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 198 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Identifica necessitats del sector productiu relacionant-les amb projectes tipus que les puguin satisfer.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Dissenya projectes d'animació relacionats amb les competències expressades en el títol, incloent-hi i desenvolupant-hi les fases que el componen.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Planifica la implementació i/o executa la implementació del projecte d'animació, determinant el pla d'intervenció i la documentació associada

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Defineix els procediments per al seguiment i control en l'execució del projecte d'animació, justificant la selecció de variables i els instruments emprats

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

b Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

e Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

f Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

h Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.

i Organitzar i gestionar els serveis d'informació juvenil, realitzant activitats d'orientació, d'informació i de dinamització que atenguin les necessitats i les demandes de les persones d'aquest sector de població.

j Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.

- k** Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.
- l** Aplicar els protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o d'emergència.
- m** Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.
- n** Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.
- o** Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- p** Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.
- q** Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.
- r** Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- s** Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.
- t** Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- u** Fer la gestió bàsica per a la creació i el funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.
- v** Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

- a** Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.
- b** Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.
- c** Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.
- d** Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.
- e** Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.
- f** Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.
- g** Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.
- i** Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

- j** Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.
- m** Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.
- p** Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.
- r** Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- s** Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- t** Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- u** Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v** Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w** Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.
- x** Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y** Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.
- aa** Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

El mòdul de Projecte ha de permetre culminar la integració dels continguts impartits al llarg del cicle, globalitzant i interrelacionant, i si escau completant, aquells continguts susceptibles de mostrar, al final del cicle formatiu, el grau d'assoliment de les competències del cicle.

Metodologia

Es treballa per projectes, basats en la metodologia de l'Aprenentatge-servei o ABP a partir d'una demanda real, integrant el màxim de coneixements previs de l'alumnat, que tot i estar més centrats en un dels MP, puguin abastar continguts significatius de la resta dels MP del cicle.

La proposta serà lligada al territori i el context i una part de les hores es realitzarà in situ.

El mòdul professional constarà de diversos projectes, independents entre si.

BLOC 1: Simulacions, APS/ABP: En aquest bloc es realitzaran diversos projectes combinant les diferents metodologies d'aprenentatge, i tindrà una durada de 99h. Per a la realització d'aquests projectes es destinaran 3 hores setmanals durant les 33 setmanes que dura el curs.

BLOC 2: Simulacions, APS/ABP: En aquest bloc es realitzaran diversos projectes combinant les diferents metodologies d'aprenentatge, i tindrà una durada de 99h. Per a la realització d'aquests projectes es destinaran 3 hores setmanals durant les 33 setmanes que dura el curs.

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia
2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal
6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

Aquest mòdul no té hores d'estada a l'empresa.

Agrupaments

Es realitzaran diferents tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos agrupaments.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,...

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria.

Instruments d'avaluació

- GOP1: Graella Observació Projecte APS1.
- GOP2: Graella Observació Projecte APS2.
- GOP3: Graella Observació Projecte APS3.
- GOP4: Graella Observació Projecte APS4.
- GOP5: Graella Observació Projecte APS5.
- GOP6: Graella Observació Projecte APS6.

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny de 2027. S'hauràn de repetir: presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la

2a convocatòria, haurà de realitzar una activitat de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

- A1: Projecte àmbit lleure
- A2: Projecte àmbit comunitari
- A3: Projecte àmbit turístic
- A4: Projecte àmbit juvenil
- A5: Projecte àmbit cultural
- A6: Projecte transversal

Sortides curriculars

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, és obligatòria l'assistència. De cada sortida es realitzaran activitats de consolidació i aprofundiment dels continguts treballats.

Xerrades d'experts: diferents professionals de l'àmbit de la joventut ens faran xerrades formatives sobre la seva tasca als diferents equipaments.

Bibliografia

S'utilitzaran com a materials de consulta els llibres, materials, articles, documentals, etc., emprats al llarg del cicle en els diferents mòduls.

Mòdul Professional 1130. ASCIT - IntSoc

Cicle Formatiu CFGS Animació Sociocultural i Turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 119 hores (66 al centre, 53 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Caracteritza el context de la intervenció socioeducativa amb joves, analitzant el marc de l'educació no formal en el concepte global d'educació.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 11/12/2026

RA2 Dissenya accions formatives dirigides a la joventut, analitzant les seves demandes i necessitats i la metodologia de treball, en l'àmbit de l'educació no formal

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 11/12/2026

RA3 Organitza accions formatives, analitzant les possibilitats educatives dels serveis d'informació juvenil i les formes de coordinació de metodologies i continguts amb altres formadors, per a la consecució d'objectius comuns.

- Data inici: 14/12/2026
- Data final: 14/05/2027

RA4 Desenvolupa accions formatives en educació no formal, seleccionant els recursos necessaris en funció de les característiques específiques de l'àmbit d'intervenció.

- Data inici: 14/12/2026
- Data final: 14/05/2027

RA5 Du a terme activitats d'avaluació d'intervencions socioeducatives amb joves, seleccionant elements i instruments propis de l'educació no formal

- Data inici: 14/12/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

b Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

e Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

h Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.

- j** Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.
- m** Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.
- n** Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.
- o** Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- p** Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.
- q** Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.
- r** Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaçes de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- s** Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.
- t** Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

- a** Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.
- b** Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.
- c** Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.
- d** Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.
- e** Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.
- f** Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.
- i** Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.
- j** Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.
- k** Interpretar els processos i les estratègies del desenvolupament comunitari, analitzant el marc legal i els recursos disponibles per donar suport tècnic, documental i logístic als agents socials, facilitant-ne les relacions i l'autogestió.
- m** Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.

- p** Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.
- q** Analitzar protocols d'actuació davant possibles demandes dels clients, identificant les característiques de cada cas per donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions, podent utilitzar una llengua estrangera.
- r** Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- s** Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- t** Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- u** Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v** Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w** Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.
- x** Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y** Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques. Es participa en esdeveniments i projectes de l'entorn més immediat aplicant la metodologia d'aprenentatge-servei

En mesura del possible, es fan sortides per conèixer in-situ la gestió i l'oferta d'activitats i de diferents equipaments juvenils. Les sortides es repartiran al llarg de tot el curs.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb l'alumnat serà el Moodle.

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquest mòdul professional està dissenyada per aconseguir un aprenentatge significatiu i funcional, el més proper possible a la realitat de l'alumne. Mitjançant la varietat de mètodes i tècniques es treballaran els diferents continguts del mòdul a partir de l'aprenentatge autònom i l'aprenentatge cooperatiu.

Aprofitarem el propi institut com a laboratori per a dur a la pràctica activitats i així suscitar la motivació, reflexió, observació, el raonament i la participació activa. Es valorarà l'adequació a les necessitats, nivells i interessos del grup a qui van dirigides aquestes activitats.

Es tindrà molt en compte la implicació i precisió en l'elaboració dels diferents treballs, l'ajust a les necessitats formatives, així com l'entrega de les diferents tasques el dia i hora acordats.

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia

2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal
6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

El Mòdul d'Intervenció Socioeducativa en Joves té una duració de 119 hores. De forma que 53 hores formen part de l'estada a l'empresa. Cal recalcar que per tal d'aprovar el mòdul també s'haurà d'aprovar l'estada a l'empresa.

Agrupaments

Es realitzaran diferents tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos agrupaments.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5.

Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret.

S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara exàmens, treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,...

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria:

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté a partir de la nota ponderada dels diferents Resultats d'Aprenentatge (RA) i la nota obtinguda a l'Estada a l'Empresa (EE).

1a conv. del 10 de setembre de 2025 al 14 de maig de 2027

Instruments d'avaluació

1. PEC1: Prova Escrita
 2. DPJ: Disseny d'activitats juvenils
 3. MJ: Mural joventut
 4. AI: Activitat i exposició àmbits d'intervenció
 5. FA: Fitxa dels aprenentatges
 6. PI: Projecte d'intervenció
 7. VSJ: Vídeo sóc jove
-
6. PI: Projecte d'intervenció

7.

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny de 2027. S'hauràn de repetir: exàmens que no s'hagin assolit, presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Durant el curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos: realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts, proves escrites, debats, xerrades d'experts, cinefòrum,... Les sortides acadèmiques són curriculars, i per tant és obligatòria l'assistència.

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment del mòdul.

Sortides curriculars

En mesura del possible i si es considera adient es faran visites a diferents equipaments i/o entitats juvenils.

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.

Mòdul Professional 1131. ASCIT - CAS

Cicle Formatiu CFGS Animació Sociocultural i Turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 132 hores (99 al centre, 33 a l'empresa)

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Contextualitza l'animació sociocultural, analitzant les característiques de l'educació no formal.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 11/12/2026

RA2 Caracteritza els processos d'animació sociocultural, analitzant els principis d'intervenció.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 11/12/2026

RA3 Determina les característiques dels col·lectius d'intervenció en els processos d'intervenció sociocultural, analitzant les seves necessitats.

– Data inici: 14/12/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Caracteritza els àmbits d'animació sociocultural, analitzant les característiques i les necessitats dels destinataris.

– Data inici: 14/12/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Caracteritza serveis i programes d'animació sociocultural, relacionant-los amb les necessitats i les característiques de les persones usuàries.

– Data inici: 14/12/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

h Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.

j Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.

m Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

o Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

r Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaçes de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i

la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

t Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

i Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

j Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

k Interpretar els processos i les estratègies del desenvolupament comunitari, analitzant el marc legal i els recursos disponibles per donar suport tècnic, documental i logístic als agents socials, facilitant-ne les relacions i l'autogestió.

m Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.

x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques. Es donen a conèixer projectes de l'entorn més immediat.

Metodologia

Mitjançant la varietat de mètodes i tècniques es treballaran els diferents continguts del mòdul a partir de l'aprenentatge autònom i l'aprenentatge cooperatiu.

Es tindrà molt en compte la implicació i precisió en l'elaboració dels diferents treballs, l'ajust a les necessitats formatives, així com l' entrega de les diferents tasques el dia i hora acordats.
L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia
2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal
6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

El mòdul té una duració de 132 hores. De forma que 33 hores formen part de l'estada a l'empresa. Cal recalcar que per tal d'aprovar el mòdul també s'haurà d'aprovar l'estada a l'empresa.

Agrupaments

Es realitzaran diferents tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos agrupaments.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5.

Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret.

S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara exàmens, treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,... Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria:

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté a partir de la nota ponderada dels diferents. Resultats d'Aprenentatge (RA) i la nota obtinguda a l'Estada a l'Empresa (EE).

1a conv. del 10 de setembre de 2025 al 14 de maig de 2027

Instruments d'avaluació

- PEC1 Prova escrita conceptual 1
- ACBP Activitat bases pedagògiques
- PEC2 Prova escrita conceptual 2
- ACAS Activitat animador sociocultural

ACIN Creació Instagram/ Currículum visual
ACEA Activitat esquema àmbits
ACDC Activitat dossier col·lectius
ACSP Activitat serveis i programes d'intervenció sociocultural
PEC3 Prova escrita conceptual 3

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny de 2027. S'hauràn de repetir: exàmens que no s'hagin assolit, presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Durant el curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos: realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts, proves escrites, debats, xerrades d'experts, cinefòrum,... Les sortides acadèmiques són curriculars, i per tant és obligatòria l'assistència. L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment del mòdul.

Sortides curriculars

En mesura del possible i si es considera adient es faran visites a diferents equipaments i/o entitats locals.

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.

Mòdul Professional 1132. ASCIT - Proj

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 198 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Identifica necessitats del sector productiu relacionant-les amb projectes tipus que les puguin satisfer.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Dissenya projectes d'animació relacionats amb les competències expressades en el títol, incloent-hi i desenvolupant-hi les fases que el componen.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Planifica la implementació i/o executa la implementació del projecte d'animació, determinant el pla d'intervenció i la documentació associada

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Defineix els procediments per al seguiment i control en l'execució del projecte d'animació, justificant la selecció de variables i els instruments emprats

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

b Elaborar projectes d'intervenció sociocultural a partir de la informació obtinguda del context i els destinataris, incorporant la perspectiva de gènere.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

e Organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística, gestionant la documentació i els recursos, així com el finançament i el control del pressupost assignat.

f Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

h Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i el funcionament de grups i associacions, capacitant els participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents socials.

i Organitzar i gestionar els serveis d'informació juvenil, realitzant activitats d'orientació, d'informació i de dinamització que atenguin les necessitats i les demandes de les persones d'aquest sector de població.

j Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.

- k** Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.
- l** Aplicar els protocols establerts en matèria de primers auxilis en situacions d'accident o d'emergència.
- m** Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.
- n** Donar resposta a possibles sol·licituds, suggeriments i reclamacions per complir les expectatives i aconseguir la satisfacció dels clients, podent utilitzar una llengua estrangera.
- o** Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- p** Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.
- q** Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.
- r** Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- s** Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.
- t** Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
- u** Fer la gestió bàsica per a la creació i el funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.
- v** Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

- a** Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.
- b** Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.
- c** Interpretar el marc legal i social de la igualtat d'oportunitats, identificant criteris, estratègies i instruments, per incorporar la perspectiva de gènere als projectes d'intervenció sociocultural.
- d** Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.
- e** Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.
- f** Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.
- g** Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.
- i** Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

- j** Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.
- m** Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.
- p** Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.
- r** Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- s** Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- t** Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.
- u** Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.
- v** Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.
- w** Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.
- x** Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.
- y** Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.
- aa** Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

El mòdul de Projecte ha de permetre culminar la integració dels continguts impartits al llarg del cicle, globalitzant i interrelacionant, i si escau completant, aquells continguts susceptibles de mostrar, al final del cicle formatiu, el grau d'assoliment de les competències del cicle.

Metodologia

Es treballa per projectes, basats en la metodologia de l'Aprenentatge-servi o ABP a partir d'una demanda real, integrant el màxim de coneixements previs de l'alumnat, que tot i estar més centrats en un dels MP, puguin abastar continguts significatius de la resta dels MP del cicle.

La proposta serà lligada al territori i el context i una part de les hores es realitzarà in situ.

El mòdul professional constarà de diversos projectes, independents entre sí.

BLOC 1: Simulacions, APS/ABP: En aquest bloc es realitzaran diversos projectes combinant les diferents metodologies d'aprenentatge, i tindrà una durada de 99h. Per a la realització d'aquests projectes es destinaran 3 hores setmanals durant les 33 setmanes que dura el curs.

BLOC 2: Simulacions, APS/ABP: En aquest bloc es realitzaran diversos projectes combinant les diferents metodologies d'aprenentatge, i tindrà una durada de 99h. Per a la realització d'aquests projectes es destinaran 3 hores setmanals durant les 33 setmanes que dura el curs.

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia
2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal
6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

Aquest mòdul no té hores d'estada a l'empresa.

Agrupaments

Es realitzaran diferents tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos agrupaments.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,...

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a convocatòria.

Instruments d'avaluació

- GOP1: Graella Observació Projecte APS1.
- GOP2: Graella Observació Projecte APS2.
- GOP3: Graella Observació Projecte APS3.
- GOP4: Graella Observació Projecte APS4.
- GOP5: Graella Observació Projecte APS5.
- GOP6: Graella Observació Projecte APS6.

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny de 2027. S'hauràn de repetir: presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la

2a convocatòria, haurà de realitzar una activitat de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

- A1: Projecte àmbit lleure
- A2: Projecte àmbit comunitari
- A3: Projecte àmbit turístic
- A4: Projecte àmbit juvenil
- A5: Projecte àmbit cultural
- A6: Projecte transversal

Sortides curriculars

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, és obligatòria l'assistència. De cada sortida es realitzaran activitats de consolidació i aprofundiment dels continguts treballats.

Xerrades d'experts: diferents professionals de l'àmbit de la joventut ens faran xerrades formatives sobre la seva tasca als diferents equipaments.

Bibliografia

S'utilitzaran com a materials de consulta els llibres, materials, articles, documentals, etc., emprats al llarg del cicle en els diferents mòduls.

Mòdul Professional 1665. ASCIT - Digi

Cicle Formatiu Grau Superior d'Animació Sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 33 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Analitza el concepte de digitalització i la seva repercussió en els sectors productius tenint en compte l'activitat de l'empresa i identificant entorns IT (Information Technology: Tecnologia de la informació) i OT (Operation technology: tecnologia d'operació)

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Caracteritza les tecnologies habilitadores digitals necessàries per a l'adequació/transformació de les empreses a entorns digitals descrivint les seves característiques i aplicacions.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Identifica sistemes basats en cloud/núvol i la seva influència en el desenvolupament dels sistemes digitals

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Identifica aplicacions de la IA (Intel·ligència artificial) en entorns del sector on està emmarcat el títol descrivint millores implícites en la seva implementació.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Avalua la importància de les dades, així com la seva protecció en una economia digital globalitzada, definint sistemes de seguretat i ciberseguretat tant a nivell d'equip/sistema com a globals.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Desenvolupa un projecte de transformació digital d'una empresa d'un sector relacionat amb el títol, tenint en compte els canvis que s'han de produir en funció dels objectius de l'empresa.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

C Dur a terme actuacions administratives associades al desenvolupament del projecte, aplicant-hi les tecnologies de l'informació i la comunicació per gestionar la documentació generada.

Q Adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.

R Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

T t) Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o coneixements adequats i respectant l'autonomia i competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

X x) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb l'establert en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

- c) Aplicar les tecnologies de la informació i de la comunicació, identificant els protocols i recursos pertinents per gestionar la documentació i realitzar les actuacions administratives associades a la intervenció
- d) Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, interpretant les normatives relatives a requisits tècnics i instal·lacions, per programar activitats d'integració social.
- q) Analitzar i utilitzar els recursos i oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.
- r) Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.
- t) Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per a facilitar l'organització i coordinació d'equips de treball.
- u) Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per a assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Aprenentatge competencial

Metodologia

Per al desenvolupament del mòdul de digitalització del sector productiu, es farà servir una metodologia activa i participativa que combinarà sessions teòriques dinàmiques amb tallers pràctics. Les estratègies metodològiques inclouran l'aprenentatge basat en projectes, l'anàlisi de casos reals, i les activitats col·laboratives en grup.

L'alumnat treballarà tant de manera individual com en grups, fomentant així la cooperació i la inclusió. Les activitats es dividiran entre classes magistrals amb suport multimèdia, tallers pràctics amb programari especialitzat, debats, simulacions de processos productius i presentacions de projectes. Es promourà una avaluació contínua mitjançant les rúbriques d'avaluació per garantir un seguiment constant de l'aprenentatge i proporcionar retroalimentació regular.

Seguint les Orientacions als centres educatius per a organitzar el cicle formatiu de grau superior d'Integració Social de la Direcció General de formació professional, es procurarà vincular en la mesura d'allò possible, les activitats d'aprenentatge del mòdul amb d'altres mòduls professionals del cicle formatiu.

Desenvolupament de capacitats clau

Es treballen de forma transversal totes les capacitats clau que marca el currículum.

Assistència

Segons els criteris recollits a les NOFC

Pràctiques

Es duran a terme 2 cursos pràctics per tal que els estudiants obtinguin un títol.

Agrupaments

Algunes de les activitats es duran a terme de forma individual i d'altres en petits grups.

Ús de la IA

L'ús de la IA es treballarà de forma explícita en el curs de formació que farà l'alumnat.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Criteris generals: L'avaluació serà continua. La nota es calcularà a partir de les activitats d'avaluació. Els criteris d'avaluació es faran públics per a cadascuna de les activitats amb pes a la nota. L'assistència al 80 % de les hores del mòdul és obligatòria per fer possible l'avaluació continua positiva. En el cas de que no es pugui assistir a una activitat d'avaluació en el dia i hora indicats, es perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major. S'entén com a força major malalties greus o assistències a tribunals contemplada en les NOFC. La puntualitat i l'acompliment dels terminis previstos per al lliurament dels treballs són una condició necessària i imprescindible per poder assolir una bona dinàmica de treball a l'aula i els objectius planificats. Els treballs no presentats dins els terminis establerts no podran ser avaluats positivament. Si un treball no s'ha presentat dins del termini establert, es podrà presentar com a molt tard en el termini d'una setmana posterior a la data de lliurament. En aquest últim cas obtindrà una nota màxima de cinc. No serà admès cap treball individual o col·lectiu que no contingui les referències bibliogràfiques consultades i citades segons les normes APA. El plagi està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Quan l'alumnat utilitza treballs anteriorment realitzats té obligació de fer-lo saber en el text i diferenciar les aportacions noves de les que va fer en el passat o en treballs presentats en altres mòduls. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne que ho incompleixi. En els treballs es tindran en compte les faltes d'ortografia, que descompten 0.2 per falta si és un treball i 0,1 punts si és un examen.

Qualificació: La qualificació del MP s'obté segons la següent ponderació: $QMP = 0,10 \cdot QRA1 + 0,15 \cdot QRA2 + 0,2 \cdot QRA3$

Recuperació: En el cas que una o varies activitats d'avaluació no s'hagin realitzat o presentat en el límit de temps establert o bé no hagin obtingut una qualificació positiva, l'alumnat tindrà la possibilitat de presentar-se a segona convocatòria amb tota la matèria del mòdul. L'activitat d'avaluació en segona convocatòria consistirà en una activitat d'implementació similar a l'efectuada en 1a. convocatòria.

Instruments d'avaluació

Activitat IT/OT: 15%
Activitat Mapa conceptual: 15%
Activitat Eines del núvol: 15%
Curs IA: 15%
Curs ciberseguretat: 15%
Mini-projecte: 20%
Glossari: 5%

Avaluació en segona convocatòria

Cada RA no superat compta amb una segona convocatòria a realitzar durant el període establert pel departament (primera quinzena de juny).

La segona convocatòria constarà d'activitats diferents a les realitzades en la convocatòria ordinària però que permetin copsar les mateixes competències. Per tal d'aprovar el RA serà necessari presentar i aprovar les diferents activitats de segona convocatòria

Quan el suspens de l'activitat hagi estat determinat per una participació insuficient o inadequada en el treball de grup, no es podrà fer servir el mateix treball del grup per a la recuperació i es demanarà un nou treball que permeti desenvolupar les mateixes competències, en aquest cas, de caire individual.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Al llarg del curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos:

Activitat IT/OT

Activitat Mapa conceptual

Activitat Eines del núvol

Curs IA

Curs ciberseguretat

Mini-projecte

Glossari

Sortides curriculars

No se'n fan

Bibliografia

Informe sobre digitalización e inclusión social en España 2023"de la Fundación Telefónica (2023)

<https://ja.cat/amgla>

"Transformación digital en el sector productivo y su impacto social"de la Confederación Española de Organizaciones Empresariales (CEOE) (2023)

<https://www.ceoe.es/es/ceoe-news/formacion/trabajamos-en-digital>

Mòdul Professional 1709. ASCIT - IPO1

Cicle Formatiu CFGS Animació sociocultural i turística

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Distingeix les característiques del sector productiu i defineix els llocs de treball, relacionant-los amb les competències professionals expressades en el títol.

- Data inici: 12/04/2027
- Data final: 30/04/2027

RA2 Assoleix les competències necessàries per a l'obtenció del títol de Tècnic Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 20/11/2026

RA3 Analitza les seves condicions laborals com a persona treballadora per compte d'altri, identificant-les en els principals tipus de canvis i vicissituds rellevants que es poden presentar en la relació laboral, en la normativa laboral i, especialment, en el conveni col·lectiu del sector.

- Data inici: 23/11/2026
- Data final: 09/04/2027

RA4 Analitza i avalua el seu potencial professional i els seus interessos per a guiar-se en el procés d'autoorientació i elabora un full de ruta per a la inserció professional partint de l'anàlisi de les competències, interessos i destreses personals.

- Data inici: 03/05/2027
- Data final: 14/05/2027

RA5 Aplica les estratègies per a l'aprenentatge autònom reconeixent el seu valor professionalitzador, dissenyant i optimitzant el seu propi entorn d'aprenentatge fent ús de les tecnologies digitals com a eines d'aprenentatge autònom, sent coherent amb la seva identitat digital i els seus objectius professionals plantejats en el seu pla de desenvolupament individual.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

K Adaptar-se a noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.

I Resoldre situacions, problemes i contingències amb iniciativa i autonomia, amb creativitat, innovació i esperit de millora.

M Organitzar i coordinar equips de treball, assumint el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grups que es presentin.

N Comunicar-se amb les/els iguals, les/els superiors, les clientes i les persones que estan sota la seva responsabilitat.

O Generar entorns segurs aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb l'establert per la normativa i els objectius de l'empresa.

R Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

J Aplicar protocols establerts en matèria de prevenció de riscos i de protecció ambiental durant el desenvolupament de les activitats.

Objectius generals

- 1.0** Fomentar la reflexió sobre l'autoconeixement i la trajectòria futura.
- 2.0** Adquirir les competències i els continguts relatius als riscos específics i les mesures de prevenció de riscos laborals en les activitats professionals corresponents al seu perfil.
- 3.0** Conèixer els drets i deures que comporta la normativa laboral vigent com a futures treballadores així com la seva aplicació en el món professional.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

S'utilitzaran estratègies metodològiques motivadores i variades, es proposaran activitats, projectes i resolució de casos pràctics.

Aprenentatge actiu: classes interactives amb participació de l'alumnat a través de les seves experiències laborals o d'altres. Connexió dels continguts de la matèria amb els esdeveniments de l'actualitat. Aprenentatge inductiu realització de casos pràctics amb recerca i interpretació de la normativa aplicable.

Presentació dels continguts a treballar i dels resultats d'aprenentatge a assolir. Explicació dels continguts teòrics i pràctics. Documentació necessària: manual, legislació, exercicis i bibliografia bàsica. L'estudiant haurà de consultar-los per donar una solució argumentada als problemes plantejats. Es duran a terme tant activitats individuals com en grup.

Supervisió i atenció personal per atendre i resoldre els dubtes que es plantegin.

A l'alumnat se'ls traspasarà els coneixements fent una explicació magistral dels conceptes principals a partir del manual i de la informació o material penjat al Moodle de l'aula.

La plataforma Moodle és d'obligada utilització per a seguir el desenvolupament de la matèria, i és el mitjà de comunicació subsidiari quan no es pugui fer presencialment a classe entre la professora i l'alumna/e.

Es faran classes pràctiques basades en exercicis, supòsits, dinàmiques, simulacions, activitats, recerques... , buscant l'element interactiu entre l'alumnat: treballs en grup, per parelles i individual.

Les activitats d'ensenyament aprenentatge aniran adreçades a desenvolupar les capacitats clau que es deriven del currículum, tenint en compte l'atenció a la diversitat i la perspectiva de gènere.

S'aplicaran les mesures flexibilitzadores que s'estimin necessàries.

Desenvolupament de capacitats clau

També aplicarem una avaluació global que valora les capacitats clau i no tant els coneixements, és a dir, es valora tot allò que intervé en el creixement professional de l'alumna/e.

En tot cas, per a superar cada RA serà condició indispensable que l'alumna/e mostri posseir les habilitats, actituds i capacitats clau en relació amb els continguts que són adequats per a practicar les diferents funcions, aplicant els principis de responsabilitat i seguretat.

Assistència

No està prevista la semipresencialitat, és més, segons les NOFC superar el 20% de manca d'assistència comporta la pèrdua del dret a la convocatòria ordinària en curs.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrès hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa

Pràctiques

Només si l'alumna/e supera l'RA2 podrà iniciar el Mòdul d'Estada a l'Empresa durant el curs, sempre que compleixi amb la resta de requisits necessaris i el/la tutor/a juntament amb l'equip docent ho consideri oportú.

L'alumnat de segon curs a qui li hagi quedat pendent el mòdul de FOL de primer tindrà els mateixos criteris que la resta d'alumnat de primer per superar l'RA 2/UF 2. Serà responsable d'assistir el primer dia de classe a la presentació de l'assignatura i del seguiment de la matèria, així mateix, té l'obligació de presentar-se als exàmens, lliurar les activitats indicades per la professora, assabentar-se de la data d'exàmens, etc.

Agrupaments

Les activitats d'ensenyament - aprenentatge es desenvoluparan en la totalitat del grup classe, per equips o parelles segons el criteri del professorat.

Ús de la IA

Decàleg per a l'alumnat i el professorat, seguint les instruccions donades pel professorat amb el semàfor per a cada activitat. L'ús incorrecte de la IA, podrà comportar una sanció greu per a l'alumnat.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Criteris generals d'avaluació: L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, pot comportar la pèrdua de la convocatòria ordinària. En cas de no superar algun RA en la convocatòria en curs l'alumna/e podrà examinar-se del contingut de tot el mòdul en segona o ulterior convocatòria a final de curs, en les dates assenyalades al calendari publicat a la pàgina Web de l'Institut. La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, s'han de realitzar en temps i forma per tal de ser avaluats. L'examen constarà d'una part escrita sobre els continguts teòrics i pràctics. L'afirmació anterior implica que si es demana el lliurament del treball oi exercici a través de la plataforma Moodle no s'acceptarà cap altra via de lliurament. La professora podrà exigir el lliurament d'un dossier d'activitats com a requisit per presentar-se a l'examen de 2a convocatòria. Aquest dossier serà requisit indispensable per a realitzar l'examen, però no comptarà per la nota final, que s'extraurà totalment de l'examen que realitzi l'alumna/e. En la presentació dels treballs i en les exposicions es puntuarà tant l'expressió oral com l'escrita. El nivell de la prova serà similar a l'exigit durant el curs. En cas d'exàmens en línia i/o treballs realitzats fora de l'aula, tant si són individuals com en grup, la professora podrà fer posteriorment una entrevista i/o examen oral per valorar-ne el grau de coneixement. La manca d'assistència de l'alumna/e a alguna prova, exposició o examen, no genera el dret a la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o alguna altre raó de pes, tal com estableixen les NOFC. Cal la superació de tots els RA amb una nota com a mínim de 5, per tal d'aprovar el mòdul. La nota del mòdul es calcularà seguint la ponderació establerta per a cada RA.

Instruments d'avaluació

Avaluació en segona convocatòria

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Es determinaran durant el curs a través de la plataforma Moodle.

Sortides curriculars

A determinar durant el curs.

Bibliografia

ITINERARI PERSONAL PER A L'OCUPABILITAT I- ISBN:978-84-1134-937-6 - Editorial EDITEX

Mòdul Professional MPO. ASCIT - MPO

Cicle Formatiu CFGS Animació i Gestió Cultural

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores

Grau Grau Superior

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Implementa activitats seleccionant recursos i tècniques educatives d'animació sociocultural i turística

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Desenvolupa activitats de seguiment i avaluació de les activitats d'animació sociocultural i turística, seleccionant estratègies, tècniques i recursos per identificar els aspectes susceptibles de millora

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Obtenir informació, utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, per tal d'adequar la intervenció sociocultural a les necessitats dels destinataris i al context.

c Dirigir la implementació de projectes d'intervenció sociocultural, coordinant les actuacions dels professionals i voluntaris al seu càrrec, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.

d Dissenyar espais, estratègies i materials de promoció i difusió de projectes d'intervenció sociocultural, aplicant els avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació.

f Crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors en projectes d'intervenció sociocultural, organitzant-los en funció de les activitats.

g Dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i físicorecreatives, seleccionant les estratègies metodològiques, organitzant els recursos i manejant els equips i els mitjans tècnics necessaris per desenvolupar-se.

j Dissenyar, implementar i avaluar activitats socioeducatives dirigides a la població juvenil, afavorint la igualtat d'oportunitats i aplicant els principis de l'educació no formal.

k Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.

m Fer el control i el seguiment de la intervenció amb actitud autocrítica, aplicant criteris de qualitat i procediments de retroalimentació per corregir les desviacions detectades.

p Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.

q Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant-ne el desenvolupament, mantenint relacions fluides i assumint-ne el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.

r Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o els coneixements adequats i respectant l'autonomia i la competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

s Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb el que estableix la normativa i els objectius de l'empresa.

t Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom, en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Seleccionar recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, analitzant-ne les característiques, possibilitats i limitacions, per obtenir informació sobre les necessitats dels destinataris i del context d'intervenció.

b Aplicar procediments de planificació, relacionant els diferents elements amb la informació obtinguda de l'anàlisi de la realitat, per elaborar projectes d'intervenció sociocultural.

d Analitzar les competències requerides als membres de l'equip de treball, analitzant el context d'intervenció i els criteris de qualitat establerts, per dirigir, coordinar i supervisar la implementació de projectes d'intervenció.

e Seleccionar espais, estratègies i materials, analitzant les possibilitats dels avenços tecnològics de l'àmbit de la comunicació, per dissenyar la promoció i la difusió dels projectes d'intervenció.

f Aplicar tècniques de gestió, analitzant els recursos necessaris, les fonts de finançament i la documentació associada al control pressupostari, per organitzar departaments, programes i activitats d'animació sociocultural i turística.

g Seleccionar tècniques de grup, analitzant-ne les possibilitats d'aplicació per crear, dinamitzar i supervisar equips de monitors.

i Seleccionar recursos i estratègies metodològiques, analitzant els objectius de la intervenció i les característiques del context i els destinataris per dissenyar, implementar i avaluar activitats lúdiques, culturals i fisicorecreatives.

j Manejar equips bàsics d'il·luminació i so així com els mitjans i recursos informàtics, audiovisuals i tècnics necessaris per desenvolupar les activitats socioculturals i turístiques.

m Seleccionar estratègies, tècniques, instruments i recursos, analitzant els principis de l'educació no formal per dissenyar, implementar i avaluar activitats d'intervenció socioeducativa adreçades a la població juvenil.

p Seleccionar tècniques i instruments d'avaluació, analitzant els criteris i indicadors de qualitat establerts en la planificació i la documentació associades al procés, per fer el control, el seguiment i la retroalimentació de la intervenció.

r Analitzar i utilitzar els recursos i les oportunitats d'aprenentatge relacionats amb l'evolució científica, tecnològica i organitzativa del sector i les tecnologies de la informació i la comunicació, per mantenir l'esperit d'actualització i adaptar-se a noves situacions laborals i personals.

s Desenvolupar la creativitat i l'esperit d'innovació per respondre als reptes que es presenten en els processos i en l'organització del treball i de la vida personal.

t Prendre decisions de manera fonamentada, analitzant les variables implicades, integrant sabers de diferent àmbit i acceptant els riscos i la possibilitat d'equivocació, per afrontar i resoldre diferents situacions, problemes o contingències.

u Desenvolupar tècniques de lideratge, motivació, supervisió i comunicació en contextos de treball en grup, per facilitar l'organització i la coordinació d'equips de treball.

v Aplicar estratègies i tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia en els processos de comunicació.

w Avaluar situacions de prevenció de riscos laborals i de protecció ambiental, proposant i aplicant mesures de prevenció personals i col·lectives, d'acord amb la normativa aplicable en els processos del treball, per garantir entorns segurs.

x Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per respondre a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

y Identificar i aplicar paràmetres de qualitat en els treballs i en les activitats fetes en el procés d'aprenentatge, per valorar la cultura de l'avaluació i de la qualitat i ser capaços de supervisar i millorar procediments de gestió de qualitat.

aa Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que

regula les condicions socials i laborals per participar-hi com a ciutadà democràtic.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Es combinen les quatre metodologies bàsiques de treball: les deductives, les inductives, les analítiques i les sintètiques.

Metodologia

La principal línia metodològica del mòdul serà procedimental: es faran servir simulacions a l'aula i actuacions en context real, utilitzant una metodologia activa i motivadora que impliqui la participació de l'alumnat com a protagonista del procés d'ensenyament aprenentatge.

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment de totes i cadascuna de les activitats, i és on estarà penjada tota la informació del mòdul i les activitats a realitzar

Desenvolupament de capacitats clau

Es duen a terme de forma transversal totes les Capacitats Clau que exposa el currículum del Cicle.

1. Autonomia
2. Emprenedoria i Innovació
3. Organització del Treball
4. Responsabilitat
5. Relació Interpersonal
6. Treball en equip
7. Resolució de Problemes

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

Aquest mòdul no té hores d'estada a l'empresa.

Agrupaments

Es realitzaran diferents tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos agrupaments.

Ús de la IA

Es pot utilitzar la IA en els casos que el professorat ho autoritzi i a mode consulta. Està prohibit utilitzar-la i no fer-ne referència a la bibliografia. En cas se sospiti que l'elaboració de la tasca està feta fonamentalment amb IA es pot demanar a l'alumnat evidències de la seva autoria a través d'una exposició, supòsit pràctic o prova escrita

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5. Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que de la 1a convocatòria i es comunicaran a l'alumnat en concret. S'utilitzaran diversos instruments d'avaluació durant el curs, per avaluar les diferents competències, com ara treballs individuals i en grup, projectes, dinamitzacions, exposicions,...

Per a recuperar les activitats d'avaluació que no s'han assolit durant el curs, s'haurà de fer en 2a

convocatòria

Instruments d'avaluació

DIAC: Disseny, organització i difusió d'activitats creatives.

DIAC: Implementació d'activitats creatives.

ACC: Activitats relacionades amb el conte.

APTS: Activitat participació Talent Show.

APE: Activitats Pla Entorn.

Avaluació en segona convocatòria

Per segona convocatòria s'hauran de fer treballs similars als que no s'han presentat o suspès durant la 1a conv. del 14 de setembre de 2026 al 14 de maig de 2027. La 2a conv. serà del 28 maig al 8 de juny

de 2027 . S'hauràn de repetir: presentacions o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi. En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Durant el curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos: realització de projectes, treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb els continguts.

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment del mòdul.

Sortides curriculars

En mesura del possible i si es considera adient es faran sortides relacionades amb els continguts treballats.

Bibliografia

La bibliografia i webgrafia utilitzada s'especificarà durant el curs al Moodle.