

Mòdul Professional 0156. APSD - Ang

Cicle Formatiu Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Reconeix informació professional i quotidiana continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Interpreta informació professional continguda en textos escrits senzills, analitzant de forma comprensiva els seus continguts.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Emet missatges orals clars estructurats, participant com a agent actiu en converses professionals.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Elabora textos senzills en llengua estàndard utilitzant els registres adequats a cada situació.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, seguint les convencions internacionals.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

f Obtenir informació precisa

g Comprendre informacions globals professionals.

h Elaborar i omplir documents bàsics professionals.

n Adaptar el llenguatge a l'interlocutor i al context situacional.

n Traduir de directa i inversa textos professionals senzills.

o Aplicar la terminologia informàtica i el llenguatge propi d'Internet.

r Comunicar-se amb l'interlocutor amb la llengua i protocol apropiats.

v Identificar els aspectes socioculturals i els comportaments professionals dels diferents països de llengua estrangera

Objectius generals

a Identificar i seleccionar les expressions en llengua anglesa, pròpies de l'empresa i de l'especialitat, per elaborar documents i comunicacions.

r Analitzar el flux d'informació i la tipologia i finalitat dels documents o comunicacions que s'utilitzen en l'empresa, per tramitar-los.

v Transmetre comunicacions de forma oral, telemàtica o escrita, adequant-les a cada cas i analitzant els protocols de qualitat i imatge empresarial o institucional per desenvolupar les activitats d'atenció al client/usuari.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Al mòdul de llengua anglesa s'adaptaran les estratègies didàctiques a l'heterogeneïtat de l'alumnat, respectant així la diversitat de nivells d'anglès en el grup, i la inclusió d'aquell alumnat amb possibles NESE o particularitats de caire social/familiar/de l'entorn.

Metodologia

Funcional i comunicativa.

Expressió i comprensió oral i escrita.

Es donarà importància a les situacions professionals del sector propi de l'especialitat

Utilitzarem un mètode de caràcter funcional i comunicatiu. Es donarà importància a tots els aspectes de la llengua, és a dir, expressió oral i escrita i comprensió oral i escrita. Es partirà d'un nivell elementary. L'entorn de treball virtual del centre és el Moodle, la pàgina web i el Google, etc.

Les classes serviran, en primer lloc, per introduir i practicar elements gramaticals i eines de comunicació en llengua anglesa partint del material presentat pel manual.

En segon lloc, farem servir les classes per tal de dur a terme, supervisar i avaluar tasques d'expressió oral i escrita i de comprensió oral i escrita.

Tot el material necessari estarà sempre a l'abast de l'alumne en el manual triat i el moodle del curs.

Desenvolupament de capacitats clau

n . Comunicar-se oralment en llengua estrangera.

f . Obtenir informació precisa.

n . Adaptar el llenguatge a l'interlocutor i al context situacional.

v . Identificar els aspectes socioculturals i els comportaments professionals dels diferents països de llengua estrangera.

r . Comunicar-se amb l'interlocutor amb la llengua i protocol apropiats.

n . Traduir de directa i inversa textos professionals senzills.

h . Elaborar i omplir documents bàsics professionals.

o . Aplicar la terminologia informàtica i el llenguatge propi d'Internet.

g . Comprendre informacions globals professionals

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% segons les NOFC de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació en convocatòria ordinària.

Pràctiques

No escau

Agrupaments

El grup es desdobra

Ús de la IA

L'ús de la IA en la matèria/mòdul tindrà una finalitat educativa i de suport a l'aprenentatge. El professorat podrà limitar l'ús per garantir que l'alumnat desenvolupi i acrediti personalment les competències professionals i els resultats d'aprenentatge.

En cada activitat o prova, el professorat podrà indicar si l'ús de la IA està prohibit, limitat o permès. L'alumnat serà responsable del treball lliurat. Haurà de citar l'ús de la IA, de poder explicar, justificar i demostrar que ha adquirit les competències i coneixements corresponents."

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació serà continua, per tant l'alumne/a haurà de superar i assimilar la matèria progressivament. L'assistència regular a les classes, així com l'ús del Moodle a casa, són bàsics per assolir el nivell mínim. A l'inici de curs no es farà el que s'entén pròpiament com una avaluació inicial, sinó que mitjançant preguntes orals i/o una redacció escrita, valorarem el nivell de coneixements de l'alumnat.

L'alumnat que no superi el mòdul amb una mitjana de 5 tenint en compte les diferents proves efectuades al llarg del curs, podrà presentar-se a la segona convocatòria al mes de juny amb la finalitat de demostrar que assoleix el nivell d'aptitud necessari per superar la matèria.

La qualificació de l'alumne/a al llarg del curs dependrà dels resultats obtinguts a les diferents tasques realitzades tant a classe com a casa, dels treballs encomanats i presentats en data, l'interès i el grau d'assoliment de continguts i nous coneixements que l'alumne/a vagi adquirint. Totes les proves realitzades i treballs sol·licitats al llarg del trimestre es tindran en compte a l'hora de qualificar cada RA i de calcular les notes trimestrals, encara que no arribin a un 5. Al llarg de cada trimestre, l'alumne realitzarà com a mínim una prova oral i una altra escrita que reflectiran el grau d'assoliment dels coneixements referits, en particular, a les unitats treballades durant el trimestre i, de manera més general, als continguts prèviament adquirits des de l'inici del curs. Per a la nota orientativa de trimestre es tindran en compte els treballs (redaccions, resums, projectes, etc.) elaborats a classe/casa i les converses i monòlegs practicats, el conjunt del qual sumarà el 20% de la nota, mentre els coneixements demostrats als exàmens representaran el 80%.

La nota final del mòdul s'obtindrà fent la mitjana matemàtica de les tres notes orientatives trimestrals. L'alumnat que no superi el mòdul amb una mitjana de 5 tenint en compte les diferents proves efectuades al llarg del curs, podrà presentar-se a la segona convocatòria del mes de juny amb la finalitat de demostrar que assoleix el nivell d'aptitud necessari per superar la matèria. El treball de recuperació de l'alumne/a pot desenvolupar-se a través del Moodle del curs on es troben eines que permeten als estudiants assolir el nivell necessari tant pel que fa a l'expressió escrita com pel que fa a la comprensió oral i escrita i l'ús del llenguatge.

LA PÈRDUA DEL DRET D'AVALUACIÓ CONTINUA ES REGEIX PEL QUE DISPOSA L'ARTICLE 118 DE LES NOFC DEL CENTRE.

Instruments d'avaluació

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ:

- Proves escrites: 80%
- Proves pràctiques (notes de classe, actitud i participació a classe, proves orals, exercicis d'expressió escrita i exàmens de textos de l'especialitat): 20%

La pèrdua del dret d'avaluació continua es regeix pel que disposa l'article 118 de les NOFC

Avaluació en segona convocatòria

Pel que fa la segona convocatòria, la prova escrita computarà un 80% de la nota i la prova oral, un 20%

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

En el cas que hi hagi alguna activitat, s'informarà seguint el protocol de centre.

Sortides curriculars

No hi ha sortides previstes.

Bibliografia

English file: Elementary multipack A fifth edition ISBN 9780194148511 Ed. Oxford

Mòdul Professional 0210. APSD - Org

Cicle Formatiu Grau mig

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 99 hores (66 al centre, 33 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 RA1. Interpreta programes d'atenció a les persones en situació de dependència relacionant el model organitzatiu i de funcionament dels serveis amb el marc legal vigent.

– Data inici: 15/09/2026

– Data final: 10/11/2026

RA2 RA2. Organitza la intervenció amb les persones en situació de dependència seleccionant les estratègies en funció de les seves característiques i les directrius del programa d'intervenció.

– Data inici: 10/11/2026

– Data final: 19/01/2027

RA3 RA3. Organitza els recursos necessaris per a la seva intervenció relacionant el context on desenvolupa la seva activitat amb les característiques de les persones en situació de dependència

– Data inici: 12/01/2027

– Data final: 16/03/2027

RA4 RA4. Gestiona la documentació bàsica de l'atenció a persones en situació de dependència, relacionant-la amb els objectius de la intervenció

– Data inici: 23/03/2027

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Programar la intervenció educativa i d'atenció social a la infància a partir de les directrius del programa de la institució i de les característiques individuals, del grup i del context.

b Organitzar els recursos per al desenvolupament de l'activitat responnent a les necessitats i característiques dels infants.

i Actuar amb autonomia i iniciativa en el disseny i en la realització d'activitats, respectant les línies pedagògiques i d'actuació de la institució en la qual desenvolupa la seva activitat.

m Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Objectius generals

- a** Identificar i concretar els elements de la programació relacionant-los amb les característiques del grup i del context per programar la intervenció educativa i d'atenció social a la infància.
- b** Identificar i seleccionar els recursos didàctics, descrivint les seves característiques i aplicacions per organitzar-los d'acord amb l'activitat i els destinataris.
- j** Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.
- o** Identificar els principis de vida independent, relacionant-los amb les característiques de la persona i del context, per promoure la seva autonomia i participació social.
- p** Analitzar els elements crítics del pla individual de vida independent, relacionant-lo amb les decisions de cada persona per fer les tasques d'acompanyament i assistència personal.
- q** Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.
- r** Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.
- s** Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.
- v** Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

L'aprenentatge es planteja de manera activa, significativa, vivencial i competencial, connectant els continguts amb situacions pròpies de l'entorn professional de la teleassistència.

Es parteix dels coneixements previs de l'alumnat i es promou la participació, la reflexió i l'aplicació pràctica dels continguts. Les activitats es plantegen de manera progressiva, avançant de la comprensió dels conceptes a la seva aplicació en situacions professionals simulades.

Es fomenta especialment l'autonomia, la presa de decisions, la resolució de problemes, la comunicació efectiva i la capacitat de revisar i millorar la pròpia actuació.

Metodologia

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reflexiva dels estudiants al llarg del desenvolupament de cada RA serà imprescindible per assolir les competències professionals del mòdul.

La combinació de l'exposició teòrica amb els treballs pràctics que poden ser individuals o grupals. Es prioritza el desenvolupament competencial de l'alumnat, afavorint habilitats de raonament, d'anàlisi i d'interpretació de situacions problemàtiques.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès), treballs de recerca.

La utilització i domini d'eines i aplicacions digitals.

Segons la disponibilitat dels centres es programaran xerrades per tal de veure realitats vinculants al futur context laboral de l'alumnat.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau es treballaran de manera transversal en totes les activitats del mòdul: autonomia, innovació, organització del treball, responsabilitat, relació interpersonal, treball en equip i resolució de problemes.

Es fomentarà especialment la capacitat de comunicar-se de manera adequada, prendre decisions, ges-

tionar situacions imprevistes, treballar cooperativament i revisar la pròpia actuació per identificar aspectes de millora.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge es desenvolupa mitjançant tallers, simulacions, role-playing, activitats pràctiques i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir l'avaluació contínua del mòdul, d'acord amb els criteris establerts en la programació. L'alumnat haurà de participar activament en les activitats i assumir les responsabilitats individuals i de grup que corresponguin.

Pràctiques

Es realitzaran activitats pràctiques per aplicar el mòdul en primera persona, així com en l'aplicació al perfil del cicle formatiu.

Agrupaments

Treball individual, per afavorir l'autonomia, la reflexió i la responsabilitat personal.

Parelles, especialment en activitats de simulació i role-playing.

Petit grup, per desenvolupar la cooperació, la presa de decisions i la resolució conjunta de problemes.

Gran grup, per a explicacions, debats, posades en comú i reflexió sobre les situacions treballades.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

Es donaran indicacions en cada tasca per determinar si l'alumnat pot fer ús de la mateixa o en cas contrari no es pot fer ús.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'avaluació del mòdul serà contínua, a partir de les activitats d'avaluació per tal de que l'alumnat adquireixi els Resultats d'Aprenentatge, així com les competències personals, socials i professionals del mòdul, i també, els objectius professionals.

Cada RA no superat compta amb una segona convocatòria a realitzar durant el període establert pel departament (primera quinzena de juny).

De manera transversal l'alumnat ha d'assolir també una sèrie de capacitats clau. Les capacitats clau són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les següents: autonomia, innovació, organització del treball, responsabilitat, treball en equip, relació interpersonal i resolució de problemes.

La segona convocatòria constarà d'activitats diferents a les realitzades en la convocatòria ordinària però que permetin copsar les mateixes competències. Per tal d'aprovar el RA serà necessari presentar i aprovar les diferents activitats de segona convocatòria.

Per a superar el mòdul professional cal superar tots els RA's. La nota final del mòdul es calcula mitjançant la mitjana ponderada de la totalitat dels RA's.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels diferents criteris d'avaluació que estan implícits en les diferents activitats que seran avaluables

Instruments d'avaluació

Els instruments d'avaluació seran els indicats en la secció "programació de mòdul" per a cada Activitat d'ensenyament i Aprenentatge. Incloent-hi qüestionaris, pràctiques, treballs, presentacions i diverses activitats relacionades amb el tema a tractar.

Les proves escrites individuals han d'obtenir un mínim de 5 per poder fer la mitjana ponderada.

Avaluació en segona convocatòria

En cas de no superar el mòdul o algun dels RA'S, l'alumnat podrà presentar-se a la prova de segona convocatòria durant la primera quinzena de juny.

La prova de segona convocatòria consistirà en un examen i/o la presentació d'activitats en diferents formats, corresponents als RA'S no superats. La modalitat de les proves la decidirà el professorat i pot ser diferent a la de la convocatòria ordinària.

L'alumnat que vulgui presentar-se directament a la segona convocatòria haurà d'informar el professorat durant el primer trimestre del curs.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Tot allòaprès, es procurarà fer implementacions reals.

Sortides curriculars

—

Bibliografia

No s'utilitza llibre de text ja que tot el material d'estudi està penjat al Moodle.

Mòdul Professional 0211. APSD - DS

Cicle Formatiu APSD1

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 132 hores (66 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Caracteritza estratègies i tècniques per a afavorir la comunicació i relació social amb el seu entorn, analitzant els principis de la intel·ligència emocional i social.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Aplica tècniques de treball en grup, adequant-les al rol que exerceix a cada moment.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica tècniques de gestió de conflictes i resolució de problemes, interpretant les pautes d'actuació establertes.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Valora el seu grau de competència social per al desenvolupament de les seves funcions professionals, analitzant la seva incidència en les relacions interpersonals i grupals.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

q Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

t Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.

v Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

- x** Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.
- aa** Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

Metodologia

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat(a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reflexiva dels estudiants al llarg del desenvolupament de cada resultat d'aprenentatge serà imprescindible per assolir les competències professionals del mòdul.

Donades les característiques pròpies del mòdul professional i dels resultats d'aprenentatge que s'avaluaran, es combina l'exposició teòrica amb els treballs pràctics realitzat a l'aula en interacció amb el grup-classe. Es prioritza el desenvolupament competencial de l'alumnat, afavorint habilitats de raonament, d'anàlisi i d'interpretació de situacions problemàtiques.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau són les capacitats transversals que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen les següents:

1. Autonomia
2. Innovació
3. Organització del treball.
4. Responsabilitat.
5. Relació interpersonal.
6. Treball en equip.
7. Resolució de problemes.

Assistència

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'e-a basades en l'exposició, discussió de casos, simulacions, etc... Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins el termini establert i en la plataforma digital Moodle si així s'ha requerit.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats, individuals, en parelles o grups diversos i flexibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Per superar el Mòdul professional cal superar totes els RA'S. La nota final del mòdul es calcula mitjançant la mitjana ponderada de la totalitat dels RA'S.

L'avaluació en segona convocatòria es realitzarà la primera quinzena de juny i consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Es tindrà en compte la presentació dels treballs. Les faltes d'ortografia es descomptaran tant dels treballs com dels exàmens, 0,2 punts per falta si és un treball i 0,1 punts si és un examen.

No serà admès cap treball individual o col·lectiu que no contingui les referències bibliogràfiques consultades i citades segons les normes APA. El plagiat està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia, fins i tot les aportacions obtingudes de la IA, si estan copiades textualment. Quan l'alumnat utilitza treballs anteriorment realitzats té obligació de fer-lo saber en el text i diferenciar les aportacions noves de les que va fer en el passat o en treballs presentats en altres mòduls. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne d'acord amb les NOFC.

Per a superar el mòdul professional cal superar tots els resultats d'aprenentatge que conté, tot considerant la ponderació assignada a cada un d'ells.

$$QMP = 0,25 \text{ QRA1} + 0,25 \text{ QRA2} + 0,2 \text{ QRA3} + 0,2 \text{ QRA4} + 0,1 \text{ Q estada empresa}$$

En el cas que una o varies activitats d'avaluació no s'hagin realitzat o presentat en el límit de temps establert o bé no hagin obtingut una qualificació positiva, l'alumnat tindrà la possibilitat de presentar-se a segona convocatòria.

Instruments d'avaluació

Els instruments d'avaluació utilitzats són els següents:

Elaboració i implementació de l'activitat de l'auditori (A)

Elaboració i aplicació individual dinàmiques de grup (D) on es té en compte la fitxa de la dinàmica (FD) i l'avaluació de la seva implementació i dinamització a l'aula (FA).

Prova escrita dels continguts del mòdul (E)

Treball a l'aula: Inclou la presentació del dossier (D) i petites activitats que es facin com a seguiment i l'avaluació de les capacitats clau (CC)

Avaluació en segona convocatòria

En el cas que una o varies activitats d'avaluació no s'hagin realitzat o presentat en el límit de temps establert o bé no hagin obtingut una qualificació positiva, l'alumnat tindrà la possibilitat de presentar-se a segona convocatòria.

L'avaluació en segona convocatòria es realitzarà la primera quinzena de juny i consistirà en un examen i la presentació d'activitats de diferents formats.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Al llarg del curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos:

Classes magistrals amb suport multimèdia (vídeos, presentacions).

Debats en grup.

Activitats creatives

Preguntes interactives amb eines com Kahoot.

Dinàmiques grupals.

Xerrades d'experts..

Sortides curriculars

—

Bibliografia

Llibre de text d'Altamar ISBN 9788417144982.

Moodle

Mòdul Professional 0212. APSD - Carac

Cicle Formatiu Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Caracteritza el concepte d'autonomia personal analitzant els factors que intervenen tant en la seva prevenció i promoció com en el seu deteriorament. (25 hores)

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 22/01/2027

RA2 Classifica els nivells de dependència i els ajuts requerits associats al procés d'envelliment, analitzant els canvis i deterioraments produïts per aquests. (24 hores)

– Data inici: 22/01/2027

– Data final: 14/05/2027

RA3 Reconeix les característiques de les persones amb discapacitat intel·lectual relacionant-les amb els nivells de dependència i l'ajuda requerida. (25 hores)

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 22/01/2027

RA4 Descriu les malalties generadores de dependència, determinant els seus efectes sobre les persones que les pateixen (25 hores)

– Data inici: 22/01/2027

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

c Fer les tasques d'higiene personal i vestiment de les persones en situació de dependència, aportant l'ajuda necessària, afavorint al màxim la seva autonomia en les activitats de la vida diària i mantenint cap a ells una actitud de respecte i professionalitat.

d Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.

g Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

h Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció (PIA) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.

k Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

m Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

q Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

c Identificar les possibilitats i limitacions de les persones en situació de dependència, seleccionant el tipus d'ajuda segons els seus nivells d'autonomia i autodeterminació, per fer les activitats d'higiene personal i vestimenta, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció

d Interpretar les prescripcions dietètiques establertes en el pla individual d'atenció, adequant els menús i la preparació d'aliments, per organitzar la intervenció relacionada amb l'alimentació.

e Identificar les necessitats de suport a la ingestió de les persones en situació de dependència, relacionant-les amb les tècniques i suports d'ajuda per administrar els aliments.

h Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i les pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.

i Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.

l Analitzar estratègies psicològiques, rehabilitadores, ocupacionals i de comunicació, adequant-les a circumstàncies específiques de la persona en situació de dependència, per fer intervencions de suport psicosocial d'acord amb les directrius del pla individual d'atenció.

m Identificar sistemes de suport a la comunicació, relacionant-los amb les característiques de la persona, per al desenvolupament i manteniment d'habilitats d'autonomia personal i social.

n Seleccionar ajudes tècniques i de comunicació, relacionant-les amb les possibilitats i característiques de la persona en situació de dependència, per afavorir les habilitats d'autonomia personal i social i les possibilitats de vida independent.

o Identificar els principis de vida independent, relacionant-los amb les característiques de la persona i del context, per promoure la seva autonomia i participació social.

p Analitzar els elements crítics del pla individual de vida independent, relacionant-lo amb les decisions de cada persona per fer les tasques d'acompanyament i assistència personal.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

t Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.

z Analitzar i aplicar les tècniques necessàries per donar resposta a l'accessibilitat universal i al "disseny per a tothom".

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com a espai d'intercanvi per a l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reexiva de l'alumnat al llarg del desenvolupament de cada resultat d'aprenentatge serà imprescindible per assolir les competències professionals

del mòdul.

Donades les característiques pròpies del mòdul professional i dels resultats d'aprenentatge que s'avaluaran, es combina l'exposició teòrica amb els treballs pràctics realitzats a l'aula en interacció amb

el grup-classe. Es prioritza el desenvolupament competencial de l'alumnat, afavorint habilitats de raonament, d'anàlisi i d'interpretació de situacions problemàtiques.

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquest mòdul combina l'exposició teòrica amb els treballs pràctics, visionat de DVD, recerca d'informació dels temes tractats i lectura i comentari d'articles.

L'alumnat haurà de desenvolupar treballs i activitats individuals i grupals.

Es realitzaran sortides a centres residencials i els alumnes hauran de realitzar diferents anàlisis del context, fent treballs sobre accessibilitat i reculls de notícies sobre els diferents esdeveniments professionals i equipaments. Es realitzaran activitats de recerca sobre els recursos socials i socio-sanitaris del seu entorn.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del curs, l'alumnat ha d'assolir una sèrie de capacitats clau, capacitats transversals, que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen l'autonomia, la innovació, l'organització del treball, la responsabilitat, la relació interpersonal, el treball en equip i la resolució de problemes.

Assistència

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en l'exposició, discussió de casos, simulacions, etc. Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups flexibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'avaluació del mòdul es realitzarà a partir de la valoració dels diferents resultats d'aprenentatge implícits en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, treballs individuals, treballs grupals, etc.

En convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2027.

Per superar el mòdul s'han de presentar totes les activitats correctament en forma i contingut, per tal de poder avaluar els exàmens corresponents. La puntualitat en l'entrega de les diferents activitats o treballs són condicions "sine qua non" per a que aquests puguin ser avaluats en el marc de la puntuació total que tinguin assignada.

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.

El llibre és d'ús obligatori i s'haurà de portar a totes les classes.

L'assistència i la participació a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Les capacitats clau que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

Els treballs lliurats han de contemplar les pautes generals de presentació de treballs (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les pautes d'elaboració assignades. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El plagi està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els exàmens i proves hauran de realitzar-se en la data programada. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional cal obtenir una nota mínima de 5 en tots i cadascun dels RA's.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obtindrà del promig dels diferents RA:

$$QMP0212 = 0,25 \cdot RA1 + 0,25 \cdot RA2 + 0,25 \cdot RA3 + 0,25 \cdot RA4$$

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2027.

Instruments d'avaluació

El contingut del mòdul es dividirà en 4 blocs o temes. Cadascun d'aquests amb diferents activitats d'avaluació:

TEMA 1 Autonomia personal

Activitat d'avaluació Tema 1

ACT 1.1: Reflexió sobre el paper del cuidador.

ACT 1.2: Cas pràctic d'una persona amb malaltia crònica o terminal

PROVA ESCRITA 1: Examen

TEMA 2 Persones grans

Activitat d'avaluació Tema 2

ACT 2-1: Recerca d'un dels síndromes malalties o geriàtriques més importants

ACT 2-2: Treball de camp sobre les característiques, necessitats i situació socioafectiva d'una persona gran a través d'una entrevista.

PROVA ESCRITA 2: Examen

TEMA 3 Discapacitat intel·lectual

Activitats d'avaluació Tema 3

ACT 3-1: Discapacitat intel·lectual: plena inclusió

ACT 3-2: Sexo-afectivitat i discapacitat intel·lectual

PROVA ESCRITA 3

TEMA 4 Discapacitat física i sensorial, i malalties mentals

Activitat d'avaluació Tema 4

ACT 4-1: Necessitats de les persones amb discapacitat física i sensorial

ACT 4-2: Obstacles, dificultats i adaptacions per la inclusió.

PROVA ESCRITA 4-1

ACT 4-3: Malalties mentals: prevalença i recursos.

PROVA ESCRITA 4-2

Avaluació en segona convocatòria

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2027.

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Durant el curs escolar es faran diferents activitats i sortides curriculars aprofitant els recursos que ens ofereix l'entorn relacionats amb els diferents continguts del mòdul:

treballs individuals i en grup

realització de tallers

proves escrites

debats i cinefòrum

xerrades de persones expertes

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, és obligatòria l'assistència.

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment de totes i cadascuna de les activitats d'aprenentatge. I és on restarà penjada tota la informació del mòdul a més de la recerca documental

Sortides curriculars

—

Bibliografia

S'utilitzarà el següent llibre de text: " Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència", Editorial ALTAMAR . NOVA EDICIÓ 9791388140341 ALTAMAR

Mòdul Professional 0213. APSD - AiSPS

Nom del Mòdul Atenció i suport psicosocial

Cicle Formatiu CFGM Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 198 hores (99 al centre, 99 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Organitza l'entorn d'intervenció relacionant les necessitats psicosocials de les persones en situació de dependència amb les característiques de la institució o el domicili.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 09/10/2026

RA2 Selecciona estratègies de suport psicosocial i habilitats de relació social, analitzant les necessitats i característiques de les persones en situació de dependència i el pla de treball establert.

- Data inici: 13/10/2026
- Data final: 20/11/2026

RA3 Aplica tècniques i exercicis de manteniment i entrenament psicològic, rehabilitador i ocupacional amb les persones en situació de dependència, seguint el pla d'intervenció establert.

- Data inici: 23/11/2026
- Data final: 19/02/2027

RA4 Caracteritza les tècniques d'acompanyament per a les activitats de relació social i de la gestió de la vida quotidiana relacionant els recursos comunitaris amb les necessitats de les persones en situació de dependència.

- Data inici: 15/03/2027
- Data final: 09/04/2027

RA5 Descriu estratègies i tècniques d'animació grupal en la institució, analitzant les necessitats de les persones en situació de dependència.

- Data inici: 22/02/2027
- Data final: 02/04/2027

RA6 Prepara informació per als cuidadors no formals, relacionant les seves demandes i necessitats amb els recursos comunitaris.

- Data inici: 12/04/2027
- Data final: 26/04/2027

RA7 Valora el seguiment de les intervencions i activitats, relacionant la informació extreta de diferents fonts amb els instruments i protocols d'avaluació.

- Data inici: 30/04/2027
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

k Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

m Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals

l Analitzar estratègies psicològiques, rehabilitadores, ocupacionals i de comunicació, adequant-les a circumstàncies específiques de la persona en situació de dependència, per fer intervencions de suport psicosocial d'acord amb les directrius del pla individual d'atenció.

m Identificar sistemes de suport a la comunicació, relacionant-los amb les característiques de la persona, per al desenvolupament i manteniment d'habilitats d'autonomia personal i social.

n Seleccionar ajudes tècniques i de comunicació, relacionant-les amb les possibilitats i característiques de la persona en situació de dependència, per afavorir les habilitats d'autonomia personal i social i les possibilitats de vida independent.

o Identificar els principis de vida independent, relacionant-los amb les característiques de la persona i del context, per promoure la seva autonomia i participació social.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

v Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

w Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

- x** Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.
- aa** Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'ensenyament-aprenentatge emprats es basen en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

L'alumnat assumeix el rol d'agent actiu dissenyant, implementant i avaluant propostes d'intervenció amb persones en situació de dependència. Es fomenta el pensament crític, la capacitat de recerca, l'autonomia i la resolució creativa de reptes complexos propis de la professió.

Metodologia

La metodologia que s'utilitzarà al llarg del mòdul i per a desenvolupar cadascun dels RA combinarà sessions teòriques i pràctiques, donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable tant dels continguts com de les tècniques i estratègies pròpies de la intervenció psicosocial per a persones en situació de dependència.

La plataforma Moodle s'utilitzarà com a eina de recomanació de recursos, seguiment d'activitats i comunicació amb l'alumnat en cas necessari.

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals o simulats amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Es fomentarà la participació i el treball en equip, la iniciativa, autonomia i la presa de decisions, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es faci de manera no presencial. Serà imprescindible per assolir les competències professionals, personals i socials del mòdul.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del curs, l'alumnat ha d'assolir una sèrie de capacitats clau, capacitats transversals, que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen l'autonomia, la innovació, l'organització del treball, la responsabilitat, la relació interpersonal, el treball en equip i la resolució de problemes.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en primera convocatòria.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en l'exposició, simulacions, implantacions, etc. Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups flexibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en què sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per a superar el mòdul professional cal aprovar independentment tots els resultats d'aprenentatge (RA). Els RAs i els mòduls professionals se superen amb una qualificació de 5 punts o superior.

La qualificació del mòdul s'obté segons la mitja ponderada dels diferents resultats d'aprenentatge que s'indica a la programació. Cal tenir present que aquest mòdul té 99 hores que es realitzen a l'empresa i la qualificació d'aquesta estada tindrà un pes del 10% en la qualificació final del mòdul.

En el cas que un/a alumne/a no assisteixi a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua, excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Els treballs caldrà lliurar-los en la data establerta pel professorat. Només en casos degudament justificats i a criteri del professorat es permetrà el seu lliurament en el termini màxim d'una setmana, amb qualificació màxima de 5. Caldrà com a mínim un 4 de les proves d'avaluació i un 5 com a mínim del conjunt dels treballs per poder calcular la nota de cada RA.

Els treballs lliurats han de contemplar les pautes generals de presentació de treballs (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les pautes d'elaboració assignades. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5 (sempre atenent al criteri del professorat).

Els exàmens i proves de cada unitat, hauran de realitzar-se en la data programada. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

En cas de no assolir-se alguna d'aquestes condicions, la nota màxima serà un 4.

L'assistència obligatòria per a superar el mòdul és d'un 80%, en cas contrari es perdrà el dret a l'avaluació contínua en primera convocatòria, tal i com s'estableix a les NOFC.

Instruments d'avaluació

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració de les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exposicions, exercicis pràctics, treballs individuals i grupals.

Avaluació en segona convocatòria

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en la realització de les proves escrites i/o presentació d'activitats que el professorat consideri necessari per assolir les competències necessàries que s'han anat presentat al llarg del curs. Aquesta es durà terme dins la primera quinzena del mes de juny de 2027.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Al llarg del curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos: treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb el continguts dels diferents RA, realització de tallers, resolució de casos pràctics a través de l'aprenentatge basat en problemes (ABP), debats i cinefòrum, xerrades d'experts, entre d'altres.

Es realitzarà també un taller d'estimulació cognitiva amb la metodologia d'aprenentatge servei (APS) en col.laboració amb l'Associació de Gent Gran Sant Magí de Tarragona.

Sortides curriculars

Es realitzarà alguna sortida per portar a terme l'APS (aprenentatge-servei) en col·laboració amb l'entitats com l'Associació de Gent Gran Sant Magí de Tarragona i es realitzaran visites a diferents institucions del sector professional.

Les sortides son curriculars i, per tant, d'assistència obligatòria.

Bibliografia

El llibre de referència del mòdul serà el següent: Díaz, M.E.; Tello, J. Atenció i suport psicosocial. Editorial Altamar. ISBN: 978-84-19780-56-0

Mòdul Professional 0214. APSD - Scom

Cicle Formatiu CFGM Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores (66 al centre, 33 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Relaciona els sistemes alternatius i augmentatius de comunicació amb la persona en situació de dependència, valorant les seves dificultats específiques.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Realitza activitats de suport en la comunicació, descrivint sistemes alternatius i augmentatius de comunicació amb ajuda.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Realitza activitats de suport en la comunicació, descrivint sistemes alternatius i augmentatius de comunicació sense ajuda.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Realitza el seguiment de les actuacions de suport en la comunicació, emplenant els protocols de registre establerts.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

k Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de l'informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

m Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

s Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

x Fer la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional.

z Interpretar en llengua anglesa documents tècnics senzills i les comunicacions bàsiques en els circuits d'una empresa del sector de l'atenció a les persones dependents.

aa Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com a espai d'intercanvi per a l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reexiva de l'alumnat al llarg del desenvolupament de cada resultat d'aprenentatge serà imprescindible per assolir les competències professionals del mòdul.

Donades les característiques pròpies del mòdul professional i dels resultats d'aprenentatge que s'avaluaran, es combina l'exposició teòrica amb els treballs pràctics realitzats a l'aula en interacció amb

el grup-classe. Es prioritza el desenvolupament competencial de l'alumnat, afavorint habilitats de raonament, d'anàlisi i d'interpretació de situacions problemàtiques.

Metodologia

Es basa en un enfocament participatiu i actiu que busca implicar l'alumnat de manera directa en el seu procés d'aprenentatge. Aquesta metodologia inclou els següents elements clau:

L'ús de la plataforma virtual del centre (Moodle) com espai d'intercanvi i de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès) i entrega de tasques i treballs.

Aprenentatge Actiu: els i les estudiants són els protagonistes del seu procés d'aprenentatge, participant activament en activitats pràctiques, simulacions i projectes col·laboratius. Fomentant la reflexió sobre el propi aprenentatge a través de l'autoavaluació i la coavaluació entre iguals.

Treballaran en projectes reals o simulats que requereixen la investigació, la planificació i l'execució de tasques relacionades amb el suport en la comunicació.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del curs, l'alumnat ha d'assolir una sèrie de capacitats clau, capacitats transversals, que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen l'autonomia, la innovació, l'organització del treball, la responsabilitat, la relació interpersonal, el treball en equip i la resolució de problemes.

Assistència

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en l'exposició, discussió de casos, simulacions, etc. Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle.

Agrupaments

https://www.vidalibarraquer.net/programacions/?module_id=580&sel_cicle=APSD#:~:text=Es%20realitzar

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'opció metodològica constructivista que es proposa va lligada a la idea d'avaluació contínua, en el sentit que han de proposar-se, al llarg del mòdul i amb certa freqüència, activitats avaluable que facilitin la assimilació progressiva dels continguts proposats.

És aquesta avaluació contínua la que determinarà l'avaluació final dels resultats aconseguits per l'alumnat quan acabi el procés d'aprenentatge.

Es realitzarà una avaluació inicial que servirà per analitzar els coneixements previs de l'alumnat relacionats a aspectes relacionats amb els continguts dels diferents RA. Això servirà, d'altra banda, per establir un punt de partida per a l'abordatge dels continguts i l'assoliment dels RA del mòdul.

Es consideren aspectes avaluables:

Les proves escrites i pràctiques

Les activitats, i treballs individuals o en grup

Respecte a l'avaluació i lliurament dels treballs, plagis i correcció ortogràfica, es seguiran els acords que consten al punt 6 "Criteris d'avaluació" del projecte curricular vigent del departament de serveis a la comunitat.

Instruments d'avaluació

Per a la superació del mòdul en convocatòria ordinària (primera convocatòria), es requerirà:

La realització de les diferents activitats demandades al llarg del curs.

La superació de les proves d'avaluació amb una nota igual o superior a 5.

Pel que fa a la realització de proves i exàmens, es seguiran els criteris descrits al punt 6 "Criteris d'avaluació" del projecte curricular vigent del departament de serveis a la comunitat.

En la ponderació de cada activitat no solament s'avalua la qualitat de la tasca entregada sinó que també s'inclourà una rúbrica per avaluar les capacitats clau de l'alumne/a.

Avaluació en segona convocatòria

En el cas que una o varies activitats d'avaluació no s'hagin realitzat o presentat en el límit de temps establert o bé no hagin obtingut una qualificació positiva, l'alumnat tindrà la possibilitat de presentar-se a segona convocatòria.

L'avaluació en segona convocatòria es realitzarà la primera quinzena de juny i consistirà en un examen i la presentació d'activitats de diferents formats.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Caracterització del procés comunicatiu i del llenguatge com a eina que el fa possible.

Classificació i descripció dels trastorns del llenguatge, incidint en les dificultats que suposen per la comunicació.

Anàlisi de les dificultats comunicatives de les persones en situació de dependència i aplicació d'estratègies de comunicació convencionals segons les limitacions que presenta

Caracterització dels Sistemes Augmentatius i Alternatius de Comunicació, eixos de classificació i col·lectius.

Caracterització de la comunicació amb ajuda, dispositius d'ajuda i sistemes de codis utilitzats.

Aplicació del sistema SPC per a la comunicació amb ajuda.

Aplicació del sistema Bliss per a la comunicació amb ajuda.

Descripció d'altres codis gràfics de comunicació, fent esment especial en el sistema ARASAAC

Aplicació de la llengua de signes i dactilològica en la comunicació amb persones que utilitzen aquests sistemes

Coneixement dels mètodes oralistes i pautes d'aplicació. Utilització del mètode bimodal en la comunicació amb persones amb dificultats comunicatives.

Descripció de les pautes per la implantació d'un SAAC. Actuacions en l'anàlisi de la situació i el disseny de la intervenció

Actuacions amb la persona usuària i l'entorn per l'adaptació i l'aprenentatge del sistema. Pautes de seguiment per afavorir la.

Sortides curriculars

Sortides a l'entorn si es creuen apropiades per millorar la seva formació, i hi ha la possibilitat de fer-les.

Bibliografia

S'utilitzarà el següent llibre de text Esteva, M^a J; Olivares R.M^a; Gómez, M. " Suport en la comunicació". Ed. Altamar. ISBN: 9788417872816

Mòdul Professional 0215. APSD - Domi

Cicle Formatiu CFGM d'atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 218 hores (132 al centre, 86 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA.1 Organitza el pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, interpretant les directrius establertes.

- Data inici: 14/09/2026
- Data final: 16/10/2026

RA2 Planifica la gestió de la despesa, relacionant les tècniques bàsiques d'administració amb les necessitats de la unitat de convivència.

- Data inici: 02/11/2026
- Data final: 20/11/2026

RA3 Organitza el proveïment de la unitat de convivència, descrivint les característiques dels productes.

- Data inici: 23/11/2026
- Data final: 18/12/2026

RA4 Prepara el manteniment del domicili de persones en situació de dependència, seleccionant les tècniques i productes amb criteris de qualitat, seguretat i higiene.

- Data inici: 08/01/2027
- Data final: 12/02/2027

RA5 Selecciona aliments del menú, relacionant les seves característiques i proporcions amb les prescripcions establertes.

- Data inici: 15/02/2027
- Data final: 31/03/2027

RA6 Aplica tècniques bàsiques de cuina en el procés de preparació amb tècniques bàsiques de cuina, relacionant-lo amb les necessitats de la persona usuària i els protocols establerts.

- Data inici: 02/04/2027
- Data final: 14/05/2027

RA7 Realitza el seguiment del pla de treball al domicili de persones en situació de dependència, descrivint el protocol establert.

- Data inici: 19/10/2026
- Data final: 30/10/2026

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualit

d Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.

f Fer les activitats de manteniment i neteja del domicili, garantint les condicions d'habitabilitat, higiene i ordre, amb criteris de qualitat, seguretat i cura del medi ambient i, si s'escau, tramitant la documentació

pertinent.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

d Interpretar les prescripcions dietètiques establertes en el pla individual d'atenció, adequant els menús i la preparació d'aliments, per organitzar la intervenció relacionada amb l'alimentació.

f Analitzar procediments d'administració i control de despeses, relacionant-los amb els recursos i necessitats de les persones en situació de dependència per gestionar el pressupost de la unitat de convivència.

g Identificar procediments de manteniment del domicili, seleccionant els recursos i mitjans necessaris que garanteixin les condicions d'habitabilitat, higiene i ordre amb criteris de qualitat, seguretat i cura del medi ambient, per fer les activitats de manteniment i neteja.

j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.s)

v Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

x Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

y Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional, relacionant-los amb les causes que els produeixen, per tal de fonamentar les mesures preventives que s'adoptin, i aplicar els protocols corresponents per evitar danys en un mateix, en les altres persones, en l'entorn i en el medi ambient.

aa Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el

procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge que orienten la nostra proposta metodològica són propis de la pedagogia activa i reflexiva, doncs aquesta manera de treballar, permet a l'alumnat, d'una banda, adquirir una base teòrica a partir de les aportacions que farà el professorat i, de l'altra, afavoreix que sigui el propi alumnat qui amplii i perfeccioni aquests continguts a partir de l'experiència a nivell pràctic ja sigui a través d'activitats pràctiques, simulacions de situacions quotidianes en les que es poden trobar i / o la resolució de casos.

Donat les demandes tecnològiques del món laboral actual l'alumnat alterna activitats presencials a l'aula amb activitats telemàtiques a realitzar a casa totes elles avaluables

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment i avaluació dels diferents resultats d'aprenentatge, i és on restarà penjada tota la informació del mòdul i les activitats a realitzar

També preveiem aprofitar els recursos de l'entorn que ofereixin activitats i/o accions i permetin aprofundir, ampliar o complementar els aprenentatges que s'ofereixen a l'aula.

Metodologia

La metodologia que s'emprarà parteix de la motivació i predisposició de l'alumnat vers els aprenentatges a realitzar així com d'anar-lo conscienciant vers el que es demana al món laboral. Per aquests motius es pretén fomentar la

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del curs, l'alumnat ha d'assolir una sèrie de capacitats clau, capacitats transversals, que són necessàries per a desenvolupar amb professionalitat diferents àmbits laborals i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen l'autonomia, la innovació, l'organització del treball, la responsabilitat, la relació interpersonal, el treball en equip i la resolució de problemes.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en primera convocatòria.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en l'exposició, simulacions, implantacions, etc. Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups exibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en

què sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Per a superar el mòdul és condició “sine quan non” (indispensable) aprovar tots i cadascun dels Resultats d'Aprenentatge amb una nota mínima de 5.

Els treballs i/o activitats presentats en el termini establert tindran opció a ser valorats/des amb la màxima puntuació si s'escau.

Segona convocatòria es durà a terme dins la primera quinzena de juny de 2027

Ara bé aquells que es presentin amb retard obtindran fins a 5 si ho fan durant la setmana següent a la data de presentació establerta. Passat aquest termini no s'avaluaran i quedaran pendents de ser presentats en la fase de 2a convocatòria amb les modificacions i/o activitats complementàries que el professorat del mòdul determini.

El plagi està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne que ho incompleixi.

En la realització i presentació de les activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes d'ortografia i les pautes de presentació determinades pel professorat

El procediment avaluatiu es farà mitjançant proves orals i/o escrites, d'una banda, en la relació a la temàtica i continguts treballats a l'aula, i de l'altra, l'alumnat ha de tenir present que totes aquelles activitats avaluables assignades en la programació dels diferents RA també entren a formar part en el còmput de la nota final del mateix.

Dins els criteris avaluatius és consideren importants tant l'assistència com la participació a les classes, aquests, es consideren imprescindibles per a poder superar cadascun dels RA. Tant és així que les capacitats clau que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper decisiu en l'assoliment de cada RA.

La qualificació del mòdul s'obtindrà de la suma ponderada de les avaluacions dels diferents RA. La proposta de ponderació per el curs actual és la següent:

$Qmp\ 0215 = RA1*0,15 + RA2*0,1 + RA3*0,1 + RA4*0,2 + RA5*0,2 + RA6*0,2 + RA7*0,05$

Instruments d'avaluació

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració de les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exposicions, exercicis pràctics, treballs individuals i grupals.

Avaluació en segona convocatòria

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en la realització de les proves escrites i/o presentació d'activitats que el professorat consideri necessari per assolir les competències necessàries que s'han anat presentat al llarg del curs. Aquesta es durà terme dins la primera quinzena del mes de juny de 2027.

Important: Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria no tenen perquè ser els mateixos que els de la primera, el professorat del mòdul previ consens es reserva el dret a adaptar, modificar o canviar els treballs i activitats programats sempre i quan sigui necessari per millorar l'aprenentatge i el rendiment de l'alumnat.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats diverses:

Realització d'exercicis o activitats d'aplicació dels continguts teòrics impartits a l'aula –elaboració d'un dossier propi per a cada RA.

Resolució de casos teòrics pràctics plantejats per el professorat. (Elaboració de programens d'atenció domiciliària)

Resolució de situacions habituals en l'àmbit domiciliari a partir de simulacions (manteniment i netja de la llar, elaboració de dietes..)

Realització de tallers pràctics d'aplicació dels coneixements adquirits (tallers de cuina)

Les activitats es realitzaran a nivell individual, de petit o gran grup en funció del que assigni el professorat atenen el ritme d'aprenentatge i assoliment dels continguts per part de l'alumnat

Sortides curriculars

Sortida al mercat central de Tarragona

Restem oberts a la realització d'altres sortides, ja sigui a la ciutat o fora d'aquests, sempre i quan tinguin relació amb els continguts que es desenvolupen dins el mòdul

Bibliografia

Sorribes M, Villuedas C, Ramos E: Suport domiciliari Editorial Altamar. ISBN: 978-84-19780-60-7
(Llibre de text físic)

Mòdul Professional 0216. APSD - AS

Cicle Formatiu Grau Mitjà d'Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 231 hores (132 al centre, 99 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Organitza les activitats d'atenció sanitària a persones en situació de dependència relacionant-les amb les seves característiques i necessitats.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA2 Aplica tècniques de mobilització, trasllat i deambulació analitzant les característiques de la persona en situació de dependència.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA3 Caracteritza activitats d'assistència sanitària relacionant les necessitats i característiques de la persona usuària amb el que s'estableix en el pla de cures.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA4 Organitza activitats d'alimentació i suport a la ingestió seleccionant les tècniques, instruments i ajuts necessaris.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA5 Realitza el control i seguiment de les activitats d'atenció sanitària, analitzant els protocols d'observació i registres establerts.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

d Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.

g Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

h Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla d'atenció individual (PAI) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

- o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.
- p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.
- s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.
- t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.
- u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

- a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.
- b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.
- e Identificar les necessitats de suport a la ingestió de les persones en situació de dependència, relacionant-les amb les tècniques i suports d'ajuda per administrar els aliments.
- h Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i les pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.
- i Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.
- j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.
- q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.
- s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.
- w Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

L'aprenentatge es planteja de manera activa, significativa, progressiva i competencial, partint dels coneixements previs de l'alumnat i relacionant els continguts amb situacions reals i amb les funcions professionals del tècnic en atenció a persones en situació de dependència.

Es prioritzarà la comprensió dels conceptes clau i la seva posterior aplicació pràctica, garantint la consolidació dels aprenentatges abans d'avançar cap a continguts nous. Es facilitarà així la transferència dels coneixements a diferents situacions d'atenció sanitària, afavorint l'autonomia i la capacitat de resolució de situacions professionals.

Es donarà especial importància a l'adquisició d'habilitats procedimentals i actitudinals, promovent una actuació professional basada en el respecte a la dignitat, la intimitat i l'autonomia de la persona, així com en la responsabilitat, la seguretat i la qualitat de l'atenció.

El professorat actuarà com a guia i facilitador del procés d'aprenentatge, proporcionant orientacions, demostracions, recursos i situacions pràctiques que permetin a l'alumnat avançar progressivament cap a una actuació autònoma i professional.

Metodologia

L'ensenyament s'adaptarà a les mesures establertes per les autoritats en cada moment. És per això que es considera que les possibles hores no presencials també són hores lectives i les activitats que es realitzin i es demanin seran, per tant, avaluable.

La metodologia utilitzada en aquest mòdul combina sessions teòriques i pràctiques, donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones.

Es fomentarà la participació i el treball en equip, la capacitat d'actuació i la presa de decisions de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial.

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Les activitats s'adaptaran a les normatives de la situació durant el curs. Serà obligatori l'ús de la plataforma Moodle per al seguiment del curs.

Per a la realització i avaluació de les activitats pràctiques, serà necessari que l'alumnat porti neta i preparada, la roba de treball (casaca sanitària blanca) i es responsabilitzi d'ella.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del mòdul es treballaran de manera transversal les capacitats clau necessàries per a l'exercici professional del tècnic en atenció a persones en situació de dependència.

Es fomentarà especialment:

- Autonomia i iniciativa, promovent que l'alumnat sigui capaç d'organitzar les tasques, seleccionar els recursos necessaris i actuar de manera progressivament autònoma.
- Responsabilitat, especialment en el compliment dels protocols d'higiene, prevenció, seguretat i protecció.
- Resolució de problemes i presa de decisions, davant les diferents necessitats i característiques de les persones usuàries.
- Treball en equip i cooperació, afavorint la coordinació amb altres professionals i la comunicació dins de l'equip de treball.
- Comunicació interpersonal, adaptant la comunicació a les característiques i necessitats de la persona usuària, la família i els cuidadors.
- Empatia, respecte i sensibilitat, especialment en situacions relacionades amb la intimitat, l'atenció sanitària i la dependència.
- Capacitat d'autocrítica i millora, mitjançant la revisió dels procediments realitzats i la identificació d'aspectes susceptibles de millora.
- Precisió i qualitat en el treball, especialment en l'aplicació de protocols, el seguiment de signes vitals, les intervencions d'àmbit sanitari i el registre i transmissió de la informació.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge del mòdul es desenvolupa mitjançant activitats pràctiques, simulacions, resolució de casos i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir el seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge i l'ava-

luació contínua. D'acord amb els criteris establerts en la programació del mòdul, l'alumnat que superi el 20 % de faltes d'assistència, justificades o injustificades, podrà perdre el dret a l'avaluació contínua. En aquest cas, podrà superar el mòdul mitjançant la segona convocatòria.

Es requerirà també la participació activa en les activitats pràctiques i l'assumpció de les responsabilitats individuals i grupals corresponents.

Pràctiques

El mòdul té un component pràctic i procedimental essencial. Les pràctiques es realitzaran principalment a l'aula taller i es plantejaran en situacions simulades que reproduïxin contextos propis de l'activitat professional.

Els procediments seran introduïts mitjançant demostracions del professorat i posteriorment practicats per l'alumnat de manera guiada i progressiva, fins a assolir-ne l'execució autònoma i segura.

Durant les pràctiques es valorarà tant la correcta execució tècnica com el respecte per la intimitat, la dignitat i l'autonomia de la persona usuària, la comunicació, la higiene postural, la prevenció de riscos i el compliment dels protocols establerts.

Per a la realització i avaluació de les activitats pràctiques, serà obligatori portar la roba de treball establerta pel centre, neta i en bon estat (casaca sanitària blanca). La responsabilitat del manteniment i disponibilitat de la roba de treball correspon a l'alumnat.

Agrupaments

Els agrupaments s'adaptaran als objectius i a les característiques de cada activitat, alternant diferents formes d'organització de l'alumnat.

- Treball individual: per afavorir l'autonomia, la responsabilitat i la consolidació dels aprenentatges.
- Treball per parelles: especialment adequat per a la pràctica i observació de procediments i tècniques.
- Petit grup: per treballar la cooperació, la coordinació, la resolució de casos i la presa de decisions.
- Gran grup: per a explicacions, demostracions, debats, posades en comú i reflexió sobre les activitats realitzades.

En les activitats pràctiques es prioritzaran els agrupaments que permetin garantir una correcta observació dels procediments, la participació activa de l'alumnat i unes condicions adequades de seguretat i higiene.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL . No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC . Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, verificar la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD . Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge ni l'execució dels procediments pràctics, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de

l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Durant el mòdul s'avaluaran les proves orals i/o escrites. Així mateix l'assistència i la participació a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les capacitats clau que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluable, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La puntualitat en l'entrega de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les pautes generals de presentació de treballs (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les pautes d'elaboració assignades.

El plagiat està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els exàmens i proves de cada unitat, hauran de realitzar-se en la data programada. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional d'atenció sanitària, cal obtenir nota mínima de 5.

Instruments d'avaluació

Els instruments d'avaluació s'aplicaran de manera diversificada, d'acord amb la naturalesa de cada resultat d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació associats.

S'utilitzaran els instruments següents:

- Proves escrites : per valorar l'adquisició i comprensió dels continguts conceptuals i la capacitat d'aplicar-los a diferents situacions.
- Proves pràctiques: per valorar l'execució correcta dels procediments i tècniques d'atenció higiènica, així com les mesures de prevenció, seguretat i higiene.
- Activitats i treballs: activitats individuals o grupals, resolució de casos, treballs de recerca i altres evidències desenvolupades durant les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

Les activitats i treballs s'hauran de lliurar dins dels terminis establerts i complint els requisits indicats pel professorat. Només es podran avaluar les activitats que compleixin les condicions establertes per a la seva realització i lliurament.

Avaluació en segona convocatòria

Si l'alumnat no supera algun o tots els resultats d'aprenentatge en la primera convocatòria, tindrà dret a una segona convocatòria que es realitzarà d'acord amb el calendari escolar vigent, aproximadament durant la primera quinzena de juny.

Les estratègies d'avaluació consistiran en la realització d'activitats puntuals o continuades relacionades amb els resultats d'aprenentatge pendents, juntament amb una prova d'avaluació del mòdul.

El professorat informarà l'alumnat dels resultats d'aprenentatge pendents, del calendari i de les activitats que haurà de realitzar per a la recuperació.

Es realitzarà una prova de validació dels RA suspesos, en relació als instruments d'avaluació emprats durant el curs, per tal de verificar l'assoliment dels mateixos.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Proves escrites amb preguntes teòrico pràctiques dels continguts del mòdul.

Proves pràctiques del continguts del mòdul tals com: controls de signes vitals, mobilitzacions, ergonomia, ...

Treballs de consolidació dels continguts del mòdul

Sortides curriculars

—

Bibliografia

Ortega Pérez, Arturo. Atenció sanitària. Editorial Altamar. ISBN: 9788419780546

Mòdul Professional 0217. APSD - AH

Cicle Formatiu Grau Mitjà d'Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 132 hores (66 al centre, 66 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Organitza les activitats d'higiene de les persones en situació de dependència i el seu entorn relacionant-les amb les seves característiques i necessitats.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 23/10/2026

RA2 Aplica tècniques d'higiene i neteja personal analitzant les necessitats i condicions de la persona en situació de dependència i el seu entorn.

– Data inici: 26/10/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica tècniques d'higiene de l'entorn seleccionant els procediments i materials amb criteris d'eficàcia, prevenció i seguretat.

– Data inici: 26/10/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Realitza el control i seguiment d'atenció higiènica de la persona en situació de dependència analitzant els protocols d'observació i registre establerts.

– Data inici: 26/10/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

c Fer les tasques d'higiene personal i vestiment de les persones en situació de dependència, aportant l'ajuda necessària, afavorint al màxim la seva autonomia en les activitats de la vida diària i mantenint cap a ells una actitud de respecte i professionalitat.

f Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

h Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció (PIA) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències

detectades.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals i incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

c Identificar les possibilitats i limitacions de les persones en situació de dependència, seleccionant el tipus d'ajuda segons els seus nivells d'autonomia i autodeterminació, per fer les activitats d'higiene personal i vestimenta, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

h Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.

i Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.

j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

w Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

x Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

y Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional, relacionant-los amb les causes que els produeixen, per tal de fonamentar les mesures preventives que s'adoptin, i aplicar els protocols corresponents per evitar danys en un mateix, en les altres persones, en l'entorn i en el medi ambient.

aa Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

L'aprenentatge es planteja de manera activa, significativa, progressiva i competencial, partint dels coneixements previs de l'alumnat i relacionant els continguts amb situacions reals i amb les funcions professionals del tècnic en atenció a persones en situació de dependència.

Es prioritzarà la comprensió dels conceptes clau i la seva posterior aplicació pràctica, garantint la consolidació dels aprenentatges abans d'avançar cap a continguts nous. Es facilitarà així la transferència dels coneixements a diferents situacions d'atenció higiènica, afavorint l'autonomia i la capacitat de resolució de situacions professionals.

Es donarà especial importància a l'adquisició d'habilitats procedimentals i actitudinals, promovent una actuació professional basada en el respecte a la dignitat, la intimitat i l'autonomia de la persona, així com en la responsabilitat, la seguretat i la qualitat de l'atenció.

El professorat actuarà com a guia i facilitador del procés d'aprenentatge, proporcionant orientacions, demostracions, recursos i situacions pràctiques que permetin a l'alumnat avançar progressivament cap a una actuació autònoma i professional.

Metodologia

La metodologia del mòdul combinarà sessions de caràcter teòric amb activitats pràctiques i situacions d'aprenentatge contextualitzades en l'àmbit professional.

Els continguts es treballaran mitjançant explicacions, exemples reals o simulats, anàlisi de situacions i casos pràctics, activitats de recerca, recursos audiovisuals i digitals, debats i activitats individuals i cooperatives.

Per a l'aprenentatge dels procediments i tècniques d'atenció higiènica, es realitzaran demostracions pràctiques per part del professorat, destacant els aspectes que requereixen especial atenció, els possibles riscos i les mesures de prevenció i seguretat. Posteriorment, l'alumnat practicarà els procediments de manera guiada i progressiva fins a assolir-ne l'execució autònoma.

Es plantejaran situacions pràctiques relacionades amb la higiene personal i de l'entorn, la realització de llits, la higiene corporal, la recollida de mostres, les tècniques d'aïllament, la neteja, desinfecció i esterilització, les cures específiques i el control i registre de les activitats d'atenció higiènica.

Es fomentarà el treball cooperatiu i la participació activa, així com la reflexió sobre els procediments realitzats, la identificació d'errors i la proposta de millores.

El Moodle serà l'espai de referència per a la distribució de materials, recursos, activitats i informació necessària per al seguiment del mòdul.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del mòdul es treballaran de manera transversal les capacitats clau necessàries per a l'exercici professional del tècnic en atenció a persones en situació de dependència.

Es fomentarà especialment:

- Autonomia i iniciativa, promovent que l'alumnat sigui capaç d'organitzar les tasques, seleccionar els recursos necessaris i actuar de manera progressivament autònoma.
- Responsabilitat, especialment en el compliment dels protocols d'higiene, prevenció, seguretat i protecció.
- Resolució de problemes i presa de decisions, davant les diferents necessitats i característiques de les persones usuàries.
- Treball en equip i cooperació, afavorint la coordinació amb altres professionals i la comunicació dins de l'equip de treball.
- Comunicació interpersonal, adaptant la comunicació a les característiques i necessitats de la persona

usuària, la família i els cuidadors.

- Empatia, respecte i sensibilitat, especialment en situacions relacionades amb la intimitat, la higiene personal, la dependència i les cures al final de la vida.
- Capacitat d'autocrítica i millora, mitjançant la revisió dels procediments realitzats i la identificació d'aspectes susceptibles de millora.
- Precisió i qualitat en el treball, especialment en l'aplicació de protocols, la prevenció d'infeccions i el registre i transmissió de la informació.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals per al seguiment del mòdul, especialment pel seu important component pràctic i procedimental.

D'acord amb els criteris establerts en la programació del mòdul, l'alumnat que superi el 20% de faltes d'assistència, justificades o injustificades, podrà perdre el dret a l'avaluació contínua. En aquest cas, podrà superar el mòdul mitjançant la segona convocatòria.

Es requerirà també la participació activa en les activitats pràctiques i l'assumpció de les responsabilitats individuals i grupals corresponents.

Pràctiques

El mòdul té un component pràctic i procedimental essencial. Les pràctiques es realitzaran principalment a l'aula taller i es plantejaran en situacions simulades que reproduïxin contextos propis de l'activitat professional.

Els procediments seran introduïts mitjançant demostracions del professorat i posteriorment practicats per l'alumnat de manera guiada i progressiva, fins a assolir-ne l'execució autònoma i segura.

Durant les pràctiques es valorarà tant la correcta execució tècnica com el respecte per la intimitat, la dignitat i l'autonomia de la persona usuària, la comunicació, la higiene postural, la prevenció de riscos i el compliment dels protocols establerts.

Per a la realització i avaluació de les activitats pràctiques, serà obligatori portar la roba de treball establerta pel centre, neta i en bon estat (casaca sanitària blanca). La responsabilitat del manteniment i disponibilitat de la roba de treball correspon a l'alumnat.

Agrupaments

Els agrupaments s'adaptaran als objectius i a les característiques de cada activitat, alternant diferents formes d'organització de l'alumnat.

- Treball individual: per afavorir l'autonomia, la responsabilitat i la consolidació dels aprenentatges.
- Treball per parelles: especialment adequat per a la pràctica i observació de procediments i tècniques.
- Petit grup: per treballar la cooperació, la coordinació, la resolució de casos i la presa de decisions.
- Gran grup: per a explicacions, demostracions, debats, posades en comú i reflexió sobre les activitats realitzades.

En les activitats pràctiques es prioritzaran els agrupaments que permetin garantir una correcta observació dels procediments, la participació activa de l'alumnat i unes condicions adequades de seguretat i higiene.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió en aquelles activitats en què el seu ús estigui expressament indicat pel professorat.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat s'indicarà el nivell corresponent:

VERMELL: No permès

L'activitat s'haurà de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'eines d'IA.

GROC: Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, verificar la informació obtinguda i aportar una elaboració pròpia.

VERD: Integrat

La IA formarà part de l'activitat i s'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable. Quan s'indiqui, l'alumnat haurà de documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'ús de la IA no substituirà l'adquisició dels coneixements ni l'execució dels procediments pràctics, sinó que es plantejarà com una eina complementària per afavorir l'aprenentatge, la reflexió, la resolució de problemes i el desenvolupament de la competència digital.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació del mòdul serà contínua i es desenvoluparà al llarg del procés d'ensenyament-aprenentatge, amb l'objectiu de valorar l'assoliment progressiu dels resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i les competències professionals, personals i socials associades al mòdul.

Per superar el mòdul en primera convocatòria serà necessari:

- Realitzar les activitats i treballs proposats.
- Superar les proves d'avaluació amb una qualificació igual o superior a 5.
- Superar l'avaluació dels procediments pràctics, demostrant una aplicació correcta i segura de les tècniques corresponents.

Per superar el mòdul professional caldrà superar independentment cadascun dels resultats d'aprenentatge amb una qualificació igual o superior a 5, inclosa l'estada a l'empresa.

En relació amb el lliurament de treballs, el plagi, l'ús de fonts i la correcció ortogràfica, s'aplicaran els criteris establerts en el projecte curricular vigent del departament de Serveis a la Comunitat.

Instruments d'avaluació

Els instruments d'avaluació s'aplicaran de manera diversificada, d'acord amb la naturalesa de cada resultat d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació associats.

S'utilitzaran els instruments següents:

- Proves escrites : per valorar l'adquisició i comprensió dels continguts conceptuals i la capacitat d'aplicar-los a diferents situacions.
- Proves pràctiques: per valorar l'execució correcta dels procediments i tècniques d'atenció higiènica, així com les mesures de prevenció, seguretat i higiene.
- Activitats i treballs: activitats individuals o grupals, resolució de casos, treballs de recerca i altres evidències desenvolupades durant les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

Les activitats i treballs s'hauran de lliurar dins dels terminis establerts i complint els requisits indicats pel professorat. Només es podran avaluar les activitats que compleixin les condicions establertes per a la seva realització i lliurament.

Avaluació en segona convocatòria

Si l'alumnat no supera algun o tots els resultats d'aprenentatge en la primera convocatòria, tindrà dret a una segona convocatòria que es realitzarà d'acord amb el calendari escolar vigent, aproximadament durant la primera quinzena de juny.

Les estratègies d'avaluació consistiran en la realització d'activitats puntuals o continuades relacionades amb els resultats d'aprenentatge pendents, juntament amb una prova d'avaluació del mòdul.

El professorat informará l'alumnat dels resultats d'aprenentatge pendents, del calendari i de les activitats que haurà de realitzar per a la recuperació.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Almenys dues proves escrites dels continguts del mòdul
Avaluació pràctica dels continguts procedimentals del mòdul (realització de llits i hígienes de la persona usuària)
Treballs de consolidació i validació de continguts

Sortides curriculars

—

Bibliografia

Ortega Pérez, Arturo. Atenció higiènica. Editorial Altamar. ISBN: 9788419780522

Mòdul Professional 0020. APSD - PPAA

Cicle Formatiu Grau Mitjà d'Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència descrivint-ne els riscos, recursos disponibles i tipus d'ajut necessari.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 21/12/2026

RA2 Aplica tècniques de suport vital bàsic descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que s'han d'assolir.

– Data inici: 08/01/2027

– Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica procediments d'immobilització i de mobilització de víctimes seleccionant els mitjans materials i les tècniques.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 21/12/2026

RA4 Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a l'accidentat i als acompanyants descrivint i aplicant les estratègies de comunicació adequades.

– Data inici: 08/01/2027

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

j Donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.

Objectius generals

k Seleccionar tècniques de primers auxilis, seguint els protocols establerts per actuar en situacions d'emergència i risc per a la salut en el seu desenvolupament de la seva activitat professional.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

L'aprenentatge és un procés participatiu, actiu i flexible que requereix la implicació tant de l'alumnat com del professorat. Es partirà dels coneixements o nocions prèvies de l'alumnat en matèria de primers auxilis per construir els conceptes, destreses i habilitats necessaris per actuar adequadament davant situacions d'emergència.

Es fomentarà que l'alumnat s'impliqui i es responsabilitzi del seu propi procés d'ensenyament-aprenentatge, afavorint l'autoaprenentatge i l'autonomia en el treball.

La motivació es considera un element fonamental del procés d'ensenyament-aprenentatge i es promourà mitjançant les tècniques i estratègies adequades.

Els continguts es presentaran de manera seqüencial, ordenada i estructurada, atenent les caracte-

rístiques del mòdul i facilitant l'adquisició progressiva dels coneixements, habilitats, hàbits i protocols necessaris per actuar davant situacions d'emergència.

El professorat serà responsable de dinamitzar i facilitar el procés d'aprenentatge, proposant i organitzant els continguts i les activitats adequades per a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge.

Metodologia

La metodologia del mòdul combinarà sessions teòriques amb sessions eminentment pràctiques, atès que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini de la matèria que li permeti actuar davant situacions d'emergència i risc per a la salut.

Es combinaran diferents recursos i estratègies, entre els quals s'inclouen l'elaboració i presentació de materials, la lectura i anàlisi d'articles, la recerca d'informació mitjançant ordinadors i Internet, el visionat de vídeos i la realització de col·loquis, tècniques i dinàmiques de grup.

Es plantejaran activitats pràctiques individuals, simulacions entre professorat i alumnat o entre iguals, resolució de casos i treballs de recerca i investigació. Les activitats s'adaptaran a la tipologia de l'alumnat i al seu nivell de coneixement previ.

Els continguts i les activitats es presentaran a través de Moodle, on es facilitaran presentacions, documentació, referències bibliogràfiques, adreces d'interès i els enunciats de les activitats de desenvolupament teòric i pràctic.

En el desenvolupament del mòdul s'utilitzarà també el simulador de suport psicològic basat en Intel·ligència Artificial.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau es treballaran de manera transversal al llarg del mòdul i especialment mitjançant les activitats pràctiques i les situacions simulades.

Es fomentarà especialment:

- Autonomia i responsabilitat, mitjançant la presa de decisions i l'actuació dins del propi àmbit de competència.
- Capacitat de resposta davant situacions imprevistes, treballant la prioritització i la presa de decisions en situacions d'urgència.
- Autocontrol i gestió emocional, especialment davant situacions d'estrès, emergència o pressió.
- Treball en equip i cooperació, mitjançant simulacions i activitats en què cal coordinar l'actuació entre diferents persones.
- Comunicació efectiva, tant amb la persona accidentada com amb altres professionals o persones presents en la situació.
- Pensament crític i resolució de problemes, mitjançant l'anàlisi de casos i la selecció de les actuacions més adequades en funció de cada situació.
- Capacitat d'autoavaluació i millora, revisant les actuacions realitzades i identificant aspectes susceptibles de millora.

Aquestes capacitats es treballaran de manera integrada amb les competències professionals, personals i socials associades al mòdul, especialment la capacitat de donar resposta a situacions d'emergència i seleccionar les tècniques de primers auxilis adequades.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge del mòdul es desenvolupa mitjançant activitats pràctiques, simulacions, resolució de casos i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir el seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge i l'avaluació contínua. D'acord amb els criteris establerts en la programació del mòdul, l'alumnat que superi el 20 % de faltes d'assistència, justificades o injustificades, podrà perdre el dret a l'avaluació contínua. En aquest cas, podrà superar el mòdul mitjançant la segona convocatòria.

Es requerirà també la participació activa en les activitats pràctiques i l'assumpció de les responsabilitats individuals i grupals corresponents.

Pràctiques

El mòdul té un component pràctic i professionalitzador molt important. Les activitats pràctiques es plantejaran a partir de situacions simulades i casos contextualitzats en l'àmbit professional de l'atenció a persones en situació de dependència.

Les pràctiques combinaran demostracions, exercicis guiats, resolució de casos, simulacions i situacions progressivament més complexes, amb l'objectiu de consolidar els protocols i desenvolupar la capacitat d'actuar de manera segura, coordinada i autònoma. Aquest plantejament es correspon amb les AEA del mòdul, que incorporen activitats teòric-pràctiques, resolució de casos i pràctica dels diferents procediments.

Agrupaments

S'alternaran diferents formes d'organització de l'alumnat en funció dels objectius i característiques de cada activitat:

- Treball individual, per afavorir l'autonomia, la responsabilitat personal, la reflexió i la consolidació dels procediments.
- Treball per parelles, especialment en activitats pràctiques, simulacions i role-playing.
- Petit grup, per treballar la coordinació, la cooperació, la comunicació i la presa de decisions davant de situacions d'urgència.
- Gran grup, per a explicacions, demostracions, debats, posades en comú i reflexió sobre les situacions treballades.

Es prioritzarà el treball en parelles i petit grup en les activitats pràctiques i de simulació, ja que permeten reproduir situacions d'actuació coordinada i desenvolupar les competències professionals, personals i socials associades al mòdul.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL: No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC: Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà

declarar-ne l'ús, verificar la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD: Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge ni l'execució dels procediments pràctics, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació del mòdul serà contínua i es realitzarà al llarg de tot el procés d'ensenyament-aprenentatge, valorant de manera progressiva l'adquisició dels resultats d'aprenentatge i dels criteris d'avaluació associats.

L'avaluació dels diferents resultats d'aprenentatge es realitzarà mitjançant diferents evidències, entre les quals s'inclouran proves escrites, proves pràctiques i activitats o treballs individuals i grupals, així com la realització de les activitats pràctiques i de simulació proposades al llarg del mòdul.

Instruments d'avaluació

Per a l'avaluació dels resultats d'aprenentatge s'utilitzaran diferents instruments, seleccionats en funció de la naturalesa dels aprenentatges i dels criteris d'avaluació que es vulguin valorar.

Els instruments d'avaluació inclouran:

- Proves escrites, per valorar la comprensió i adquisició dels continguts i la capacitat d'aplicar els coneixements a diferents situacions.
- Proves pràctiques, especialment rellevants en aquest mòdul, per valorar l'execució correcta dels procediments de primers auxilis, el seguiment dels protocols, la seguretat i l'autoprotecció.
- Activitats i treballs, tant individuals com grupals, que permetin valorar la resolució de casos, la recerca d'informació, l'aplicació dels continguts i la capacitat de treballar de manera autònoma i cooperativa.
- Activitats pràctiques i de simulació, que permetin observar la capacitat de l'alumnat per actuar davant situacions d'urgència de manera segura, coordinada i adequada.
- Activitats d'avaluació del suport psicològic mitjançant IA, d'acord amb l'activitat i els criteris establerts a la programació.

Les activitats i treballs s'hauran de presentar complint els requisits establerts i dins dels terminis indicats. Els treballs hauran de seguir les pautes de presentació i elaboració establertes pel departament.

Avaluació en segona convocatòria

Si l'alumnat no supera algun o tots els resultats d'aprenentatge en la primera convocatòria, tindrà dret a una segona convocatòria que es realitzarà d'acord amb el calendari escolar del curs, aproximadament durant la primera quinzena de juny.

Les estratègies d'avaluació consistiran en la realització d'activitats específiques de recuperació, puntuals o continuades, relacionades amb els resultats d'aprenentatge pendents, juntament amb una prova d'avaluació del mòdul.

Les activitats de recuperació permetran reforçar els continguts i procediments que no hagin estat assolits durant la primera convocatòria i podran incloure activitats teòriques, resolució de casos i activitats pràctiques, en funció dels resultats d'aprenentatge pendents.

El professorat informará l'alumnat dels resultats d'aprenentatge pendents, del calendari i de les activitats i proves que haurà de realitzar per a la seva recuperació.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Es realitzaran activitats i simulacions de caire pràctic al centre, algunes de les quals avaluables.
Es realitzaran 4 proves escrites i dues proves pràctiques.

Sortides curriculars

—

Bibliografia

Ortega Pérez, A. Primers auxilis 2026. Altamar. ISBN: 9791388140013

Mòdul Professional 0831. APSD - Tele

Cicle Formatiu APSD

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores (66 al centre, 33 a l'empresa)

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Organitza la pròpia intervenció en el servei de teleassistència, tenint en compte les característiques i l'equipament tècnic del lloc de treball.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 18/12/2026

RA2 Aplica procediments de gestió de les trucades sortints utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA3 Aplica procediments de gestió de les trucades entrants seguint el protocol i pautes d'actuació establerts.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

RA4 Realitza el seguiment de les trucades entrants i sortints registrant les incidències i actuacions realitzades, i elaborant l'informe corresponent.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

n Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

q Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Objectius generals

- a** Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.
- j** Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.
- q** Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.
- r** Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.
- s** Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.
- t** Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.
- v** Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.
- w** Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.
- x** Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.
- aa** Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

L'aprenentatge es planteja de manera activa, significativa, vivencial i competencial, connectant els continguts amb situacions pròpies de l'entorn professional de la teleassistència.

Es parteix dels coneixements previs de l'alumnat i es promou la participació, la reflexió i l'aplicació pràctica dels continguts. Les activitats es plantegen de manera progressiva, avançant de la comprensió dels conceptes a la seva aplicació en situacions professionals simulades.

Es fomenta especialment l'autonomia, la presa de decisions, la resolució de problemes, la comunicació efectiva i la capacitat de revisar i millorar la pròpia actuació.

Metodologia

La metodologia d'aquest mòdul és eminentment activa, vivencial i competencial, combinant l'aprenentatge teòric amb la simulació pràctica professionalitzadora.

Aprenentatge Basat en Projectes (ABP): implementat al RA1, on l'alumnat dissenya i construeix en equip una maqueta a escala d'un centre de teleassistència. Aquest projecte, emmarcat en un context professional simulat, permet treballar de manera pràctica l'organització espacial, l'ergonomia, la prevenció de riscos i l'organització del servei.

Gamificació i Teatre Fòrum: s'utilitzaran per treballar les habilitats de comunicació, la gestió de l'estrès i la resolució de conflictes mitjançant dinàmiques de joc, targetes de rols i emocions i simulacions teatrals a l'aula. Es connectaran aquestes activitats amb vivències i situacions reals per afavorir l'empatia, l'escolta activa i la comprensió de realitats com la solitud.

Simulació professional: es realitzaran simulacions de trucades entrants i sortints mitjançant role-playing

i eines digitals, recreant escenaris diversos i progressivament més complexos d'atenció a persones usuàries.

Treball pràctic individual i guiat: es treballarà la correcta gestió i codificació de dades, l'obertura i actualització d'expedients, el registre d'incidències i l'elaboració d'informes de seguiment, reproduint processos propis de l'entorn professional.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau es treballaran de manera transversal en totes les activitats del mòdul: autonomia, innovació, organització del treball, responsabilitat, relació interpersonal, treball en equip i resolució de problemes.

Es fomentarà especialment la capacitat de comunicar-se de manera adequada, prendre decisions, gestionar situacions imprevistes, treballar cooperativament i revisar la pròpia actuació per identificar aspectes de millora.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge es desenvolupa mitjançant tallers, simulacions, role-playing, activitats pràctiques i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir l'avaluació contínua del mòdul, d'acord amb els criteris establerts en la programació. L'alumnat haurà de participar activament en les activitats i assumir les responsabilitats individuals i de grup que corresponguin.

Pràctiques

El mòdul té un important component pràctic i professionalitzador. Es treballarà mitjançant simulacions de trucades entrants i sortints, role-playing, resolució de casos, activitats de recerca, organització d'espais, identificació de dispositius i gestió de la informació.

Les situacions pràctiques permetran posar en joc els protocols de teleassistència, les tècniques de comunicació, la gestió de situacions de crisi i emergència i el registre de la informació.

Es treballarà també la creació i actualització d'expedients, el registre d'incidències i l'elaboració d'informes, reproduint processos propis de l'entorn professional.

Agrupaments

S'alternaran diferents formes d'organització segons l'objectiu de cada activitat:

Treball individual, per afavorir l'autonomia, la reflexió i la responsabilitat personal.

Parelles, especialment en activitats de simulació i role-playing.

Petit grup, per desenvolupar la cooperació, la presa de decisions i la resolució conjunta de problemes.

Gran grup, per a explicacions, debats, posades en comú i reflexió sobre les situacions treballades.

Es prioritzarà el petit grup en les activitats que reproduïxin dinàmiques pròpies de l'entorn professional.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL . No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC . Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, verificar la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD . Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació dels assoliments de l'alumnat és contínua i es porta a terme al llarg del procés d'ensenyament-aprenentatge.

Cada activitat té associats uns continguts, i partir dels criteris d'avaluació seleccionats s'anirà veient l'adquisició dels mateixos, en i amb certa freqüència a fi de facilitar l'assimilació dels continguts proposats i adquisició dels RA's es faran també proves escrites.

Serà aquesta avaluació continua la que determina l'avaluació final dels resultats aconseguits per l'alumnat quan acabi el procés d'aprenentatge, en cadascun dels RA's.

Instruments d'avaluació

Per a la superació del mòdul en convocatòria ordinària (primera convocatòria), es requerirà:

La realització de les diferents activitats demandades al llarg del curs.

La superació de les proves d'avaluació amb una nota igual o superior a 5.

Les activitats/treballs s'hauran de presentar amb els mínims exigits i en els terminis establerts.

Avaluació en segona convocatòria

Si l'alumne/a no supera algun o tots els RA, tindrà dret a una segona convocatòria.

La segona convocatòria es realitzarà, tal i com estipuli el calendari escolar en curs, al voltant de la primera quinzena de juny.

Les estratègies d'avaluació de la segona convocatòria, consistiran en activitats puntuals o continuades, previstes dins cada AEA, dels RAs pendents en primera convocatòria, juntament amb una prova d'avaluació del mòdul.

S'informarà a l'alumnat del calendari i activitats a dur a terme per a la recuperació.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Es realitzaran activitats, projectes i simulacions de caire pràctic al centre, algunes de les quals avaluables.

Sortides curriculars

Si és possible, s'organitzarà una visita tècnica pedagògica a les instal·lacions d'un centre de teleassistència.

Es realitzarà una visita a l'Associació Sant Magí, on l'alumnat mantindrà converses i practicarà l'escolta activa amb persones grans.

Bibliografia

Felage, A. Teleassistència. Editorial Altamar. ISBN: 9788417872830. ISBN Digital: 9788418843051.

Mòdul Professional 1664. APSD - Digi

Cicle Formatiu Grau Mitjà d'Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 33 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Estableix les diferències entre l'Economia Lineal (EL) i l'Economia Circular (EC), identificant els avantatges de la EC en relació amb el medi ambient i el desenvolupament sostenible.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Caracteritza els principals aspectes de la 4a Revolució Industrial indicant els canvis i els avantatges que es produeixen tant des del punt de vista dels clients com de les empreses.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Identifica l'estructura dels sistemes basats en cloud/núvol descrivint la seva tipologia i camp d'aplicació.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Compara els sistemes de producció/prestació de serveis digitalitzats amb els sistemes clàssics identificant les millores introduïdes.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Elabora un pla de transformació d'una empresa clàssica del sector en el qual s'emmarca el títol, basada en una EL, al concepte 4.0, determinant els canvis a introduir en les principals fases del sistema i indicant com afecta als recursos humans.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

e Gestionar la documentació i el pressupost optimitzant els recursos i assegurant la viabilitat de la gestió econòmica.

f Fer activitats de manteniment i neteja amb criteris de qualitat, seguretat i cura del medi ambient, si s'escau, tramitant la documentació pertinent.

k Implementar intervencions de suport emprant ajudes tècniques i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades al pla individual d'atenció

r Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

t Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.

u Analitzar i utilitzar els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació per aprendre i actualitzar els seus coneixements, reconeixent les possibilitats de millora professional i personal, per adaptar-se a diferents situacions professionals i laborals.

v Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

w Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

x Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

y Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional per tal de fomentar les mesures preventives i aplicar protocols per evitar danys en l'entorn i en el medi ambient.

z Analitzar i aplicar les tècniques necessàries per donar resposta a l'accessibilitat universal i al "disseny per a tothom".

aa Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el sector productiu de referència.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Metodologia activa i participativa que combinarà sessions teòriques dinàmiques amb tallers pràctics.

Les estratègies metodològiques inclouran l'ABP (aprenentatge basat en projectes), l'anàlisi de casos reals i les activitats col·laboratives en grup.

Es treballarà tan individualment com en grups, fomentant la cooperació i la inclusió.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats del cicle que s'avaluaran de manera transversal a través de les activitats plantejades són:

Autonomia

Innovació

Organització del treball.

Responsabilitat.

Relació interpersonal.

Treball en equip

Resolució de problemes.

Assistència

L'assistència és obligatòria i indispensable per aprovar el mòdul, ja que contribueix al desenvolupament de les competències clau necessàries per assolir els continguts de la matèria. Per als casos especials que surtin dels paràmetres establerts i contemplats a les NOFC, la decisió la prendrà el professorat de l'equip docent. En aquest cas, l'alumnat podrà superar el mòdul en segona convocatòria.

Pràctiques

Es realitzaran activitats pràctiques per aplicar el mòdul en primera persona, així com en l'aplicació al perfil del cicle formatiu.

Agrupaments

S'alternaran diferents formes d'organització de l'alumnat en funció de les activitats a desenvolupar. Podrà haver treballs individuals, altres per parelles o en petits grups. La finalitat és afavorir en cada cas l'autonomia, responsabilitat personal i la reflexió i consolidació dels procediments. El treball en grup permetrà treballar la coordinació, cooperació, comunicació i presa de decisions davant les situacions donades. També es duran a terme debats en gran grup, explicacions i posades en comú, així com reflexió sobre els diferents temes tractats.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL . No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC . Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, verificar la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD . Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge ni l'execució dels procediments pràctics, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'avaluació dels RA serà continua.

És indispensable superar tots els RAs per poder superar el mòdul.

L'assistència dins les NOFC és condició necessària per a l'avaluació continua. L'alumnat que superi un 20% de faltes d'assistència pot perdre el dret a avaluació continuada.

Serà imprescindible la participació a les classes.

La puntualitat en l'entrega de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les pautes generals de presentació de treballs (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les pautes d'elaboració assignades.

El plagi està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els exàmens i proves de cada unitat, hauran de realitzar-se en la data programada. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Instruments d'avaluació

Avaluació en segona convocatòria

L'alumnat que no hagi superat tots els Resultats d'Aprenentatge (RA) tindrà la possibilitat, de presentar-se a la segona convocatòria, que es durà a terme durant la primera quinzena de juny, segons el calendari escolar del curs vigent. Les activitats i exàmens per avaluar l'adquisició dels RA es dissenyaran segons els criteris que consideri el professorat més adequats per a cada cas.

Quan el suspens de l'activitat hagi estat determinat per una participació insuficient o inadequada en el treball en grup, no es podrà fer utilitzar el mateix treball en grup per a la recuperació i caldrà realitzar un treball que permeti desenvolupar les mateixes competències, en aquest cas, de caire individual.

Es podrà realitzar una prova de validació dels RA suspesos per tal de verificar l'assoliment dels mateixos.

L'alumnat serà informat amb antelació del calendari d'activitats a realitzar, així com de les dates dels exàmens.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Una prova escrita i almenys 7 activitats avaluables per superar el mòdul.

Sortides curriculars

—

Bibliografia

—

Mòdul Professional 1708. APSD - Sost

Cicle Formatiu Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 33 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Identifica els aspectes ambientals, socials i de governança (ASG) relatius a la sostenibilitat tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Caracteritza els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius i proposant accions per a minimitzar-lo

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Estableix l'aplicació de criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Proposa productes i serveis responsables tenint en compte els principis de l'economia circular.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Realitza activitats sostenibles minimitzant l'impacte de les mateixes en el medi ambient

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA6 Analitza un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes ASG materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

1.0 Identificar i avaluar els aspectes ambientals, socials i de governança relatius a la sostenibilitat, tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució

2.0 Caracteritzar els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius, i proposant accions per a minimitzar-los

3.0 Establir i aplicar criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris per a una pràctica sostenible.

4.0 Proposar productes i serveis responsables, tenint en compte els principis de l'economia circular, fomentant la innovació sostenible.

5.0 Realitzar activitats sostenibles minimitzant l'impacte ambiental, demostrant una consciència ambiental activa i responsable.

6.0 Analitzar un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.

Objectius generals

- 1 Identificar i avaluar els aspectes ambientals, socials i de governança relatius a la sostenibilitat, tenint en compte el concepte de desenvolupament sostenible i els marcs internacionals que contribueixen a la seva consecució
- 2 Caracteritzar els reptes ambientals i socials als quals s'enfronta la societat, descrivint els impactes sobre les persones i els sectors productius, i proposant accions per a minimitzar-los
- 3 Establir i aplicar criteris de sostenibilitat en l'acompliment professional i personal, identificant els elements necessaris per a una pràctica sostenible
- 4 Proposar productes i serveis responsables, tenint en compte els principis de l'economia circular, fomentant la innovació sostenible
- 5 Realitzar activitats sostenibles minimitzant l'impacte ambiental, demostrant una consciència ambiental activa i responsable
- 6 Analitzar un pla de sostenibilitat d'una empresa del sector, identificant els seus grups d'interès, els aspectes materials i justificant accions per a la seva gestió i mesurament.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el socioconstructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional, amb la finalitat de fomentar l'esperit crític i la reflexió.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès), treballs de recerca.

La utilització i domini d'eines i aplicacions digitals.

Metodologia

El currículum d'aquests mòduls professional s'haurà de contextualitzar al perfil professional del títol. El mòdul s'imparteix 1 hora a la setmana durant les 33 setmanes que dura el curs.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau es treballaran de manera transversal en totes les activitats del mòdul: autonomia, innovació, organització del treball, responsabilitat, relació interpersonal, treball en equip i resolució de problemes.

Es fomentarà especialment la capacitat de comunicar-se de manera adequada, prendre decisions, gestionar situacions imprevistes, treballar cooperativament i revisar la pròpia actuació per identificar aspectes de millora.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge es desenvolupa mitjançant tallers, simulacions, role-playing, activitats pràctiques i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir l'avaluació contínua del mòdul, d'acord amb els criteris establerts en la programació.

L'alumnat haurà de participar activament en les activitats i assumir les responsabilitats individuals i de grup que corresponguin.

Pràctiques

El mòdul té un important component pràctic i professionalitzador. Es treballarà mitjançant simulacions de trucades entrants i sortints, role-playing, resolució de casos, activitats de recerca, organització d'espais, identificació de dispositius i gestió de la informació.

Les situacions pràctiques permetran posar en joc els protocols de teleassistència, les tècniques de comunicació, la gestió de situacions de crisi i emergència i el registre de la informació.

Es treballarà també la creació i actualització d'expedients, el registre d'incidències i l'elaboració d'informes, reproduint processos propis de l'entorn professional.

Agrupaments

S'alternaran diferents formes d'organització segons l'objectiu de cada activitat:

Treball individual, per afavorir l'autonomia, la reflexió i la responsabilitat personal. Parelles, especialment en activitats de simulació i role-playing.

Petit grup, per desenvolupar la cooperació, la presa de decisions i la resolució conjunta de problemes.

Gran grup, per a explicacions, debats, posades en comú i reflexió sobre les situacions treballades.

Es prioritzarà el petit grup en les activitats que reproduïxin dinàmiques pròpies de l'entorn professional.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL . No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC . Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, veritat i la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD . Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

L'avaluació és contínua al llarg de tot el Mòdul de Sostenibilitat.

Per superar el Mòdul professional cal superar totes els RAs. La nota final del mòdul es calcula mitjançant la mitjana ponderada de la totalitat dels RAs.

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació contínua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Instruments d'avaluació

Càlcul petjada ecològica personal i propostes de millora (IA1)

Valorar el resultat de l'enquesta de la fundació de vida sostenible (IA2)

Valorar la proposta de 5 accions que podria fer l'empresa o entitat per integrar els 5 ODS escollits (IA3)

Guia d'avaluació d'activitats sobre les 9R (IA4)

Projecte de Sostenibilitat (IA5)

Glossari (IA6)

Avaluació en segona convocatòria

Treballs similars als que no s'han presentat o suspès

Presentacions i dinamització o exposicions d'activitats o treballs en cas que es requereixi

Exàmens que no s'hagin assolit

Supòsits pràctics

En el cas de l'alumnat que superi el 20% de les faltes d'assistència i hagi d'acudir a la 2a convocatòria, haurà de realitzar una prova de validació per tal de demostrar l'assoliment de les competències corresponents al mòdul.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats de caràcter normatiu sobre la sostenibilitat en els processos productius.

Plantjaments de simulacions o casos possiblement reals.

Activitats adequades al coneixement, reflexió i presa de decisions en matèria de sostenibilitat.

Sortides curriculars

Associació la Teulada

Roba amiga

Depuradora d'aigües de Tarragona

Jornada de sostenibilitat

Bibliografia

Material penjat al moodle d'aula.

Mòdul Professional 1709. APSD - IPO1

Cicle Formatiu CFGM Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 99 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Distingeix les característiques del sector productiu i defineix els llocs de treball, relacionant-los amb les competències professionals expressades en el títol.

- Data inici: 12/04/2027
- Data final: 30/04/2027

RA2 Assoleix les competències necessàries per a l'obtenció del títol de Tècnic Bàsic en Prevenció de Riscos Laborals.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 20/11/2026

RA3 Analitza les seves condicions laborals com a persona treballadora per compte d'altri, identificant-les en els principals tipus de canvis i vicissituds rellevants que es poden presentar en la relació laboral, en la normativa laboral i, especialment, en el conveni col·lectiu del sector.

- Data inici: 23/11/2026
- Data final: 09/04/2027

RA4 Analitza i avalua el seu potencial professional i els seus interessos per a guiar-se en el procés d'autoorientació i elabora un full de ruta per a la inserció professional partint de l'anàlisi de les competències, interessos i destreses personals.

- Data inici: 03/05/2027
- Data final: 14/05/2027

RA5 Aplica les estratègies per a l'aprenentatge autònom reconeixent el seu valor professionalitzador, dissenyant i optimitzant el seu propi entorn d'aprenentatge fent ús de les tecnologies digitals com a eines d'aprenentatge autònom, sent coherent amb la seva identitat digital i els seus objectius professionals plantejats en el seu pla de desenvolupament individual.

- Data inici: 10/09/2026
- Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

r Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

y Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

- 1.0** Fomentar la reflexió sobre l'autoconeixement i la trajectòria futura.F
- 2.0** Adquirir les competències i els continguts relatius als riscos específics i les mesures de prevenció de riscos laborals en les activitats professionals corresponents al seu perfil.
- 3.0** Conèixer els drets i deures que comporta la normativa laboral vigent com a futures treballadores així com la seva aplicació en el món professional.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

S'utilitzaran estratègies metodològiques motivadores i variades, es proposaran activitats, projectes i resolució de casos pràctics.

Aprenentatge actiu: classes interactives amb participació de l'alumnat a través de les seves experiències laborals o d'altres. Connexió dels continguts de la matèria amb els esdeveniments de l'actualitat. Aprenentatge inductiu realització de casos pràctics amb recerca i interpretació de la normativa aplicable.

Presentació dels continguts a treballar i dels resultats d'aprenentatge a assolir. Explicació dels continguts teòrics i pràctics. Documentació necessària: manual, legislació, exercicis i bibliografia bàsica. L'estudiant haurà de consultar-los per donar una solució argumentada als problemes plantejats. Es duran a terme tant activitats individuals com en grup.

Supervisió i atenció personal per atendre i resoldre els dubtes que es plantegin.

A l'alumnat se'ls traspasarà els coneixements fent una explicació magistral dels conceptes principals a partir del manual i de la informació o material penjat al Moodle de l'aula.

La plataforma Moodle és d'obligada utilització per a seguir el desenvolupament de la matèria, i és el mitjà de comunicació subsidiari quan no es pugui fer presencialment a classe entre la professora i l'alumna/e.

Es faran classes pràctiques basades en exercicis, supòsits, dinàmiques, simulacions, activitats, recerques... , buscant l'element interactiu entre l'alumnat: treballs en grup, per parelles i individual.

Les activitats d'ensenyament aprenentatge aniran adreçades a desenvolupar les capacitats claus que es deriven del currículum, tenint en compte l'atenció a la diversitat i la perspectiva de gènere.

S'aplicaran les mesures flexibilitzadores que s'estimin necessàries.

Desenvolupament de capacitats clau

També aplicarem una avaluació global que valora les capacitats clau i no tant els coneixements, és a dir, es valora tot allò que intervé en el creixement professional de l'alumna/e.

En tot cas, per a superar cada RA serà condició indispensable que l'alumna/e mostri posseir les habilitats, actituds i capacitats clau en relació amb els continguts que són adequats per a practicar les diferents funcions, aplicant els principis de responsabilitat i seguretat.

Assistència

No està prevista la semipresencialitat, és més, segons les NOFC superar el 20% de manca d'assistència comporta la pèrdua del dret a la convocatòria ordinària en curs.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa.

Pràctiques

Només si l'alumna/e supera l'RA2 podrà iniciar el Mòdul d'Estada a l'Empresa durant el curs, sempre que compleixi amb la resta de requisits necessaris i el/la tutor/a juntament amb l'equip docent ho consideri oportú.

L'alumnat de segon curs a qui li hagi quedat pendent el mòdul de FOL de primer tindrà els mateixos criteris que la resta d'alumnat de primer per superar l'RA 2/UF 2. Serà responsable d'assistir el primer dia de classe a la presentació de l'assignatura i del seguiment de la matèria, així mateix, té l'obligació de presentar-se als exàmens, lliurar les activitats indicades per la professora, assabentar-se de la data d'exàmens, etc.

Agrupaments

Les activitats d'ensenyament - aprenentatge es desenvoluparan en la totalitat del grup classe, per equips o parelles segons el criteri del professorat.

Ús de la IA

Ús de la intel·ligència artificial

L'ús de la IA en la matèria/mòdul tindrà una finalitat educativa i de suport a l'aprenentatge. El professorat podrà limitar l'ús per garantir que l'alumnat desenvolupi i acrediti personalment les competències professionals i els resultats d'aprenentatge.

En cada activitat o prova, el professorat podrà indicar si l'ús de la IA està prohibit, limitat o permès. L'alumnat serà responsable del treball lliurat. Haurà de citar l'ús de la IA, de poder explicar, justificar i demostrar que ha adquirit les competències i coneixements corresponents.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, pot comportar la pèrdua de la convocatòria ordinària.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, pot comportar la pèrdua de la convocatòria ordinària.

La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, s'han de realitzar en temps i forma per tal de ser avaluats.

La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, s'han de realitzar en temps i forma per tal de ser avaluats.

L'afirmació anterior implica que si es demana el lliurament del treball oi exercici a través de la plataforma Moodle no s'acceptarà cap altra via de lliurament.

L'afirmació anterior implica que si es demana el lliurament del treball oi exercici a través de la plataforma Moodle no s'acceptarà cap altra via de lliurament.

En la presentació dels treballs i en les exposicions es puntuarà tant l'expressió oral com l'escrita.

En la presentació dels treballs i en les exposicions es puntuarà tant l'expressió oral com l'escrita.

En cas d'exàmens en línia i/o treballs realitzats fora de l'aula, tant si són individuals com en grup, la professora podrà fer posteriorment una entrevista i/o examen oral per valorar-ne el grau de coneixement.

En cas d'exàmens en línia i/o treballs realitzats fora de l'aula, tant si són individuals com en grup, la professora podrà fer posteriorment una entrevista i/o examen oral per valorar-ne el grau de coneixement.

La manca d'assistència de l'alumna/e a alguna prova, exposició o examen, no genera el dret a la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o alguna altre raó de pes, tal com estableixen les NOFC.

La manca d'assistència de l'alumna/e a alguna prova, exposició o examen, no genera el dret a la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o alguna altre raó de pes, tal com estableixen les NOFC.

Cal la superació de tots els RA amb una nota com a mínim de 5, per tal d'aprovar el mòdul. La nota del mòdul es calcularà seguint la ponderació establerta per a cada RA.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al

20% del mòdul, pot comportar la pèrdua de la convocatòria ordinària.

La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, s'han de realitzar en temps i forma per tal de ser avaluats.

Instruments d'avaluació

Tasques avaluable, proves escrites i graella d'observació.

Avaluació en segona convocatòria

En cas de no superar algun RA en la convocatòria en curs l'alumna/e podrà examinar-se del contingut de tot el mòdul en segona o ulterior convocatòria a final de curs, en les dates assenyalades al calendari publicat a la pàgina Web de l'Institut.

L'examen constarà d'una part escrita sobre els continguts teòrics i pràctics.

La professora podrà exigir el lliurament d'un dossier d'activitats com a requisit per presentar-se a l'examen de 2a convocatòria. Aquest dossier serà requisit indispensable per a realitzar l'examen, però no comptarà per la nota final, que s'extraurà totalment de l'examen que realitzi l'alumna/e.

El nivell de la prova serà similar a l'exigit durant el curs.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats de cohesió de grup.

Sortides curriculars

A determinar durant el curs.

Bibliografia

ITINERARI PERSONAL PER A L'OCUPABILITAT I - Ed. Editex ISBN:978-84-1134-937-6

Mòdul Professional 1710. APSD - IPO2

Cicle Formatiu CFGM Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 66 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Planifica i posa en marxa estratègies en els diferents processos selectius d'ocupació que li permeten millorar les seves possibilitats d'inserció laboral.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 13/11/2026

RA2 Aplica estratègies relacionades amb les competències personals, socials i emocionals per al desenvolupament de la seva iniciativa emprendedora i la millora de la seva ocupabilitat.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Posa en pràctica les habilitats emprendedores necessàries per al desenvolupament de processos d'innovació i recerca aplicades que promouen la modernització del sector productiu cap a un model sostenible.

– Data inici: 16/11/2026

– Data final: 22/01/2027

RA4 Identifica, defineix i valida idees d'emprenedoria generadores de noves oportunitats a partir d'estratègies d'anàlisi de l'entorn socioproductiu utilitzant metodologies àgils per l'emprenedoria.

– Data inici: 25/01/2027

– Data final: 12/03/2027

RA5 Desenvolupa un projecte emprendedor d'innovació social i/o tecnològica aplicada en col·laboració amb l'entorn.

– Data inici: 15/03/2027

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

r Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

x Fer la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional.

y Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

1.0 Desenvolupar estratègies eficaces de cerca de feina i participació en processos de selecció per millorar la inserció laboral.

2.0 Potenciar les competències personals, socials i emocionals per afavorir la iniciativa emprenedora i l'ocupabilitat.

3.0 Aplicar habilitats emprenedores per impulsar processos d'innovació orientats a la sostenibilitat i a la millora del sector productiu.

4.0 Analitzar l'entorn per identificar, definir i validar oportunitats de negoci mitjançant metodologies àgils.

5.0 Dissenyar i desenvolupar un projecte emprenedor d'innovació social o tecnològica en col·laboració amb l'entorn.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

El currículum del Mòdul IPO II pretén aconseguir que l'alumnat assoleixi recursos per afrontar una situació concreta aplicant un conjunt de coneixements, sobre incorporació al mercat de treball, habilitats emprenedores i gestió empresarial.

La metodologia utilitzada en el desenvolupament de les sessions està basada en la metodologia ABP. Aprenentatge actiu: Els recursos a utilitzar busquen la participació i la implicació de l'alumnat en els casos que es proposin.

Es presentaran els continguts a través d'un vídeo o text motivador (una notícia del diari, un article d'opinió, etc.), seleccionat per la seva "capacitat de provocació", de manera que l'alumnat se senti mogut a reflexionar sobre la matèria que se li proposa.

Així també l'explicació de molts dels continguts conceptuals es farà a través de l'anàlisi i el comentari d'un esdeveniment d'actualitat. La premsa digital és una eina extraordinàriament útil per a apropar els temes laborals i de salut.

Aprenentatge inductiu: La resolució de casos pràctics serà un recurs indispensable per a treballar tant els continguts conceptuals com els procedimentals. La seva realització es farà de forma continuada i variada per tal que l'alumnat assoleixi els objectius del Mòdul.

Les activitats pràctiques, que es poden fer treballant en equip o individualment, es faran amb la finalitat que escoltin, comparin i intercanviïn punts de vista i opinions, resolguin problemes de forma consensuada, s'habituin a fer presentacions públiques...

L'alumnat tindrà com a suport dels continguts, el manual d'IPO II i a més, si escau, disposarà de materials complementaris al curs de la plataforma Moodle: apunts, legislació, vídeos, exercicis i activitats pràctiques.

L'alumnat treballarà de manera individual i també per equips, així es fomentarà a l'aula l'aprenentatge cooperatiu fins arribar a l'elaboració final del projecte, el Pla d'Empresa.

Desenvolupament de capacitats clau

També aplicarem una avaluació global que valora les capacitats clau i no tant els coneixements, és a dir, es valora tot allò que intervé en el creixement professional de l'alumna/e.

En tot cas, per a superar cada RA serà condició indispensable que l'alumna/e mostri posseir les habilitats, actituds i capacitats clau en relació amb els continguts que són adequats per a practicar les diferents funcions, aplicant els principis de responsabilitat i seguretat.

Assistència

No està prevista la semipresencialitat, és més, segons les NOFC superar el 20% de manca d'assistència comporta la pèrdua del dret a la convocatòria ordinària en curs.

L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa.

Pràctiques

Les activitats pràctiques, que es poden fer treballant en equip o individualment, es faran amb la finalitat que escoltin, comparin i intercanviïn punts de vista i opinions, resolguin problemes de forma consensuada, s'habituin a fer presentacions públiques. . .

L'alumnat tindrà com a suport dels continguts, el manual d'IPO II i a més, si escau, disposarà de materials complementaris al curs de la plataforma Moodle: apunts, legislació, vídeos, exercicis i activitats pràctiques.

L'alumnat treballarà de manera individual i també per equips, així es fomentarà a l'aula l'aprenentatge cooperatiu fins arribar a l'elaboració final del projecte, el Pla d'Empresa.

Agrupaments

Les activitats d'ensenyament - aprenentatge es desenvoluparan en la totalitat del grup classe, per equips o parelles segons el criteri del professorat.

Ús de la IA

L'ús de la IA en la matèria/mòdul tindrà una finalitat educativa i de suport a l'aprenentatge. El professorat podrà limitar l'ús per garantir que l'alumnat desenvolupi i acrediti personalment les competències professionals i els resultats d'aprenentatge.

En cada activitat o prova, el professorat podrà indicar si l'ús de la IA està prohibit, limitat o permès. L'alumnat serà responsable del treball lliurat. Haurà de citar l'ús de la IA, de poder explicar, justificar i demostrar que ha adquirit les competències i coneixements corresponents."

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'assistència a classe és obligatòria i en aplicació de la normativa vigent la no assistència superior al 20% del mòdul, comporta la pèrdua de la convocatòria en curs.

La realització de les diferents proves, exposicions, exàmens o lliuraments de treballs i exercicis, es duran a terme en la data fixada i en el format exigut. Les activitats que hagin de ser lliurades mitjançant la plataforma Moodle no s'acceptaran per cap altra via de lliurament ja sigui mail, drive, pen-drive, etc.. i obligatòriament s'hauran d'entregar en temps i forma.

Per motiu de falta d'assistència, no es facilitarà la realització de les esmentades proves, exposicions o exàmens en una altra data, llevat que l'alumna/e justifiqui la falta al·legant un ingrés hospitalari o justificant la mort d'un familiar de fins al segon grau, tal com diu la normativa.

Cal la superació de tots els RA amb una nota com a mínim de 5, per tal d'aprovar el mòdul. La nota del mòdul es calcularà seguint la ponderació establerta per a cada RA.

En la presentació dels treballs i en les exposicions es valorarà la presentació i l'expressió tant oral com escrita.

En cas d'exàmens en línia i/o treballs fets a casa, tant siguin individuals com en grup, la professora podrà fer una entrevista i/o examen oral envers aquests treballs i/o exàmens.

Instruments d'avaluació

L'avaluació del mòdul serà contínua.

Es valoren els resultats del procés d'E/A que ens permet la retroalimentació del procés i proporciona un dinamisme real. També aplicarem una avaluació global que valora les capacitats clau i no tant els coneixements, és a dir, es valora tot allò que intervé en el creixement professional de l'alumne/a. Sempre es remet als objectius generals (competències) com a criteri extrínsec d'avaluació.

Aquest procés de valoració és integrat, perquè es tenen en compte les competències del perfil professional inherents als continguts treballats i les habilitats necessàries per portar a terme qualsevol activitat educativa. És també un procés individual, en tant que pretén conèixer el desenvolupament personal i

professional de l'alumnat adaptant-se a les seves múltiples característiques i necessitats, o sigui, sent diversificat.

Per a la superació del mòdul en la convocatòria ordinària es consideren requisits necessaris:

La realització de les diferents proves o exàmens.

Superar el mòdul -cal assolir, com a mínim, una qualificació de 5-.

La presentació de tots els treballs sol·licitats amb els requisits exigits i en els terminis assenyalats.

L'assistència a classe en els percentatges indicats, (80% mínim d'assistència).

L'assistència a les diferents activitats curriculars considerades obligatòries.

En tot cas, per a superar cada RA serà condició indispensable que l'alumna/e mostri posseir les habilitats, actituds i capacitats clau en relació amb els continguts que són adequats per a practicar les diferents funcions, aplicant els principis de responsabilitat i seguretat.

Els objectius de l'avaluació seran:

L'avaluació dels progressos realitzats per cada alumna/e en un període determinat en funció de les seves necessitats, actituds i competències.

L'avaluació del grau d'ajustament existent entre els continguts seleccionats, les activitats dissenyades, els objectius previstos d'assolir i els progressos realitzats per l'alumnat.

Els instruments d'avaluació emprats estan definits en la graella d'activitats d'ensenyament-aprenentatge del mòdul i estan constituïts per la valoració de les proves escrites, les activitats pràctiques, les dinàmiques realitzades al llarg del curs i el quadern d'anotacions de la professora mitjançant les graelles d'observació.

Donada la importància de les capacitats clau en el desenvolupament personal i professional de l'alumnat, des del departament de FOL/IPO s'avaluen en cadascun dels 5 RA aquestes capacitats clau donant un valor del 5% de cada una a través d'una graella d'observació.

Avaluació en segona convocatòria

Per a la superació del mòdul en 2a convocatòria es consideren requisits necessaris:

És necessari aprovar amb un mínim de 5 tots els RA per a poder superar el Mòdul, en cas de no aprovar-los tots, el mòdul quedarà com a no superat.

La professora podrà exigir el lliurament d'un dossier d'activitats com a requisit per presentar-se a la prova escrita.

Aquest dossier no tindrà una puntuació numèrica reflectida al MP.

L'examen constarà d'una part escrita sobre els continguts teòrics i pràctics i el nivell de la prova serà similar al de l'avaluació ordinària.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats d'emprenedoria lligades a la Xarxa EmprenFP

Sortides curriculars

A determinar durant el curs.

Bibliografia

Itinerari Personal per a l'Ocupabilitat II Ed. Editex ISBN: 978-84-1059-261-2

Mòdul Professional 1713. APSD - Pro

Cicle Formatiu Grau Mitjà d'Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Segon curs

Durada 198 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Caracteritza les empreses del sector atenent la seva organització i el tipus de producte o servei que ofereixen.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Planteja solucions a les necessitats del sector tenint en compte la seva viabilitat, els costos associats i elaborant un petit projecte.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Planifica l'execució de les activitats proposades a la solució plantejada, determinant el pla d'intervenció i elaborant la documentació corresponent.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Realitza el seguiment de l'execució de les activitats plantejades, verificant que es compleix amb la planificació.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA5 Transmet informació amb claredat, de manera ordenada i estructurada.

– Data inici: 10/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

g Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

k Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

q Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

r Adaptar-se a les noves situacions laborals originades per canvis tecnològics i organitzatius en els processos

productius, actualitzant els seus coneixements, utilitzant els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació.

s Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

w Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

y Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.

Objectius generals

a Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla d'atenció individualitzat, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

j Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

l Analitzar estratègies psicològiques, rehabilitadores, ocupacionals i de comunicació, adequant-les a circumstàncies específiques de la persona en situació de dependència, per a realitzar intervencions de suport psicosocial d'acord amb les directrius del pla d'atenció individualitzat.

q Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

r Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

s Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment en les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

u Analitzar i utilitzar els recursos existents per a l'aprenentatge al llarg de la vida i les tecnologies de la informació i la comunicació per aprendre i actualitzar els seus coneixements, reconeixent les possibilitats de millora professional i personal, per adaptar-se a diferents situacions professionals i laborals.

v Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

w Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

x Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es van a transmetre, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

y Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional, relacionant-los amb les causes que els produeixen, per tal de fonamentar les mesures preventives que es van adoptar, i aplicar els protocols corresponents, per evitar danys en un mateix, en les altres persones, en l'entorn i en el medi ambient.

z Analitzar i aplicar les tècniques necessàries per donar resposta a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

aa Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

ac Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà democràtic.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

En aquest mòdul de projecte, treballarem per reptes, una metodologia que permetrà a l'alumnat aplicar els seus coneixements de manera pràctica i col·laborativa. Cada repte representa una situació real que requerirà trobar solucions efectives. Treballant en equips, s'hauran d'explorar i cercar, acordar, planificar i desenvolupar accions que responguin als objectius específics de cada repte. Aquesta metodologia facilitarà desenvolupar habilitats crucials com són la comunicació, el treball en equip i la resolució de problemes, tot preparant l'alumnat per als seus futurs rols professionals en l'atenció a persones en situació de dependència.

Es fomentarà la participació i el treball en equip, la capacitat d'actuació i la presa de decisions de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial i en la implementació dels diferents projectes.

Les línies metodològiques que vertebraran les activitats d'aprenentatge són:

Aprenentatge basat en projectes

És una estratègia metodològica en la que el producte final del procés d'aprenentatge és un projecte o programa d'intervenció professional, al voltant del qual s'articulen totes les activitats formatives.

Simulacions i estudi de casos

Aquesta metodologia de treball permetrà l'alumnat realitzar activitats o intervencions de curta durada amb situacions similars a les que es trobaran a l'entorn reals.

Aquests casos s'aniran definint pel professorat al llarg del curs.

APS Aprenentatge Servei

La metodologia de treball serà prioritàriament d'aprenentatge servei. Aquesta part consistirà en la implementació d'activitats a partir del treball col·laboratiu amb entitats del territori i que tingui un interès formatiu.

Per a dur a terme la tria de les propostes, s'atendrà a les demandes de les empreses, prioritzant el valor formatiu i la possibilitat d'implementar el resultat final del projecte. Per tal de dur-ho a terme, s'oferirà a l'alumnat, quan calgui, formació complementària de tipus tècnic vinculada a l'objecte del projecte.

La funció del professorat serà orientar, assessorar i acompanyar a l'alumnat en la realització del projecte i les activitats que el mòdul comporti.

Les activitats s'adaptaran a les normatives de la situació durant el curs. Serà obligatori l'ús de la plataforma Moodle per al seguiment del mòdul. Allà es recollirà tota la informació i documentació necessàries, així com les activitats a realitzar.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Desenvolupament de capacitats clau

Les capacitats clau adquiriran una dimensió real i vivencial, donat que en aquest mòdul es passarà de simular a l'aula a respondre a la necessitat d'un col·lectiu real.

Es tracta de: relacions interpersonals i comunicació adaptada, treball en equip i resolució de conflictes, autonomia, organització del treball i gestió del temps, responsabilitat, resolució de problemes.

Es treballaran de manera transversal al llarg del mòdul i especialment mitjançant l'APS.

Assistència

L'assistència i la participació activa a les sessions són fonamentals, especialment perquè una part important de l'aprenentatge del mòdul es desenvolupa mitjançant activitats pràctiques, simulacions, resolució de casos i treball cooperatiu.

L'assistència és necessària per garantir el seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge i l'avaluació contínua. D'acord amb els criteris establerts en la programació del mòdul, l'alumnat que superi el 20 % de faltes d'assistència, justificades o injustificades, podrà perdre el dret a l'avaluació contínua.

En aquest cas, podrà superar el mòdul mitjançant la segona convocatòria, on serà indispensable presentar i superar cadascuna de les activitats requerides, així com la realització d'una prova de validació en funció dels instruments d'avaluació suspesos/pendents.

Es requerirà també la participació activa en les activitats pràctiques i l'assumpció de les responsabilitats individuals i grupals corresponents.

Pràctiques

El mòdul té un gran component pràctic i professionalitzador, es treballarà en Aprenentatge Servei i s'implementaran en l'àmbit real les activitats preparades.

Agrupaments

S'alternaran diferents maneres d'organització:

- Treball individual per a la realització del quadern d'aula/diari d'aprenentatge.
- Treball grupal per a l'APS.
- Treball en petits grups per a la realització de PIAI.

Ús de la IA

La intel·ligència artificial s'utilitzarà com a eina d'aprenentatge, pràctica i reflexió, especialment en activitats de simulació de situacions professionals.

L'ús de la IA estarà regulat pel semàfor d'IA del centre. A cada activitat, el professorat indicarà el nivell corresponent:

VERMELL . No permès

L'activitat s'ha de realitzar de manera autònoma i sense assistència d'IA.

GROC . Permès amb condicions

La IA es podrà utilitzar únicament per als usos indicats pel professorat. Quan sigui necessari, caldrà declarar-ne l'ús, verificar la informació i aportar una elaboració pròpia.

VERD . Integrat

La IA formarà part de l'activitat. S'haurà d'utilitzar de manera crítica i responsable i, quan s'indiqui, documentar el procés i justificar les decisions preses.

L'objectiu no és substituir l'aprenentatge ni l'execució dels procediments pràctics, sinó aprendre a utilitzar la IA de manera crítica, responsable i professional, mantenint sempre el protagonisme de l'alumnat en la presa de decisions i en l'elaboració del treball.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: Es durà a terme una avaluació continuada de les diferents activitats que es realitzin als diferents reptes. S'avaluarà de manera individual i col·lectiva, atenent al resultat i al procés d'execució de les activitats que impliquin: la recollida d'informació, organització, implementació, metodologia, materials, treballs grupals, utilització de TAC, exposicions, etc.

Els descrit per a avaluació en convocatòria ordinària

A més de les proves (orals, escrites i implementacions), l'assistència i la participació a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les capacitats clau que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos amb activitats, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La no superació de cadascuna de les diferents activitats pot comportar el requeriment de modificació i/o reelaboració de la mateixa, tant en convocatòria ordinària com en 2a convocatòria.

La puntualitat en l'entrega de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les pautes generals de presentació de treballs (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les pautes d'elaboració assignades.

El plagiat està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Les proves i activitats de cada projecte/repte, hauran de realitzar-se en la data programada.

Per a superar el mòdul professional, cal obtenir nota mínima de 5.

Si l'alumne/a supera el 20% de faltes en avaluació ordinària, en segona convocatòria es demanarà una prova de validació per contrastar l'assoliment dels RA.

Instruments d'avaluació

APS (aprenentatge servei): 40%

Diari d'aprenentatge: 30%

PIAI: 30%

Avaluació en segona convocatòria

L'alumnat que no superi un o més RA's en la convocatòria ordinària, compta amb una Segona convocatòria per a poder-los recuperar. Aquesta segona convocatòria tindrà lloc durant el període establert pel Departament (Primera Quinzena de Juny).

La segona convocatòria constarà d'activitats individualitzades, diferents a les realitzades durant la convocatòria ordinària, però equivalents pel que fa a competències i RA's implicats. Per tal d'aprovar cada RA, serà REQUISIT SINE QUA NON presentar i superar cadascuna de les activitats requerides en segona convocatòria.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Implementació d'APS, aprenentatge servei, a diferents recursos de l'entorn: residències, centres de dia, centres d'atenció especialitzada, ..., així com la preparació dels mateixos i implementació dins el centre, com per exemple la campanya de donació de sang en col.laboració amb el Banc de Sang i Teixits.

Elaboració d'un PIAI per a un cas descrit i posterior defensa i exposició oral

Recull d'evidències, tasques i reptes avaluables, per exemple, en un portafoli digital

Sortides curriculars

Residències per a gent gran

Residències per a persones amb diversitat funcional

Centres de dia per a persones amb problemes neurocognitius

Centres de teràpia ocupacional i centres especials de treball

Llars de jubilats

Bibliografia

S'utilitzaran com a materials de consulta els llibres, materials, articles, documentals, etc., emprats al llarg del cicle en els diferents mòduls.

Mòdul Professional C056. APSD - Cat

Cicle Formatiu CFGM Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Reconeix informació professional i quotidiana continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Interpreta informació professional continguda en textos escrits senzills, analitzant-ne de manera comprensiva els continguts.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Emet missatges orals clars i ben estructurats habituals en el sector professional, participant com a agent actiu en converses professionals.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA4 Elabora textos senzills en llengua estàndard habituals en el sector professional utilitzant els registres adequats a cada situació.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.

b Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

l Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla d'atenció individual.

m Realitzar tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del Pla Individual de Vida Independent i les decisions de la persona usuària.

n Assessorar la persona en situació de dependència, als familiars i cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

o Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

p Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Objectius generals

1.0 Comprendre i interpretar discursos orals en contextos professionals i quotidians: Desenvolupar la capacitat per entendre informació continguda en missatges orals emesos en llengua catalana estàndard, tant en situacions laborals com quotidianes, i analitzar-ne el contingut per aplicar-lo adequadament a l'entorn de treball.

2.0 Interpretar textos escrits senzills del sector professional: Fomentar la comprensió de textos escrits senzills relacionats amb l'àmbit de l'atenció a persones en situació de dependència, identificant la informació clau i utilitzant-la de manera adequada en les activitats professionals quotidianes.

3.0 Comunicar-se de manera clara i estructurada en converses professionals: Capacitar l'alumnat per emetre missatges orals ben organitzats i adequats en situacions pròpies del sector, participant de manera activa en interaccions amb companys/es de feina, supervisors/es, i usuaris/es.

4.0 Redactar documents senzills adequats al context laboral: Desenvolupar la capacitat de crear textos escrits senzills però estructurats (com correus electrònics, informes breus, notes internes, etc.) que siguin adequats al registre lingüístic requerit per cada situació en l'àmbit professional.

5.0 Adequar el registre comunicatiu segons el context i els interlocutors: Promoure l'ús d'un llenguatge adequat a les diferents situacions professionals i a les necessitats dels interlocutors, adaptant-se tant a les comunicacions formals com informals pròpies del sector de l'atenció a la dependència.

Metodologia

Principis d'Aprentatge

Els principis d'aprenentatge emprats es basen en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com a espai d'intercanvi per a l'alumnat (a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

Metodologia

El mòdul de català professional utilitzarà una metodologia que fomenti l'aprenentatge vivencial ja que la considerem efectiva per aconseguir els objectius de manera pràctica i significativa doncs parteix de la motivació, la implicació i participació activa de l'alumnat.

Aquesta metodologia es basa en l'experiència directa com a via per a l'aprenentatge, on l'alumnat participa activament en situacions reals o simulades relacionades amb el seu àmbit professional en la que l'ús de la llengua catalana és primordial.

Per afavorir l'impacte de l'aprenentatge vivencial el professorat aplicarà tècniques i eines pròpies de l'aprenentatge cooperatiu, on l'alumnat treballarà en petits grups per compartir idees, resoldre problemes i redactar documents conjuntament. Aquesta metodologia reforça tant les competències socials com la capacitat de treballar en equip, una habilitat clau en l'àmbit d'atenció a persones en situació de dependència.

Val a dir que, l'ús d'aquestes tècniques no ha d'anar en detriment de la capacitat de treball individual i d'adquirir un ús i domini de la llengua correctament a nivell de tots i cadascun dels alumnes.

La creació pròpia i significativa de diàlegs i textos... afavoreix l'aprenentatge de la llengua ja que permet a l'alumnat reflexionar sobre l'ús adequat del registre, estructurar els missatges de manera coherent i aplicar els coneixements lingüístics a situacions reals. A més, en ser protagonista del procés creatiu, es fomenta la seva implicació i motivació, facilitant l'assimilació més profunda i pràctica dels continguts.

També es fomentarà el treball de l'ortografia i l'expressió escrita de forma inversa a l'habitual, doncs la majoria coneixent la norma però no l'apliquen, amb aquest procés el que es pretén és posar en relleu la importància d'aplicar el que ja saben.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació d'aquesta mòdul.

Desenvolupament de capacitats clau

Al llarg del curs, l'alumnat ha d'assolir una sèrie de capacitats clau, capacitats transversals, que afecten diferents llocs de treball i que són transferibles a noves situacions de treball. Entre aquestes capacitats destaquen l'autonomia, la innovació, l'organització del treball, la responsabilitat, la relació interpersonal, el treball en equip i la resolució de problemes.

Assistència

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Pràctiques

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en l'exposició, discussió de casos, simulacions, etc. Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital Moodle.

Agrupaments

Es realitzaran tot tipus d'activitats: individuals, en parelles o diversos grups flexibles.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el/la docent deneixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament de l'alumnat on caldrà citar les eines utilitzades. En qualsevol altre cas, queda prohibit l'ús d'eines IA.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Avaluació: L'avaluació del mòdul tindrà caràcter continuat i es realitzarà a partir de totes les activitats avaluatives que es realitzin en els diferents RA

La segona convocatòria: primera quinzena juny 2027

A més dels continguts tècnics del mòdul són factors importants en el procés d'avaluació del mateix: la correcció ortogràfica, expressió oral i escrita correcta. Per tant l'excés de faltes d'ortografia o gramaticals i sintàctiques poden ser motiu de no aprova les diferents activitats

Les activitats o proves escrites per a superar el mòdul en 2a convocatòria tindran caràcter similar a les realitzades en convocatòria ordinària però en cap cas tenen perquè ser les mateixes

També es valorarà la capacitat de comprensió i expressió oral de l'alumnat a l'aula al llarg del mòdul i en els diferents RA

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots i cadascun dels RAs amb nota mínima de 5.

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació:

$$QMP = 0,25 \cdot RA01 + 0,25 \cdot RA02 + 0,25 \cdot RA03 + 0,25 \cdot RA04$$

L'assistència de l'alumnat és condició necessària per a l'avaluació contínua positiva. És per aquest motiu que l'alumnat que supera el 20% de faltes (13h) (justificades o injustificades) pot perdre el dret a l'avaluació continuada.

En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Instruments d'avaluació

Per a la superació del mòdul en convocatòria ordinària (primera convocatòria), es requerirà:

La realització de les diferents activitats demandades al llarg del curs.

La superació de les proves d'avaluació amb una nota igual o superior a 5.

Per cada RA es valoraran els instruments descrits a l'apartat 5b d'aquesta programació.

Les activitats/treballs s'hauran de presentar amb els mínims exigits i en els terminis assenyalats. Caldrà complir els terminis de lliurament acordats per a que els treballs/activitats puguin ser avaluats.

Pel que fa a la realització de proves i exàmens, es seguiran els criteris descrits al punt 6 "Criteris d'avaluació" del projecte curricular vigent del departament de serveis a la comunitat.

Avaluació en segona convocatòria

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2027.

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

Activitats de caràcter normatiu vers repassar ortografia i gramàtica bàsica

Plantjaments de simulacions o casos possiblement reals

Activitats adequades a l'ús de registres de planers o tècnics de llenguatge

Elaborar textos de caràcter tècnic informes, redacció d'incidències, comunicacions....

Fer ús del llenguatge oral, mitjançant exposicions, posdats, simulacions de reunions, ...

Sortides curriculars

Sortides a priori no se'n preveuen però estem oberts a diferents accions o actes que es puguin donar i siguin d'interès per al mòdul

Bibliografia

No s'utilitzarà llibre de text, per aquest motiu el material d'estudi estarà tot penjat al moodle.

Mòdul Professional MPO. APSD - MPO1

Cicle Formatiu CFGM Atenció a persones en situació de dependència

Curs 2026-2027 Primer curs

Durada 66 hores

Grau Grau Mitjà

Distribució dels Resultats d'Aprenentatge

RA1 Identificar les principals necessitats dels cuidadors en termes de salut física, emocional i social.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA2 Implementar hàbits de vida saludables en la rutina dels cuidadors.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

RA3 Utilitzar recursos comunitaris i serveis de suport per a cuidadors.

– Data inici: 14/09/2026

– Data final: 14/05/2027

Competències professionals, personals i socials

a Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

i Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

j Donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.

t Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

u Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball

v Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

a Proporcionar als futurs professionals les eines i coneixements necessaris per atendre les necessitats dels cuidadors, amb un èmfasi especial en la salut mental, física i emocional d'aquests.

b Seleccionar estratègies metodològiques i pautes d'actuació, identificant els recursos necessaris per organitzar, dur a terme i avaluar activitats de suport psicosocial per als futurs professionals.

c Identificar i proposar les accions professionals necessàries, per a donar resposta a l'accessibilitat universal i al disseny per a tothom.

Metodologia

Principis d'Aprenentatge

Els **"principis d'aprenentatge"** o estratègies metodològiques clau d'aquest mòdul es resumeixen en:

1. **"Combinació teòrica i pràctica:"** Acompanyar les explicacions teòriques amb la participació activa de l'alumnat.

2. ****Aprentatge vivencial i aplicat:**** Realització de tallers pràctics centrats en l'autocura, la gestió emocional i el benestar.
3. ****Reflexió continuada:**** Foment de la reflexió i l'autoavaluació mitjançant l'ús d'un diari d'aula per connectar les experiències amb els coneixements adquirits.

Metodologia

La plataforma Moodle s'utilitzarà com a eina de recomanació de recursos, seguiment d'activitats i comunicació amb l'alumnat.

Al llarg del curs es faran un conjunt d'activitats d'ensenyament-aprenentatge basades en la discussió de casos, elaboració de tallers, reflexions, etc. . . Cada activitat s'haurà de lliurar obligatòriament dins del termini establert i en la plataforma digital indicada pel professor.

Per al desenvolupament de la part teòrica, es faran exposicions per part del professor/a, es comptarà amb l'ajuda d'internet i l'espai Moodle.

Per desenvolupar la part pràctica es faran implementacions es faran a l'aula taller, al pati o a altres espais exteriors.

L'alumne lliurarà la documentació necessària a l'espai Moodle, per tal de poder-la avaluar i practicar de cara a fer les proves pràctiques.

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Comptarem amb xerrades per part de professionals per tal de complementar la teoria treballada a classe.

Desenvolupament de capacitats clau

Aquestes capacitats clau es desenvoluparan de manera transversal al llarg del curs mitjançant dinàmiques de treball en grup, el desenvolupament de projectes/tallers, la presa de decisions en situacions pràctiques i la reflexió i autoavaluació contínua a través del diari d'aula i les graelles d'indicadors actitudinals:

Autonomia: Capacitat de realitzar tasques de manera independent, executant-les de principi a fi, prenent decisions i adaptant-se a les circumstàncies sense necessitat de supervisió constant.

Innovació i iniciativa: Disposició per proposar noves idees, alternatives o millores en els processos i activitats, mostrant proactivitat.

Organització del treball: Habilitat per planificar el temps, optimitzar els recursos disponibles i dur a terme les tasques de manera eficaç i eficient.

Responsabilitat: Implicació en el compliment dels terminis, la qualitat del treball realitzat, la seguretat i el respecte per les normes i compromisos adquirits.

Relació interpersonal i comunicació: Habilitat per comunicar-se de forma assertiva, empàtica i adequada amb companys, usuaris i equip docent.

Treball en equip: Disposició per col·laborar i coordinar-se de manera activa i respectuosa amb altres persones per assolir objectius comuns.

Resolució de problemes: Capacitat per identificar incidències, diagnosticar les seves causes i aplicar estratègies o solucions efectives en l'àmbit d'actuació.

Assistència

El mòdul professional es desenvolupa de forma presencial. L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80 %, segons les NOFC, de les hores lectives presencials del mòdul per tal de no perdre el dret a l'avaluació del mòdul en convocatòria ordinària.

Pràctiques

L'alumnat haurà de participar activament en els tallers pràctics que proposarà el professorat per tal d'afavorir la reflexió i l'aprenentatge tant individual com del grup.

Agrupaments

Per afavorir un acompanyament més individualitzat, aquelles activitats que ho requereixin es faran amb el grup desdoblant de manera que es treballaran de forma paral·lela dos tallers diferents sobre una mateixa temàtica. Al finalitzar el curs, tot l'alumnat haurà participat en la totalitat dels tallers.

Ús de la IA

L'ús de la IA queda limitat a aquelles activitats que el professor defineixi específicament i amb l'abast en que sigui útil per al desenvolupament dels alumnes, en aquests casos caldrà citar les eines utilitzades. En cas d'utilitzar la IA sense consentiment previ del professorat, les activitats entregades no seran aprovades.

Casos en què es pot utilitzar la IA sense el vist i plau previ del professorat:

Es pot utilitzar la IA per millorar la redacció o estructura d'un text.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Avaluació en primera convocatòria

Per superar el mòdul professional cal superar independentment totes els RAs.

Els RAs i les activitats avaluatives se superen amb una qualificació de 5 punts o superior.

Instruments d'avaluació

- Diari d'Aula
- Disseny i implementació de tallers
- Treballs de recerca i divulgació

Avaluació en segona convocatòria

En cas de no superar el algun dels RA, l'alumnat haurà d'anar a la segona convocatòria (primera quinzena del mes de juny), on haurà d'entregar treballs vinculats als continguts suspesos durant la convocatòria ordinària..

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats

L'alumnat participarà en tallers dissenyats pel professorat per tal d'afavorir el procés d'ensenyament aprenentatge.

Es contempla la participació d'experts per a la dinamització de xerrades vinculades al benestar del cuidador/a.

L'alumne disposarà d'un quadern per escriure les reflexions i els aprenentatges adquirits al llarg del mòdul

Sortides curriculars

Es preveu la realització de sortides puntuals per conèixer recursos o per a la implementació de tallers.

Bibliografia

El professorat proporcionarà bibliografia i webgrafia complementària al llarg del curs. Es penjaran aquests recursos a la plataforma Moodle.