

GUIA DE L'ALUMNAT
FAMÍLIA DE SERVEIS
SOCIOCULTURALS I A LA
COMUNITAT



INFORMACIÓ SOBRE EL CENTRE EDUCATIU

INS FRANCESC VIDAL I BARRAQUER

Codi de centre: 43005704

Av. del President Companys, 3

43005 – Tarragona

Tel. 977 21 28 36 - Fax 977 24 31 03

e-mail: iesvidalibarraquer@xtec.cat

Web del Centre

<http://www.vidalibarraquer.net>

Instagram: insf.vidalibarraquer

Twitter INS Francesc Vidal i Barraquer

Tiktok: @insf.vidalibarraquer

HORARI GENERAL DEL CENTRE: De 08:00h. a 21:30h.

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC DE SECRETARIA :

Matins: De dilluns a divendres, de 10:00h. a 13:00h.

Tardes: Dimarts i dijous, de 17:30h. a 18:30h.

Direcció i coordinació:

Càrrec	Nom i cognoms
Director	Xavier Munté
Secretari	Francesc Bertó
Cap d'Estudis general / Informàtica	Elena Castellano
Caps d'estudis adjunt / Comercial i FOL	Eva Casas
Cap d'estudis d'FP / Administratiu	Sergio Guijarro
Cap d'estudis de Batxillerat i idiomes	Eva López
Coordinadora Pedagògica / SSCC	Manel Gómez
Administradora	Marta Perles
Coordinador/a FP i Dual	Tània Llort i Alejandro Pérez
Cap de Departament	Noèlia Serral
Cap de Seminari	Maria Alegret



Serveis Educatius

- **Servei de Bar-Menjador:** Matí:10:30h a 15:30h i Tarda:17:30h a 18:30h.
- **Servei de Biblioteca:** La biblioteca del centre disposa de xarxa Wi-fi i ordinadors que podran ser utilitzats pels alumnes.
- L' horari de la biblioteca i de préstec es fixarà a principi de curs i es podrà consultar a la mateixa sala. **Servei d'emprenedoria i borsa de treball:** És un servei que facilita la recerca de feina, l'orientació, la inserció laboral i l'emprenedoria donant suport a la creació i desenvolupament de projectes dels alumnes de les diferents famílies professionals.
- **SAPE: Servei d'atenció psicopedagògica a l'estudiant :** és un servei d'orientació psicopedagògica pels alumnes i les famílies que ho sol·licitin. Segons horari.
- **Xarxa interna de comunicació.**
- **Aula Virtual:** Moodle.
- **Connexió permanent a Internet a totes les aules d'informàtica.**

Drets i deures dels alumnes

Aquest apartat es regeix per allò especificat a les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, disponibles a la web del centre.

Assistència

L'assistència de l'alumnat és obligatòria en totes les hores presencials de les unitats formatives o mòduls professionals, incloses les hores de presència en els centres de treball on es cursa la Formació en centre de treball o la formació DUAL.

L'assistència de l'alumnat de Cicles Formatius i Batxillerat és la condició necessària que permet l'avaluació contínua. **Totes les faltes d'assistència tenen el mateix tractament, independentment de la seva justificació.** En el cas de manca d'assistència s'aplicarà:

Els alumnes que superin en un 20% les faltes d'assistència en un mòdul/unitat formativa en concret, poden perdre el dret a la convocatòria ordinària d'aquell mòdul /unitat formativa.



En el cas de faltar a una prova d'avaluació, només es considerarà la possibilitat de realitzar-la en un altre moment quan s'aporti documentació que justifiqui de manera fidedigna la impossibilitat d'assistir-hi el dia indicat per les causes recollides al Projecte Curricular de Departament (Ingrés hospitalari, citació judicial, indicació mèdica expressa,...) no considerant-se motius justificats aquells que puguin traslladar-se de dia, com ara visites mèdiques.

Quan un/a alumne/a no s'incorpora al centre, o deixa d'assistir-hi durant el termini de 15 dies, sense una causa justificada i comunicada al centre, i un cop exhaurides les vies de comunicació amb ell o ella o amb la família, se'l dona de **baixa d'ofici**.

L'alumnat que arribi tard a classe serà objecte d'un **retard** a l'aplicatiu informàtic. L'acumulació de retards poden esdevenir **una amonestació** i podrà ser objecte de posteriors sancions. Serà el/la professor/a del mòdul qui emetrà la corresponent proposta per a què des de direcció es procedeixi a l'amonestació.

Renúncia de la matrícula

L'alumne, o qui en tingui la pàtria potestat en el cas de ser menor, pot sol·licitar al director del centre per escrit i una sola vegada, mitjançant sol·licitud a través de secretaria virtual, l'anul·lació o renúncia total o parcial de la matrícula de determinats mòduls del cicle formatiu o unitats formatives, per qualsevol de les causes que s'indiquen a continuació:

Causes de renúncia de matrícula.

Podran ser causes de l'anul·lació total de la matrícula aquelles que generen una absència prolongada, com és ara:

- la malaltia o accident de l'alumne o alumna o de familiars;
- l'atenció a familiars;
- la maternitat o paternitat;
- canvi de condicions en el treball o incorporació a un lloc de treball;
- altres circumstàncies personals de caràcter extraordinari.



En els supòsits d'acceptació de la renúncia a la matrícula, l'alumne afectat:

- conserva el dret de reserva de plaça per al curs següent..
- no perd la qualificació obtinguda en els mòduls professionals o unitats formatives superats.
- no se li computen les convocatòries dels mòduls professionals o unitats formatives no qualificats.
- en el cas de la formació en centres de treball (FPCT), si aquesta s'ha iniciat però no s'ha completat, si s' anul·la la matrícula, es computen les hores de formació en centres de treball efectivament realitzades fins al moment.
-

Aquesta renúncia es farà constar a l'acta i a l'expedient acadèmic.

Les sol·licituds de renúncia que no estiguin degudament justificades es consideraran baixes a tots els efectes i no conservaran cap dret de reserva de plaça.



ORGANITZACIÓ DELS CICLES FORMATIUS (23-25)

CFGM ATENCIÓ A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA (2000 hores)

Mòduls Professionals	Hores	Hores	1r/2n	Unitats formatives
MP1. Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència	99	33	2n	UF1 Context de la intervenció sociosanitària
		66	2n	UF2 Organització de la intervenció sociosanitària
MP2. Atenció Sanitària	165	51	1r	UF1 Mobilització de persones en situació de dependència
		70	1r	UF2 Activitats d'assistència sanitària
		22	1r	UF3 Suport en la ingesta
		22	1r	UF4 Aplicació de tractaments per a persones en situació de dependència
MP3. Atenció higiènica	66	33	1r	UF1 Higiene personal
		33	1r	UF2 Higiene de l'entorn
MP4. Atenció i suport psicosocial	165	40	1r	UF1 Suport en el desenvolupament dels hàbits d'autonomia personal i social
		55	1r	UF2 Suport en l'estimulació cognitiva de les persones
		33	1r	UF3 Suport en l'animació grupal
		37	1r	UF4 Suport en el desenvolupament de les relacions socials
MP5. Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència.	132	28	1r	UF1 Autonomia personal
		26	1r	UF2 Persones grans
		26	1r	UF3 Persones amb malaltia mental
		26	1r	UF4 Persones amb discapacitat intel·lectual
		26	1r	UF 5 Persones amb discapacitat física
MP6. Teleassistència	66	66	1r	UF1 Teleassistència
MP7. Suport domiciliari	165	33	2n	UF1 Organització del treball domiciliari
		33	2n	UF2 Gestió i administració de la llar
		66	2n	UF3 Gestió i preparació de l'alimentació
		33	2n	UF4 Manteniment i neteja de la llar
MP8. Suport en la comunicació	66	66	2n	UF1 Suport en la comunicació
MP9. Destreses socials	99	50	1r	UF 1 Habilitats socials del professional
		49	1r	UF2 Treball en equip
MP10. Primers auxilis	66	22	2n	UF1 Recursos i trasllat d'accidentat
		22	2n	UF2 Suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors
		22	2n	UF3 Atenció sanitària d'urgència
MP11. FOL	66	33	1r	UF1. Incorporació al treball
		33	1r	UF2 Prevenció de riscos laborals
MP12. EIE	66	66	2n	UF1 Empresa i iniciativa emprenedora
MP13. Anglès tècnic	99	99	1r	UF1 Anglès Tècnic
MP14. Síntesi	231	231	2n	UF1 Síntesi
MP15. FCT	449	449	2n	UF1 FCT



CFGS ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL I TURÍSTICA (2000h)

Mòduls Professionals	Hores	Hores	1r/2r	Unitats formatives
MP1. Context de l'animació sociocultural	132	66	1r	UF1 Caracterització de l'animació sociocultural
		66	1r	UF2 Col·lectius de la intervenció
MP2. Metodologia de la intervenció social	99	22	1r	UF1 Diagnòstic i anàlisi de la realitat
		55	1r	UF2 Disseny de projectes d'intervenció social
		22	1r	UF3 Difusió de projectes d'intervenció social
MP3. Animació turística	99	33	2n	UF1 Organització del departament d'animació turística
		30	2n	UF2 Projectes d'animació turística
		36	2n	UF3 Vetllades i espectacles en l'àmbit animació turística
MP4. Activitats d'oci i temps lliure	165	55	1r	UF1 Recursos lúdics en projectes d'oci i temps lliure
		55	1r	UF2 Recursos expressius per l'animació d'oci i temps lliure
		55	1r	UF3 Implementació d'activitats de lleure i temps lliure en el medi natural
MP5. Dinamització grupal	132	99	1r	UF1 El grup i la seva dinamització
		33	1r	UF2 L'equip de treball
MP6. Animació i gestió cultural	132	44	1r	UF1 Animació cultural
		22	1r	UF2 Gestió cultural
		66	1r	UF3 Fons de productes culturals
MP7. Desenvolupament comunitari	132	44	2n	UF1 Diagnòstic del procés comunitari
		55	2n	UF2 Foment i suport de l'associacionisme i participació ciutadana
		33	2n	UF3 Mediació en conflictes comunitaris
MP8. Informació juvenil	66	66	2n	UF1 Informació juvenil
MP9. Intervenció socioeducativa amb joves	66	66	2n	UF 1 Intervenció socioeducativa amb joves
MP10. Primers auxilis.	66	22	1r	UF1 Recursos i trasllat d'accidentat
		22	1r	UF2 Suport vital bàsic (SVB) i ús dels desfibril·ladors
		22	1r	UF3 Atenció sanitària d'urgència



CFGS EDUCACIÓ INFANTIL (2000 hores)

Mòduls prof.	Hores	Hores	1r/2n	Unitats formatives
01 Intervenció amb famílies i atenció als infants en risc social	99	50	2n	UF1 Intervenció socioeducativa amb infants en risc social
		49	2n	UF2 Intervenció socioeducativa amb famílies
02 Didàctica de l'educació infantil	165	33	1r	UF1 Contextualització de la intervenció educativa en infants de 0 a 6 anys
		22	1r	UF2 Planificació dels espais, els temps i els recursos en educació infantil.
		77	1r	UF3 Disseny de projectes i activitats educatives en l'àmbit formal.
		33	1r	UF4 Disseny de projectes i activitats educatives en l'àmbit no formal.
03 Autonomia personal i salut infantil	132	36	1r	UF1 Atenció i cura de l'alimentació dels infants.
		16	1r	UF2 Atenció i cura de l'activitat i el descans dels infants
		20	1r	UF3: Atenció i cura de la higiene dels infants
		40	1r	UF4 Programació dels hàbits d'autonomia personal
		20	1r	UF5 Intervenció en situacions de salut d'especial dificultat
04 El joc infantil i la seva metodologia +33HLLD	165	45	2n	UF1 El joc i les joguines
		65	2n	UF2 Disseny de projectes d'intervenció d'oci i lleure educatiu
		55	2n	UF3 Implementació d'activitats d'oci i lleure
05 Expressió i comunicació +33HLLD	198	40	1r	UF1 Intervenció en el des. de la comun. i l'expressió verbal
		38	1r	UF2 Int. en el des. de la comun. i l'expressió rítmico-musical
		25	1r	UF3 Int. en el des. de la comun. i l'expr. lògic-matemàtic
		35	1r	UF4 Intervenció en el des. de la comun. i l'expressió gestual
		20	1r	UF5 Intervenció en el desenvolupament de la comunicació i l'expressió a través de les TAC
		40	1r	UF6 Intervenció en el des. de la comun. i l'expressió plàstica
06 Desenvolupament cognitiu i motriu	132	20	1r	UF1 Intervenció en el desenvolupament sensoperceptiu
		20	1r	UF2 Intervenció en el desenvolupament motriu
		30	1r	UF3 Intervenció en el desenvolupament cognitiu
		20	1r	UF4 Intervenció primerenca
		42	1r	UF 5 Pràctica psicomotriu
07 Desenvolupament socioafectiu	99	49	1r	UF1 Intervenció en el desenvolupament afectivo-sexual
		50	1r	UF2 Intervenció en el desenvolupament social.
08 Habilitats socials +33HLLD	132	66	1r	UF1 Habilitats comunicació en infants, famílies i professionals
		66	1r	UF2 Dinamització de grups
09 Primers auxilis	66	22	2n	UF1 Recursos i trasllat d'accidentat
		22	2n	UF2 Suport vital bàsic (SVB) i DEA
		22	2n	UF3 Atenció sanitària d'urgència
10 FOL	66	33	1r	UF1 Incorporació al treball
		33	1r	UF2 Prevenció de riscos laborals
11 EIE	66	66	2n	UF1 Empresa i iniciativa emprenedora
12 Projecte	231	231	2n	UF1 Projecte d'atenció a la infantesa
13 FCT		449	2n	



CFGS INTEGRACIÓ SOCIAL (2000 hores)

Mòduls Professionals	Hores	1r/2n	1r/2n	Unitats formatives
01 Context de la intervenció social + 33HLLD	132	36	1r	UF1 Marc de la intervenció social
		32	1r	UF2 Necessitats de les persones en situació de discapacitat, de malaltia mental, drogodependència o altres addiccions.
		32	1r	UF3 Necessitats de les persones en situació de risc social d'infants i adolescents, violència masclista i violència familiar
		32	1r	UF4 Necessitats de les pers. en situació d'exclusió social, de discrim. per raó de sexe, lloc de procedència, ètnia o cultura.
02 Metodologia de la intervenció social	99	22	1r	UF1 Diagnòstic i anàlisi de la realitat
		55	1r	UF2 Disseny de projectes d'intervenció social
		22	1r	UF3 Difusió de projectes d'intervenció social
03 Promoció de l'autonomia personal	165	33	1r	UF1 Entrenament d'habilitats d'autonomia personal i social
		33	1r	UF2 Intervenció en les activitats de la vida diària
		33	1r	UF3 Intervenció en l'adquisició de les competències bàsiques de mobilitat i orientació.
		33	2n	UF4 Entrenament per l'adquisició de les habilitats socials
		33	2n	UF5 Estimulació, mant. i rehab. de les capacitats cognitives.
04 Inserció sociolaboral	165	33	2n	UF1 Context de la inserció laboral
		99	2n	UF3 Treball amb suport
		33	2n	UF2 Entrenament en habilitats sociolaborals
05 Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació	99	99	1r	UF1 Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació
06 Atenció a unitats de convivència	132	36	2n	UF1 Intervenció en famílies
		36	2n	UF2 Projectes d'intervenció en unitats de convivència
		30	2n	UF3 Gestió de la unitat de convivència
		30	2n	UF4 Intervenció en sit. de relacions abusives i de violència
07 Suport a la intervenció educativa	99	99	1r	UF1 Suport a la intervenció educativa
08 Mediació comunitària	99	22	1r	UF1 El servei de mediació
		77	1r	UF2 Processos de mediació
09 Habilitats socials + 33HLLD	132	66	1r	UF1 Habilitats comunicació
		66	1r	UF2 Dinamització de grups
10 Primers auxilis	66	22	1r	UF1 Recursos i trasllat d'accidentat
		22	1r	UF2 Suport vital bàsic (SVB) i DEA
		22	1r	UF3 Atenció sanitària d'urgència
11 Formació i orientació laboral	66	33	1r	UF1 Incorporació al treball
		33	1r	UF2 Prevenció de riscos laborals
12 Empresa i iniciativa emprenedora	66	66	2n	UF1 Empresa i iniciativa emprenedora
13 Projecte d'IS	231	231	2n	UF1 Projecte d'integració social
14 Formació en centres de treball	449	449	1r i 2n	



ORGANITZACIÓ DELS CICLES FORMATIUS (24-26)

CFGM ATENCIÓ A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA (2000 hores)

Mòduls Professionals	Curs	Hores en el centre educatiu	Hores a l'empresa	Hores totals
0210. Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència.	2n	66	33	99
0211. Destreses socials.	1r	66	66	132
0212. Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència.	1r	99	0	99
0213. Atenció i suport psicosocial.	1r	99	99	198
0214. Suport en la comunicació.	2n	66	33	99
0215. Suport domiciliari.	2n	132	86	218
0216. Atenció sanitària.	1r	132	99	231
0217. Atenció higiènica.	1r	66	66	132
0831. Teleassistència.	1r	66	33	99
0020. Primers Auxilis.	1r	66	0	66
C056. Català/Aranès Professional.	1r	66	0	66
0156. Anglès Professional.	1r	66	0	66
1664. Digitalització aplicada als sectors productius.	2n	33	0	33
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	2n	33	0	33
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	1r	99	0	99
1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	2n	66	0	66
1713. Projecte intermodular.	2n	198	0	198
Mòdul professional optatiu.	1r	66	0	66



CFGS ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL I TURÍSTICA (2000h)

Mòduls Professionals	Curs	Hores en el centre educatiu	Hores d'estada a l'empresa	Hores totals
1123. Activitats d'oci i temps lliure.	1r	99	66	165
1124. Dinamització grupal.	1r	99	66	165
1125. Animació i gestió cultural.	1r	132	66	198
1126. Animació turística.	2n	99	66	165
1128. Desenvolupament comunitari.	2n	66	33	99
1129. Informació juvenil.	2n	99	66	165
1130. Intervenció socioeducativa amb joves.	2n	66	53	119
1131. Context de l'animació sociocultural.	1r	99	33	132
0020. Primers auxilis.	1r	66	0	66
0344. Metodologia de la intervenció social.	1r	66	66	132
0179. Anglès professional.	1r	66	0	66
1665. Digitalització aplicada als sectors productius.	1r	33	0	33
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	2n	33	0	33
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	1r	99	0	99
1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	2n	66	0	66
1132. Projecte intermodular d'Animació sociocultural i turística.	2n	198	0	198
Mòdul professional optatiu.	1r	99	0	99



CFGS EDUCACIÓ INFANTIL (2000 hores)

Mòduls Professionals	Curs	Hores en el centre	Hores a l'empresa	Hores totals
0011. Didàctica de l'educació infantil.	1r	132	53	185
0012. Autonomia personal i salut infantil.	1r	132	99	231
0013. El joc infantil i la seva metodologia.	1r	99	99	198
0014. Expressió i comunicació.	1r	99	66	165
0015. Desenvolupament cognitiu i motriu.	1r	99	33	132
0016. Desenvolupament socioafectiu.	1r	99	66	165
0017. Habilitats socials.	1r	66	66	132
0018. Intervenció amb famílies i atenció als infants en risc social.	2n	66	33	99
0020. Primers auxilis.	1r	66	0	66
C076. Català/Aranès Professional.	1r	66	0	66
0179. Anglès Professional.	1r	66	0	66
1665. Digitalització aplicada als sectors productius.	2n	33	0	33
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	2n	33	0	33
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	1r	99	0	99
1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II.	2n	66	0	66
0019. Projecte intermodular d'Atenció a la Infantesa.	2n	198	0	198
Mòdul professional optatiu. Moviment lliure; el plaer de moure's lliurement.	2n	66	0	66



CFGS INTEGRACIÓ SOCIAL (2000 hores)

Mòduls Professionals	Curs	Hores en el centre educatiu	Hores a l'empresa	Hores totals
0337. Context de la intervenció social.	1r	99	33	132
0338. Inserció sociolaboral.	2n	132	66	198
0339. Atenció a les unitats de convivència.	2n	99	33	132
0340. Mediació comunitària.	1r	99	53	152
0341. Suport a la intervenció educativa.	1r	66	66	132
0342. Promoció de l'autonomia personal.	1r	99	99	198
0343. Sistemes augmentatius i alternatius de comunicació.	1r	99	33	132
0344. Metodologia de la intervenció social.	1r	66	66	132
0017. Habilitats socials.	1r	66	66	132
0020. Primers auxilis.	1r	66	0	66
0179. Anglès professional.	2n	66	0	66
1665. Digitalització aplicada als sectors productius.	1r	33	0	33
1708. Sostenibilitat aplicada al sistema productiu.	2n	33	0	33
1709. Itinerari personal per a l'ocupabilitat I.	1r	99	0	99
1710. Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	2n	66	0	66
0345. Projecte Intermodular d'Integració social.	2n	198	0	198
Mòdul professional optatiu.I	1r	33	0	33
Mòdul professional optatiu.II	1r	66	0	66



La Formació pràctica en centres de treball

L'estada a l'empresa es realitzarà una vegada finalitzi el primer curs, o bé durant el tercer trimestre de primer curs, amb l'aprovació de l'equip docent. Els requisits per cursar l'estada a l'empresa estan establerts en el projecte curricular de cada cicle.

El/la tutor/a realitzarà una visita inicial a les empreses per establir la viabilitat i el pla de formació del cicle formatiu, així com establir el perfil de l'alumne adient.

L'equip docent avalua els llocs més adients per a cada alumne en funció del seu perfil personal i acadèmic, les entitats disponibles i les possibilitats de desenvolupament, seguiment i aprofitament de la formació.

Un cop iniciades les pràctiques, el tutor realitzarà visites a les entitats, per tal de fer el seguiment, valoració i avaluació. L'alumnat, obligatòriament, haurà d'introduir i valorar les accions formatives realitzades en el qBID, segons les instruccions facilitades en les sessions de tutoria.

En el cas que l'avaluació sigui NO APTE, l'alumne haurà de repetir l'estada a l'empresa, disposant només de **dues convocatòries** al llarg del cicle formatiu.

L'avaluació de l'estada a l'empresa amb el nou currículum serà numèrica i tindrà un pes d'un 10% sobre la nota final de cada mòdul afectat.

AVALUACIÓ DELS CICLES FORMATIUS

L'avaluació del cicle serà contínua, en els mòduls o unitats formatives.

La Junta d'Avaluació està formada per la totalitat dels professors que imparteixen el cicle i coordinada pel tutor/a. De cada sessió d'avaluació, el/la tutor/a n'informarà l'alumnat o als seus representants legals, incloent-hi, si n'hi ha, les qualificacions obtingudes.

La informació es transmetrà de forma individual i periòdica, per escrit, en els termes acordats per la Junta d'avaluació, sobre l'aprofitament i desenvolupament dels aprenentatges, en referència als objectius a assolir.

Avaluació dels mòduls i/o de les unitats formatives

L'avaluació es farà tenint en compte els resultats d'aprenentatge i els criteris d'avaluació.



Avaluació dels mòduls professionals

La superació del mòdul professional s'obté amb la superació de les unitats formatives o dels resultats d'aprenentatge que el componen.

Els mòduls superats acrediten les unitats de competència als quals estan associats, d'acord amb la relació establerta en el perfil professional del títol.

Avaluació del mòdul de síntesi o projecte

L'equip docent que hagi participat en la impartició del mòdul de síntesi, en els cicles de grau mitjà, i del mòdul de projecte, en els cicles de grau superior, farà l'avaluació de forma col·legiada. S'avaluarà positivament quan l'equip docent aprecii que l'alumne ha assolit en un grau suficient els resultats d'aprenentatge. En cas contrari, l'avaluació serà negativa.

Avaluació del mòdul d'estada a l'empresa FCT, Dual General o Dual intensiu

L'avaluació del mòdul d'estada a l'empresa correspon a la junta d'avaluació del centre educatiu. L'avaluació serà continuada durant l'estada de l'alumnat a l'empresa.

L'avaluació de l'estada a l'empresa ha de tenir en compte la valoració feta per l'empresa, i prendre com a referència els resultats d'aprenentatge, els criteris d'avaluació i les activitats formatives de referència acordades amb l'empresa o entitat col·laboradora.

L'alumnat que realitzi l'estada Dual o Dual intensiu, no haurà d'assistir al mòdul de Projecte, però haurà de presentar una memòria del Dual a final de curs per acabar de ser avaluat.

Qualificacions

La qualificació de les unitats formatives i dels mòduls professionals és numèrica, entre 1 i 10, sense decimals, a excepció del mòdul de formació en centres de treball, que es qualifica com a "Apte" o "No apte".

La qualificació final de cada mòdul professional s'obté com a mitjana ponderada de les qualificacions de cada unitat formativa o dels resultats d'aprenentatge, en funció del pes (ponderació) que es dona a cadascuna d'ells d'acord amb la decisió prèvia adoptada per l'equip docent.

Les unitats formatives i els mòduls professionals se superen amb una qualificació de 5 punts o superior.

La superació del cicle formatiu requereix la superació de tots els mòduls professionals que el componen. La qualificació final del cicle formatiu, que s'expressa amb dos decimals, s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions de cada mòdul professional, ponderades en funció del nombre d'hores assignat a cadascun d'ells.



Els mòduls o unitats formatives convalidats es qualifiquen amb un 5 a efectes d'obtenció de la qualificació mitjana del cicle.

En el cas de mòduls o unitats formatives superats que tinguin la mateixa denominació i currículum, i que siguin comuns a diversos cicles, es trasllada la qualificació obtinguda en el primer cicle en el qual s'ha cursat.

En el cas d'haver obtingut l'exempció total del mòdul d'estada a l'empresa, aquest es qualifica amb l'expressió "Exempt/a" (Xm). En el cas d'haver obtingut l'exempció parcial del mòdul de formació en centres de treball, aquest es qualifica com a "Apte" o "No apte", segons el que correspongui. En el càlcul de la qualificació final del cicle.

Inalterabilitat de les qualificacions positives

Les unitats formatives i els mòduls professionals superats mantenen la qualificació. No es pot aplicar cap mesura per modificar una qualificació positiva atorgada; és a dir, no es poden repetir unitats formatives ja superades per millorar-ne les qualificacions, ni es poden establir fórmules (presentació a segones convocatòries de recuperació ni d'altres) per incrementar-ne la qualificació positiva.

Matrícula d'honor

A l'alumne que obtingui una qualificació final del cicle formatiu de grau superior igual o superior a 9 se li pot consignar la menció de "Matrícula d'honor" (MH) en les observacions de l'acta de qualificacions finals, en l'expedient acadèmic i en el certificat d'estudis complets. Sobre el total d'alumnes avaluats del darrer curs del cicle formatiu es pot concedir una menció MH per cada vint alumnes, i una altra si en resulta una fracció sobrant. Amb aquests efectes, s'entén per alumnes avaluats del darrer curs tots els que han cursat els mòduls necessaris per completar el cicle, els hagin superat o no.

La menció matrícula d'honor té els efectes econòmics previstos en les taxes i preus públics per a la matriculació en els ensenyaments artístics superiors.

Convocatòries

L'alumne pot ser avaluat d'una unitat formativa o mòdul, com a màxim, en **quatre convocatòries** ordinàries, excepte el mòdul d'estada a l'empresa, que només ho pot ser en dues. Amb caràcter excepcional, l'alumne pot sol·licitar una cinquena convocatòria extraordinària per motius de malaltia, discapacitat o altres que condicionin o impedeixin el desenvolupament dels estudis. El director del centre la resoldrà.

Amb cada matrícula a les unitats formatives o mòduls, l'alumne disposa del dret a **dues convocatòries**. L'alumne que hagi perdut el dret a l'avaluació continuada o que abandoni, perd la convocatòria i es fa constar com a "No presentat" (NP). La presentació a la segona convocatòria, de



recuperació, és voluntària. A l'alumne que no s'hi presenti no se li comptarà la convocatòria extraordinària a efectes del còmput màxim i constarà com a "No presentat" (NP).

Promoció de curs

L'alumne que hagi superat un nombre d'unitats formatives o mòduls amb càrrega horària **superior al 60%** del conjunt planificat en el primer curs, pot matricular-se en el segon curs del cicle i ha de cursar també les unitats formatives o mòduls **no superats** del primer curs. En cas contrari, es matricularà en les unitats formatives o mòduls no superats del primer curs del cicle i, opcionalment, de les unitats formatives del segon curs que no presentin incompatibilitat horària o curricular de manera significativa, segons el projecte del centre i la disponibilitat de places.

Tanmateix, les normes d'organització i funcionament del centre poden determinar en quines circumstàncies excepcionals, relacionades amb incompatibilitats curriculars o horàries, un alumne ha de matricular-se només de les unitats formatives de primer curs, malgrat haver superat el 60% de la durada horària del conjunt de mòduls de primer curs.

Reclamacions motivades per les qualificacions

Les reclamacions respecte a les qualificacions obtingudes i comunicades a l'alumne al final de cada mòdul professional o unitats formatives, si no les resol directament la junta d'avaluació, caldrà adreçar-les, mitjançant model d'instància específic disponible a e-secretaria, al director del centre en el termini de **dos dies lectius**, a partir del dia fixat per al lliurament de notes. El director traslladarà la reclamació al departament o òrgan equivalent que correspongui. A la vista de la proposta que formuli i de l'acta de la junta d'avaluació, el director resoldrà la reclamació i es notificaran per escrit a la persona interessada. En la notificació s'indicaran els terminis i el procediment per recórrer que s'indica a continuació.

Si l'alumne (o els seus pares o tutors legals si és menor d'edat) no està d'acord amb la resolució, podrà reiterar la reclamació, en el termini de cinc dies, mitjançant un escrit, que es presentarà al centre, adreçat a la direcció dels serveis territorials o, a la ciutat de Barcelona, a la gerència del Consorci d'Educació.



INFORMACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL

Títols de la Família Serveis socioculturals i a la comunitat

<http://xtec.gencat.cat/ca/curriculum/professionals/fp/titolsloe/servsocioculturals/>

Titulació : [Tècnic/a en atenció a persones en situació de dependència.](#)

Titulació: [Tècnic Superior en educació infantil.](#)

Titulació : [Tècnic Superior en animació sociocultural i turística.](#)

Titulació : [Tècnic Superior en integració social.](#)

[FP dual -DGFP | Formació professional dual a Catalunya \(xtec.cat\)](#)