

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0020. Primers auxilis

Cicle Formatiu

Atenció a persones en situació de dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 66h

Hores a l'empresa: 0h

Grau

Mig

Resultats d'Aprenentatge

RA1. Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència descrivint-ne els riscos, recursos disponibles i tipus d'ajut necessari.

RA2. Aplica tècniques de suport vital bàsic descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que s'han d'assolir.

RA3. Aplica procediments d'immobilització i de mobilització de víctimes seleccionant els mitjans materials i les tècniques.

RA4. Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a l'accidentat i als acompanyants descrivint i aplicant les estratègies de comunicació adequades.

Competències professionals, personals i socials

Aquest mòdul contribueix a adquirir la competència j del títol: donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.

El tècnic d'atenció a persones en situació de dependència ha d'assolir aquesta competència amb l'objectiu de seleccionar tècniques de primers auxilis, seguint els protocols establerts per actuar en situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat

professional, detallada al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

Objectius generals

Seleccionar tècniques de primers auxilis, seguint els protocols establerts per actuar en situacions d'emergència i risc per a la salut en el seu desenvolupament de la seva activitat professional.

Metodologia

L'ensenyament s'adaptarà a les mesures establertes per les autoritats en cada moment.

La metodologia a emprar en aquest mòdul combina les sessions teòriques amb sessions eminentment pràctiques donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones. Es fomentarà la **participació i el treball en equip** de caràcter coordinat, així com la **capacitat d'actuar i prendre decisions** de forma ràpida i encertada (treballar les capacitats personals: d'autocontrol i serenitat, regulació de les pròpies emocions,...).

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Serà obligatori l'ús de la plataforma **Moodle** per al seguiment del curs.

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

Hi haurà proves d'avaluació oral i/o escrita. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar el mòdul. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en l'assoliment de la matèria.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada activitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional de primers auxilis, cal obtenir una nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obtindrà ponderant els diferents RA:

$$Q_{MP0020} = 0,35 \cdot RA1 + 0,50 \cdot RA2 + 0,10 \cdot RA3 + 0,05 \cdot RA4$$

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries durant el curs lectiu, d'una banda l'avaluació ordinària, durant el curs, i per altra la convocatòria extraordinària la primera quinzena de juny de 2025.

Bibliografia

- Arriaza Romero, P. D., Martínez Atienza, J. F., Sánchez Jiménez, C. *Primeros auxilios*. Paraninfo. ISBN: 9788413660738.
- Fernández, D., Montes, B., Pulido, M., Alía, C., López, M.A. *Primeros auxilios*. MacMillan. ISBN: 9788415656692.



- Fernández Espinosa, A. M., González Iglesias, C., Pérez de la Plaza, E., Simón, M. J., Tejido, F. *Primeros auxilios*. Mc Graw Hill. ISBN: 9788448611866.
- Martínez Urbina, A. I.; Gómez Arribas, R. *Primers auxilis ED. 2020*. Editex. ISBN: 978-84-13212-30-2
- Ortega Pérez, A. *Primers auxilis 2019*. Altamar. ISBN: 978-84-17144-96-8

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0156. Anglès Professional.

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

66 hores

Grau

Mig

Seccions

Secció 1 Anglès tècnic 66 hores

Data inici: 12 de setembre

Data final: 16 de maig

Subdividim la secció en 6 unitats didàctiques Després de cada grup de 2 unitats seguint la pauta establerta pel manual : English File Elementary multipack A: ISBN 9780194031493 amb l'afegit de material propi de l'especialitat, procedirem a un procediment avaluador amb resultats trimestrals.

Competències professionals, personals i socials

- Comunicar-se oralment en llengua estrangera.
- Obtenir informació precisa.
- Adaptar el llenguatge a l'interlocutor i al context situacional.
- Identificar els aspectes socioculturals i els comportaments professionals dels diferents països de llengua estrangera.
- Comunicar-se amb l'interlocutor amb la llengua i protocol apropiats.
- Traduir de directa i inversa textos professionals senzills.
- Elaborar i omplir documents bàsics professionals.



- Aplicar la terminologia informàtica i el llenguatge propi d'Internet.
- Comprendre informacions globals professionals.

Metodologia

- Funcional i comunicativa.
- Expressió i comprensió oral i escrita.
- Es donarà importància a les situacions professionals del sector propi de l'especialitat

Utilitzarem un mètode de caràcter funcional i comunicatiu. Es donarà importància a tots els aspectes de la llengua, és a dir, expressió oral i escrita i comprensió oral i escrita. Es partirà d'un nivell elementary. L'entorn de treball virtual del centre és el Moodle, la pàgina web i el Google, etc.

Les classes serviran, en primer lloc, per introduir i practicar elements gramaticals i eines de comunicació en llengua anglesa partint del material presentat pel manual.

En segon lloc, farem servir les classes per tal de dur a terme, supervisar i avaluar tasques d'expressió oral i escrita i de comprensió oral i escrita.

Tot el material necessari estarà sempre a l'abast de l'alumne en el manual triat i el moodle del curs.

Avaluació i instruments d'avaluació

L'avaluació serà contínua i acumulativa. En aquest sentit, la nota final de curs s'obtindrà a partir de la mitjana matemàtica de les notes acumulades durant el curs i el factor de continuïtat vindrà donat per una major ponderació de les notes més recents que dependrà del criteri de professor que tindrà en compte una eventual evolució clarament positiva de l'alumne a l'hora d'aplicar-lo.

A l'inici de curs no es farà el que s'entén pròpiament com una avaluació inicial sinó que mitjançant preguntes orals i una redacció escrita valorarem nivell de coneixements dels alumnes.

Es farà un examen després de cada grup de dos unitats. Junt amb els resultats de les proves dalt esmentades es consideraran els procediments i les actituds i per avaluar-los es prendrà com a base els treballs al moodle, lliurats i les converses i monòlegs practicats fins a sumar el 20% de la nota mentre els coneixements demostrats en els exàmens representaran el 80%

MITJANA DE LES TRES NOTES OBTINGUDES EN TRES AVALUACIONS obtingudes de la següent manera: 20% corresponent notes de classe, actitud + 80% corresponent a l'examen trimestral. La nota de classe provindrà dels controls de lectures de textos de l'especialitat, dels controls de les activitats orals dutes a terme a l'aula i de les redaccions escrites o projectes elaborats a classe.

Els alumnes que no superin una mitjana de 5 al llarg del curs podran presentar-se a la segona convocatòria.

LA PÈRDUA DEL DRET D'AVALUACIÓ CONTINUA ES REGEIX PEL QUE DISPOSA L'ARTICLE 96 DE LES NOFC DEL CENTRE

Els alumnes que no superin el mòdul amb una mitjana de 5 tenint en compte les diferents proves efectuades al llarg del curs, podran presentar-se a la segona convocatòria en el mes de juny amb la finalitat de demostrar que assoleixen el nivell d'aptitud necessari per superar la matèria amb suficient.



Secció 1	Avaluació 2a.convocatòria (%)		
	Proves escrites	Proves pràctiques	Total
	80%	20%	100%

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ

- Proves escrites: 80%
- Notes de classe, actitud i participació a classe, proves orals, exercicis d'expressió escrita i exàmens de textos de l'especialitat: 20%

El treball de recuperació de l'alumne pot desenvolupar-se a través del Moodle del curs on es troben eines que permeten als estudiants assolir el nivell necessari tant pel que fa a l'expressió escrita com pel que fa a la comprensió oral i escrita i l'ús del llenguatge.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars**

- **Bibliografia**

English File Elementary multipack A: ISBN 9780194031493

Revisió i aprovació:

Aprovada en reunió del departament d'idiomes celebrada el 28.06.2024

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0211 – Destreses socials

Cicle Formatiu

Tècnic/a en Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 (Primer curs)

Durada

Lectives: 66h

Hores empresa: 66h

Grau

Mitjà

Resultats D'aprenentatge

RA1: Caracteritza estratègies i tècniques per a afavorir la comunicació i relació social amb el seu entorn, analitzant els principis de la intel·ligència emocional i social.

RA2: Aplica tècniques de treball en grup, adequant-les al rol que exerceix a cada moment.

RA3: Aplica tècniques de gestió de conflictes i resolució de problemes, interpretant les pautes d'actuació establertes.

RA4: Valora el seu grau de competència social per al desenvolupament de les seves funcions professionals, analitzant la seva incidència en les relacions interpersonals i grupals.

Activitats Ensenyament-Aprenentatge i temporització

RA1: Caracteritza estratègies i tècniques per a afavorir la comunicació i relació social amb el seu entorn, analitzant els principis de la intel·ligència emocional i social. (16,5 hores)

- Activitats a l'aula 10% (exercicis a dins de l'aula, escrits reflexius, debats i intervencions orals a dins de l'aula).

- Prova escrita o oral 15%.

RA2: Aplica tècniques de treball en grup, adequant-les al rol que exerceix a cada moment. (16,5 hores)

- Activitats a l'aula 10% (exercicis a dins de l'aula, escrits reflexius, debats i intervencions orals a dins de l'aula).

- Prova escrita o oral 15%.

RA3: Aplica tècniques de gestió de conflictes i resolució de problemes, interpretant les pautes d'actuació establertes. (16,5 hores)

- Activitats a l'aula 10% (exercicis a dins de l'aula, escrits reflexius, debats i intervencions orals a dins de l'aula).

- Prova escrita o oral 15%.

RA4: Valora el seu grau de competència social per al desenvolupament de les seves funcions professionals, analitzant la seva incidència en les relacions interpersonals i grupals. (16,5 hores)

- Activitats a l'aula 10% (exercicis a dins de l'aula, escrits reflexius, debats i intervencions orals a dins de l'aula).

- Prova escrita o oral 15%.

Competències professionals, personals i socials

a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

b) Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

Capacitats clau

a) Capacitat de resolució de problemes:

És la disposició i habilitat per enfrontar-se i donar resposta a una situació determinada mitjançant l'organització o l'aplicació d'una estratègia o seqüència operativa (identificar, diagnosticar, formular solucions i avaluar), definida o no, per tal de trobar-hi la solució.

b) Capacitat d'organització del treball:

És la disposició i habilitat per crear les condicions adequades d'utilització dels recursos humans o materials existents, per tal de dur a terme les tasques amb la màxima eficàcia i eficiència.

c) Capacitat de responsabilitat en el treball:

És la disposició per a implicar-se en la feina, considerant-la l'expressió de la competència personal i professional, i vetllar pel bon funcionament dels recursos humans o materials relacionats amb el treball.

d) Capacitat de treball en equip:

És la disposició i habilitat per col·laborar d'una manera coordinada en la tasca realitzada conjuntament per un equip de persones, per tal d'assolir un objectiu



proposat.

e) Capacitat d'autonomia:

És la capacitat per realitzar una tasca de forma independent; és a dir, executant-la de principi a fi sense necessitat de rebre cap ajut o suport.

Aquesta capacitat de treballar de forma autònoma no vol dir que el professional, en algunes tasques concretes, no hagi de ser assessorat.

f) Capacitat de relació interpersonal:

És la disposició i habilitat per comunicar-se amb els altres amb un tracte adient, amb atenció i empatia.

g) Capacitat d'iniciativa:

És la disposició i habilitat per prendre decisions sobre propostes o accions. Donat cas que vagin en la línia de millorar el procés, producte o servei, per canvi o modificació, s'està definint la capacitat d'innovació.

Metodologia

Principis d'aprenentatge emprats: Constructivisme, aprenentatge cooperatiu i aprenentatge observacional.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 20 % de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació d'aquesta mòdul.

Avaluació i instruments d'avaluació

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5.

La qualificació final de cada una de les activitats d'ensenyament aprenentatge ha de ser de 5 per tal de poder fer mitjana amb les altres activitats d'ensenyament aprenentatge del mòdul.

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació:

QMP = Ponderació 16,5 hores RA01 (25%) + Ponderació 16,5 hores RA02 (25%) + Ponderació 16,5 hores RA03 (25%) + Ponderació 16,5 hores RA04 (25%).

RA 25%: 10% activitats aula i 15% prova final de la RA.

Segona convocatòria: primera quinzena de juny 2025

Bibliografia

- **Bibliografia**

Moodle



PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

MP 0212. CARACTERÍSTIQUES I NECESSITATS DE LES PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

Cicle Formatiu

ATENCIÓ A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

Curs

1r curs 2024-2025

Durada

HORES AL CENTRE: 99H

HORES A L'EMPRESA: 0H

Grau

MITJÀ

Resultats d'Aprenentatge

RA1: Caracteritza el concepte d'autonomia personal analitzant els factors que intervenen tant en la seva prevenció i promoció com en el seu deteriorament.

RA2: Classifica els nivells de dependència i els ajuts requerits associats al procés d'envelliment, analitzant els canvis i deterioraments produïts per aquests.

RA3: Reconeix les característiques de les persones amb discapacitat intel·lectual relacionant-les amb els nivells de dependència i l'ajuda requerida.

RA4: Descriu les malalties generadores de dependència, determinant els seus efectes sobre les persones que les pateixen.

Competències professionals, personals i socials

- a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.
- b) Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.
- c) Fer les tasques d'higiene personal i vestiment de les persones en situació de dependència, aportant l'ajuda necessària, afavorint al màxim la seva autonomia en les activitats de la vida diària i mantenint cap a ells una actitud de respecte i professionalitat.
- d) Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.
- g) Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.
- h) Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció (PIA) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.
- k) Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.
- l) Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.
- m) Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.
- n) Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

p) Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

q) Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

Objectius generals

a) Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

b) Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

c) Identificar les possibilitats i limitacions de les persones en situació de dependència, seleccionant el tipus d'ajuda segons els seus nivells d'autonomia i autodeterminació, per fer les activitats d'higiene personal i vestimenta, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

d) Interpretar les prescripcions dietètiques establertes en el pla individual d'atenció, adequant els menús i la preparació d'aliments, per organitzar la intervenció relacionada amb l'alimentació.

e) Identificar les necessitats de suport a la ingestió de les persones en situació de dependència, relacionant-les amb les tècniques i suports d'ajuda per administrar els aliments.

h) Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i les pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.

i) Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.

- l) Analitzar estratègies psicològiques, rehabilitadores, ocupacionals i de comunicació, adequant-les a circumstàncies específiques de la persona en situació de dependència, per fer intervencions de suport psicosocial d'acord amb les directrius del pla individual d'atenció.
- m) Identificar sistemes de suport a la comunicació, relacionant-los amb les característiques de la persona, per al desenvolupament i manteniment d'habilitats d'autonomia personal i social.
- n) Seleccionar ajudes tècniques i de comunicació, relacionant-les amb les possibilitats i característiques de la persona en situació de dependència, per afavorir les habilitats d'autonomia personal i social i les possibilitats de vida independent.
- o) Identificar els principis de vida independent, relacionant-los amb les característiques de la persona i del context, per promoure la seva autonomia i participació social.
- p) Analitzar els elements crítics del pla individual de vida independent, relacionant-lo amb les decisions de cada persona per fer les tasques d'acompanyament i assistència personal.
- q) Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.
- s) Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.
- t) Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.
- z) Analitzar i aplicar les tècniques necessàries per donar resposta a l'accessibilitat universal i al "disseny per a tothom".

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquest mòdul combina l'exposició teòrica amb els treballs pràctics, visionat de DVD, recerca d'informació dels temes tractats i lectura i comentari d'articles.

L'alumnat haurà de desenvolupar treballs i activitats individuals i grupals.

Es realitzaran sortides a centres residencials i els alumnes hauran de realitzar diferents anàlisis del context, fent treballs sobre accessibilitat i reculls de notícies sobre els diferents esdeveniments professionals i equipaments. Es realitzaran activitats de recerca sobre els recursos socials i socio-sanitaris del seu entorn.

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

L'avaluació del mòdul es realitzarà a partir de la valoració dels diferents resultats d'aprenentatge implícits en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, treballs individuals, treballs grupals, etc.

Per superar el mòdul s'han de presentar totes les activitats correctament en forma i contingut, per tal de poder avaluar els exàmens corresponents. La **puntualitat** en l'**entrega** de les diferents activitats o treballs són condicions "sine qua non" per a que aquests puguin ser avaluats en el marc de la puntuació total que tinguin assignada.

El **llibre és d'ús obligatori** i s'haurà de portar a totes les classes.

L'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les **faltes ortogràfiques**, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional cal obtenir una **nota mínima de 5 en tots i cadascun dels RA's**.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obtindrà del promig dels diferents RA:

$$Q_{MP0212} = 0,25 \cdot RA1 + 0,25 \cdot RA2 + 0,25 \cdot RA3 + 0,25 \cdot RA4$$

Per superar el mòdul existeixen **dues convocatòries** per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2025.

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.



Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- Activitats/sortides curriculars

Durant el curs escolar es faran diferents activitats i sortides curriculars aprofitant els recursos que ens ofereix l'entorn relacionats amb els diferents continguts del mòdul:

- treballs individuals i en grup
- realització de tallers
- proves escrites
- debats i cinefòrum
- xerrades de persones expertes

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, **és obligatòria l'assistència**.

L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment de totes i cadascuna de les activitats d'aprenentatge. I és on restarà penjada tota la informació del mòdul a més de la recerca documental

- Bibliografia

S'utilitzarà el següent llibre de text: " Característiques i necessitats de les persones en situació de dependència", Editorial ALTAMAR . NOVA EDICIÓ
ISBN: 9788417144555

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0213. Atenció i suport psicosocial

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 99h

Hores a l'empresa: 99h

Grau

Mitjà

Resultats d'Aprenentatge

RA1: Organitza l'entorn d'intervenció relacionant les necessitats psicosocials de les persones en situació de dependència amb les característiques de la institució o el domicili.

RA2: Selecciona estratègies de suport psicosocial i habilitats de relació social, analitzant les necessitats i característiques de les persones en situació de dependència i el pla de treball establert.

RA3: Aplica tècniques i exercicis de manteniment i entrenament psicològic, rehabilitador i ocupacional amb les persones en situació de dependència, seguint el pla d'intervenció establert.

RA4: Caracteritza les tècniques d'acompanyament per a les activitats de relació social i de la gestió de la vida quotidiana relacionant els recursos comunitaris amb les necessitats de les persones en situació de dependència.

RA5: Descriu estratègies i tècniques d'animació grupal en la institució, analitzant les necessitats de les persones en situació de dependència.

RA6: Prepara informació per als cuidadors no formals, relacionant les seves demandes i necessitats amb els recursos comunitaris.

RA7: Valora el seguiment de les intervencions i activitats, relacionant la informació extreta de diferents fonts amb els instruments i protocols d'avaluació.

Competències professionals, personals i socials

Les competències es detallen al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.

Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

Implementar intervencions de suport psicosocials, emprant ajudes tècniques, suports de comunicació i tecnologies de la informació i la comunicació, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

Fer tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del pla individual de vida independent i les decisions de la persona usuària.

Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

Analitzar estratègies psicològiques, rehabilitadores, ocupacionals i de comunicació, adequant-les a circumstàncies específiques de la persona en situació de dependència, per fer intervencions de suport psicosocial d'acord amb les directrius del pla individual d'atenció.

Identificar sistemes de suport a la comunicació, relacionant-los amb les característiques de la persona, per al desenvolupament i manteniment d'habilitats d'autonomia personal i social.

Identificar els principis de vida independent, relacionant-los amb les característiques de la persona i del context, per promoure la seva autonomia i participació social.

Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquesta UF combina sessions teòriques i pràctiques, donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones.

Es fomentarà la **participació i el treball en equip**, la capacitat d'actuació i la **presa de decisions** de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial.

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reflexiva dels estudiants al llarg del desenvolupament de cada resultat d'aprenentatge serà **imprescindible** per assolir les competències professionals del mòdul.

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat(a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

Durant el mòdul s'avaluaran les proves orals i/o escrites. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les **faltes ortogràfiques**, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional d'atenció sanitària, cal obtenir nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obté del promig dels diferents RA:

$$Q_{MP0213} = 0,15 \cdot RA1 + 0,15 \cdot RA2 + 0,15 \cdot RA3 + 0,1 \cdot RA4 + 0,12 \cdot RA5 + 0,08 \cdot RA6 + 0,15 \cdot RA7 + 0,15 + 0,1 \cdot An$$

An: (estada empresa)

Per superar el mòdul existeixen **dues convocatòries** per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2025.

L'avaluació en segona convocatòria consistirà en un examen i la presentació d'activitats en diferents formats.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- Activitats/sortides curriculars

Al llarg del curs es desplegaran diferents tipus d'activitats i tasques que ens permetran construir el saber de forma participativa i en situacions d'aprenentatge diversos:

- treballs individuals i en grup que responen a tasques relacionades amb la unitat formativa
- realització de tallers
- proves escrites
- debats i cinefòrum
- xerrades d'experts

Les sortides acadèmiques són curriculars i, per tant, és obligatòria l'assistència.

- Bibliografia

Díaz, M.E.; Tello, J. **Atenció i suport psicosocial**. Editorial Altamar



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
INS Francesc Vidal i Barraquer

PRESENTACIÓ MÒDUL

ISBN 9788417872441

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0216. Atenció sanitària

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 132h

Hores a l'empresa: 99h

Grau

Mitjà

Resultats d'Aprenentatge

RA1: Organitza les activitats d'atenció sanitària a persones en situació de dependència relacionant-les amb les seves característiques i necessitats.

RA2: Aplica tècniques de mobilització, trasllat i deambulació analitzant les característiques de la persona en situació de dependència

RA3: Caracteritza activitats d'assistència sanitària relacionant les necessitats i característiques de la persona usuària amb el que s'estableix en el pla de cures.

RA4: Organitza activitats d'alimentació i suport a la ingestió seleccionant les tècniques, instruments i ajuts necessaris.

RA5: Realitza el control i seguiment de les activitats d'atenció sanitària, analitzant els protocols d'observació i registres establerts.

Competències professionals, personals i socials

Les competències es detallen al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.

Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.

Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant-los quan sigui necessari.

Realitzar les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.

Realitzar els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla d'atenció individual (PAI) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.

Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

Identificar les necessitats de suport a la ingestió de les persones en situació de dependència, relacionant-les amb les tècniques i suports d'ajuda per administrar els aliments.

Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i les pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.

Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.

Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

Metodologia

L'ensenyament s'adaptarà a les mesures establertes per les autoritats en cada moment. És per això que es considera que les possibles hores no presencials també són hores lectives i les activitats que es realitzin i es demanin seran, per tant, avaluables.

La metodologia utilitzada en aquesta UF combina sessions teòriques i pràctiques, donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones.

Es fomentarà la **participació i el treball en equip**, la capacitat d'actuació i la **presa de decisions** de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial.

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Les activitats s'adaptaran a les normatives de la situació durant el curs. Serà obligatori l'ús de la plataforma **Moodle** per al seguiment del curs.

Per a la realització i avaluació de les activitats pràctiques, serà necessari que l'alumnat porti neta i preparada, la **roba de treball** (casaca sanitària blanca) i es responsabilitzi d'ella.

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

Durant el mòdul s'avaluaran les proves orals i/o escrites. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional d'atenció sanitària, cal obtenir nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obindrà del promig dels diferents RA:

$$Q_{MP0216} = 0,28 \cdot RA1 + 0,16 \cdot RA2 + 0,28 \cdot RA3 + 0,13 \cdot RA4 + 0,05 \cdot RA5 + 0,1 \cdot An$$

An: (estada empresa)

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2025.

Bibliografia:

- Parlma Cárdenas, A., Pérez Aguilar, G., Pérez Lamo, A. M. *Atención sanitaria*. Editorial Paraninfo. ISBN: 978-84-97324-52-6
- *Atenció sanitària*. Ed. Altamar. ISBN 978-84-17144-53-1.
- *Atención sanitaria*. Editorial Mc Graw Hill. ISBN 9788448171391.

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0217. Atenció higiènica

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 66h

Hores a l'empresa: 66h

Grau

Mitjà

Resultats d'Aprenentatge

RA1: Organitza les activitats d'higiene de les persones en situació de dependència i el seu entorn relacionant-les amb les seves característiques i necessitats.

RA2: Aplica tècniques d'higiene i neteja personal analitzant les necessitats i condicions de la persona en situació de dependència i el seu entorn.

RA3: Aplica tècniques d'higiene de l'entorn seleccionant els procediments i materials amb criteris d'eficàcia, prevenció i seguretat.

RA4: Realitza el control i seguiment d'atenció higiènica de la persona en situació de dependència analitzant els protocols d'observació i registre establerts.

Competències professionals, personals i socials

Les competències es detallen al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

- Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.
- Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.
- Fer les tasques d'higiene personal i vestiment de les persones en situació de dependència, aportant l'ajuda necessària, afavorint al màxim la seva autonomia en les activitats de la vida diària i mantenint cap a ells una actitud de respecte i professionalitat.
- Fer les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.
- Fer els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació de les persones en situació de dependència, utilitzant els protocols i les ajudes tècniques necessàries, seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció (PIA) i adoptant mesures de prevenció i seguretat.
- Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.
- Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.
- Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.
- Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.



- Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.
- Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.
- Aplicar procediments de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tothom" en les activitats professionals i incloses en els processos de producció o prestació de serveis.

Objectius generals

Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials,

Interpretar les directrius del programa d'intervenció, adequant-les a les característiques i necessitats de les persones en situació de dependència, per organitzar les activitats assistencials i psicosocials.

Identificar les possibilitats i limitacions de les persones en situació de dependència, seleccionant el tipus d'ajuda segons els seus nivells d'autonomia i autodeterminació, per fer les activitats d'higiene personal i vestimenta, i seguint les pautes marcades en el pla individual d'atenció.

Seleccionar tècniques de preparació per a l'exploració, administració i control de medicació i recollida de mostres de la persona en situació de dependència, relacionant-les amb les seves característiques i pautes establertes per dur a terme intervencions relacionades amb l'estat físic.

Seleccionar procediments i ajudes tècniques, seguint les directrius del pla individual d'atenció i adequant-los a la situació de les persones en situació de dependència, per fer-ne els trasllats, mobilitzacions i suport a la deambulació.

Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

Aplicar tècniques de comunicació, adaptant-se als continguts que es transmetran, a la seva finalitat i a les característiques dels receptors, per assegurar l'eficàcia del procés.

Analitzar els riscos ambientals i laborals associats a l'activitat professional, relacionant-los amb les causes que els produeixen, per tal de fonamentar les mesures preventives que s'adoptin, i aplicar els protocols corresponents per evitar danys en un mateix, en les altres persones, en l'entorn i en el medi ambient.

Aplicar i analitzar les tècniques necessàries per millorar els procediments de qualitat del treball en el procés d'aprenentatge i del sector productiu de referència.

Metodologia

L'ensenyament s'adaptarà a les mesures establertes per les autoritats en cada moment. És per això que es considera que les possibles hores no presencials també són hores lectives i les activitats que es realitzin i es demanin seran, per tant, avaluables.

La metodologia utilitzada en aquest mòdul combina sessions teòriques i pràctiques, donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones.

Es fomentarà la **participació i el treball en equip**, la capacitat d'actuació i la **presa de decisions** de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial.

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Les activitats s'adaptaran a les normatives de la situació durant el curs. Serà obligatori l'ús de la plataforma **Moodle** per al seguiment del curs.

Per a la realització i avaluació de les activitats pràctiques, serà necessari que l'alumnat porti neta i preparada, la **roba de treball** (casaca sanitària blanca) i es responsabilitzi d'ella.

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

Durant el mòdul s'avaluaran les proves orals i/o escrites. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluable, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les **faltes ortogràfiques**, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense

puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional d'atenció higiènica, cal obtenir nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obtindrà del promig dels diferents RA:

$$Q_{MP0217} = 0,10 \cdot RA1 + 0,35 \cdot RA2 + 0,35 \cdot RA3 + 0,10 \cdot RA4 + 0,10 \cdot An$$

An: (estada empresa)

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2025.

Bibliografia:

- Romero, A. *Atención higiénica*. Editex. ISBN: 978-84-90032-58-9
- *Atenció higiènica*. Altamar. ISBN 978-84-17144-51-7.
- *Atención higiénica*. Paraninfo. ISBN: 9788428335249.
- *Atención higiénica*. Mc Graw Hill. ISBN: 9788448180225.

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0831. Teleassistència

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 66h

Hores a l'empresa: 33h

Grau

Mitjà

Resultats d'Aprenentatge

RA1: Organitza la pròpia intervenció en el servei de teleassistència, tenint en compte les característiques i l'equipament tècnic del lloc de treball.

RA2: Aplica procediments de gestió de les trucades sortints utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

RA3: Aplica procediments de gestió de les trucades entrants seguint el protocol i pautes d'actuació establerts.

RA4: Realitza el seguiment de les trucades entrants i sortints registrant les incidències i actuacions realitzades, i elaborant l'informe corresponent.

Competències professionals, personals i socials

Les competències es detallen al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.

Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.

Assessorar la persona en situació de dependència, els familiars i els cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.

Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.

Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.

Gestionar les trucades entrants i sortints del servei de teleassistència, rebudes i emeses segons els protocols establerts i utilitzant aplicacions informàtiques i eines telemàtiques.

Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.

Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.

Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

Identificar tècniques i instruments d'observació i registre, seleccionant-los en funció de les característiques de les persones en situació de dependència i del pla individual d'atenció, per determinar les seves necessitats assistencials i psicosocials.

Identificar factors de risc, relacionant-los amb les mesures de prevenció i seguretat, per aplicar les mesures adequades per preservar la integritat de les persones en situació de dependència i els propis professionals.

Seleccionar estils de comunicació i actituds, relacionant-les amb les característiques de l'interlocutor, per assessorar a les persones en situació de dependència, famílies i cuidadors no formals.

Identificar els protocols d'actuació, relacionant-los amb les contingències, per resoldre-les amb seguretat i eficàcia.

Emplenar instruments de control i seguiment, aplicant els protocols, per col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió.

Identificar eines telemàtiques i aplicacions informàtiques, seleccionant els protocols establerts per a l'emissió, recepció i gestió de trucades del servei de teleassistència.

Desenvolupar treballs en equip i valorar la seva organització, participant amb tolerància i respecte, i prendre decisions col·lectives o individuals per actuar amb responsabilitat i autonomia.

Adoptar i valorar solucions creatives davant problemes i contingències que es presenten en el desenvolupament dels processos de treball, per resoldre de forma responsable les incidències de la seva activitat.

Metodologia

La metodologia utilitzada en aquest mòdul serà activa i participativa que combinarà sessions teòriques dinàmiques amb tallers pràctics. Les estratègies metodològiques inclouran l'aprenentatge basat en projectes, l'anàlisi de casos reals, i les activitats col·laboratives en grup.

L'alumnat treballarà tant de manera individual com en grups, fomentant així la cooperació i la inclusió. Les activitats es dividiran entre classes magistrals amb suport multimèdia, tallers pràctics amb programari especialitzat, debats, simulacions. Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Per tant es fomentarà la **participació i el treball en equip**, la capacitat d'actuació i la **presa de decisions** de forma ràpida i encertada, treballant les capacitats clau, tant en la feina que es dugui a terme al centre com la que es dugui a terme de manera no presencial.

Serà obligatori l'ús de la plataforma **Moodle** per al seguiment del curs.

L'**assistència** és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació continua del mateix.

Avaluació i instruments d'avaluació

Durant el mòdul s'avaluaran les proves orals i/o escrites. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la matèria. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en la seva superació.

L'avaluació dels diferents RAs es realitzarà a partir de la valoració dels mateixos en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc. Es promourà una avaluació contínua mitjançant les rúbriques d'avaluació per garantir un seguiment constant de l'aprenentatge i proporcionar retroalimentació regular.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la

constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional d'atenció sanitària, cal obtenir nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de quatre resultats d'aprenentatge (RA), la qualificació final del mateix s'obtindrà del promig dels diferents RA:

$$Q_{MP0831} = 0,3 \cdot RA1 + 0,2 \cdot RA2 + 0,2 \cdot RA3 + 0,2 \cdot RA4 + 0,1 \cdot An$$

An: (estada empresa)

Per superar el mòdul existeixen dues convocatòries per cada curs. D'una banda durant l'avaluació ordinària, durant el curs, i d'una altra en convocatòria extraordinària, la primera quinzena de juny de 2025.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars**

- Classes magistrals amb suport multimèdia (vídeos, presentacions).
- Debats en grup.
- Utilització eines interactives com Kahoot o Paddlet per portar a terme les activitats.
- Simulació i escenificació de casos.
- Visita a un servei de teleassistència.

- **Bibliografia**

A. Felage Teleassistència. Editorial altamar

ISBN: 9788417872830

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

C056 Català

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 66 h

Hores a l'empresa: -

Grau

Mitja

Resultats Aprenentatge

RA1. Reconeix informació professional i quotidiana continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

RA2. Interpreta informació professional continguda en textos escrits senzills, analitzant-ne de manera comprensiva els continguts.

RA3. Emet missatges orals clars i ben estructurats habituals en el sector professional, participant com a agent actiu en converses professionals.

RA4. Elabora textos senzills en llengua estàndard habituals en el sector professional utilitzant els registres adequats a cada situació.

Competències professionals, personals i socials

- a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa.
- b) Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes en el pla d'atenció individualitzada.
- l) Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social de les persones en situació de dependència, emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla d'atenció individual.
- m) Realitzar tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del Pla Individual de Vida Independent i les decisions de la persona usuària.
- n) Assessorar la persona en situació de dependència, als familiars i cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.
- o) Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.
- p) Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.

Objectius generals

- 1. Comprendre i interpretar discursos orals en contextos professionals i quotidians:**
Desenvolupar la capacitat per entendre informació continguda en missatges orals emesos en llengua catalana estàndard, tant en situacions laborals com quotidianes, i analitzar-ne el contingut per aplicar-lo adequadament a l'entorn de treball.
- 2. Interpretar textos escrits senzills del sector professional:**
Fomentar la comprensió de textos escrits senzills relacionats amb l'àmbit de l'atenció a persones en situació de dependència, identificant la informació clau i utilitzant-la de manera adequada en les activitats professionals quotidianes.
- 3. Comunicar-se de manera clara i estructurada en converses professionals:**
Capacitar l'alumnat per emetre missatges orals ben organitzats i adequats en situacions pròpies del sector, participant de manera activa en interaccions amb companys/es de feina, supervisors/es, i usuaris/es.



- 4. Redactar documents senzills adequats al context laboral:**
Desenvolupar la capacitat de crear textos escrits senzills però estructurats (com correus electrònics, informes breus, notes internes, etc.) que siguin adequats al registre lingüístic requerit per cada situació en l'àmbit professional.
- 5. Adequar el registre comunicatiu segons el context i els interlocutors:**
Promoure l'ús d'un llenguatge adequat a les diferents situacions professionals i a les necessitats dels interlocutors, adaptant-se tant a les comunicacions formals com informals pròpies del sector de l'atenció a la dependència.

Metodologia

Per treballar aquest mòdul de català amb 2 hores setmanals, s'utilitzarà una metodologia que fomenti l'aprenentatge vivencial ja que és molt efectiva per aconseguir els objectius de manera pràctica i significativa. Aquesta metodologia es basa en l'experiència directa com a via per a l'aprenentatge, on l'alumnat participa activament en situacions reals o simulades relacionades amb el seu àmbit professional.

Per maximitzar l'impacte de l'aprenentatge vivencial, també s'aplicarà un enfocament d'aprenentatge cooperatiu, en què l'alumnat treballarà en petits grups per compartir idees, resoldre problemes i redactar documents conjuntament. Aquesta metodologia reforça tant les competències socials com la capacitat de treballar en equip, una habilitat clau en l'àmbit d'atenció a persones en situació de dependència.

La creació pròpia i significativa de diàlegs i textos afavoreix l'aprenentatge de la llengua perquè permet l'alumnat reflexionar sobre l'ús adequat del registre, estructurar els missatges de manera coherent i aplicar els coneixements lingüístics a situacions reals. A més, en ser protagonistes del procés creatiu, es fomenta la seva implicació i motivació, facilitant una assimilació més profunda i pràctica dels continguts.

L'eina bàsica de treball i de relació i comunicació amb els alumnes serà el Moodle.

L'assistència és obligatòria, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret a l'avaluació d'aquesta mòdul.

Avaluació, instruments d'avaluació i segona convocatòria

Per superar el Mòdul professional cal superar independentment tots els RAs amb nota mínima de 5.

La qualificació del Mòdul Professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació:

$$\text{QMP} = 0,25 \cdot \text{RA01} + 0,25 \cdot \text{RA02} + 0,25 \cdot \text{RA03} + 0,25 \cdot \text{RA04}$$

L'assistència de l'alumnat és condició necessària per a l'avaluació contínua positiva. És per aquest motiu que l' alumnat que supera el 20% de faltes (13h) (justificades o injustificades) pot perdre el dret a l'avaluació continuada.

En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

La segona convocatòria: primera quinzena juny 2025

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars**

Durant el curs escolar es faran diferents activitats i sortides curriculars aprofitant els recursos que ens ofereixi l'entorn relacionats amb els diferents continguts del mòdul

- **Bibliografia**

No utilitzarem llibre de text, per aquest motiu el material d'estudi està tot penjat al moodle.

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

0156. Anglès Professional.

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

66 hores

Grau

Mig

Resultats d'aprenentatge

RA1 Reconeix informació professional i quotidiana continguda en discursos orals emesos en llengua estàndard, analitzant el contingut global del missatge i relacionant-lo amb els recursos lingüístics corresponents.

RA2 Interpreta informació professional continguda en textos escrits senzills, analitzant de forma comprensiva els seus continguts.

RA3 Emet missatges orals clars estructurats, participant com a agent actiu en converses professionals.

RA4 Elabora textos senzills en llengua estàndard utilitzant els registres adequats a cada situació.

RA5 Aplica actituds i comportaments professionals en situacions de comunicació, seguint les convencions internacionals.

Competències professionals, personals i socials

- Comunicar-se oralment en llengua estrangera.
- Obtenir informació precisa.
- Adaptar el llenguatge a l'interlocutor i al context situacional.

- Identificar els aspectes socioculturals i els comportaments professionals dels diferents països de llengua estrangera.
- Comunicar-se amb l'interlocutor amb la llengua i protocol apropiats.
- Traduir de directa i inversa textos professionals senzills.
- Elaborar i omplir documents bàsics professionals.
- Aplicar la terminologia informàtica i el llenguatge propi d'Internet.
- Comprendre informacions globals professionals.

Objectius generals

Atendre les persones en situació de dependència, en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.

En aquest, la competència específica de llengua anglesa hauria de girar a l'entorn de dos pols principals:

- a) Comunicació bàsica en anglès amb persones en situació de dependència que, malgrat residir al nostre país no dominin suficientment el català o castellà. Una situació del tot habitual amb persones grans que han optat per gaudir de la seva jubilació a les nostres costes. .
- b) Interpretar en llengua anglesa documents tècnics senzills i les comunicacions bàsiques en els circuits d'una empresa del sector socio-sanitari i reconèixer i seleccionar el vocabulari tècnic bàsic i les expressions més habituals en llengua anglesa per interpretar documentació tècnica senzilla i comunicar-se en situacions quotidianes a l'empresa.

Metodologia

- Funcional i comunicativa.
- Expressió i comprensió oral i escrita.
- Es donarà importància a les situacions professionals del sector propi de l'especialitat

Utilitzarem un mètode de caràcter funcional i comunicatiu. Es donarà importància a tots els aspectes de la llengua, és a dir, expressió oral i escrita i comprensió oral i escrita. Es partirà d'un nivell elementary. L'entorn de treball virtual del centre és el Moodle, la pàgina web i el Google, etc.

Les classes serviran, en primer lloc, per introduir i practicar elements gramaticals i eines de comunicació en llengua anglesa partint del material presentat pel manual.

En segon lloc, farem servir les classes per tal de dur a terme, supervisar i avaluar tasques d'expressió oral i escrita i de comprensió oral i escrita.

Tot el material necessari estarà sempre a l'abast de l'alumne en el manual triat i el moodle del curs.

Avaluació i instruments d'avaluació

L'avaluació serà contínua i acumulativa. En aquest sentit, la nota final de curs s'obtindrà a partir de la mitjana matemàtica de les notes acumulades durant el curs i el factor de continuïtat vindrà donat per una major ponderació de les notes més recents que dependrà del criteri de professor que tindrà en compte una eventual evolució clarament positiva de l'alumne a l'hora d'aplicar-lo.

A l'inici de curs no es farà el que s'entén pròpiament com una avaluació inicial sinó que mitjançant preguntes orals i una redacció escrita valorarem nivell de coneixements dels alumnes.

Es farà un examen després de cada grup de dos unitats. Junt amb els resultats de les proves dalt esmentades es consideraran els procediments i les actituds i per avaluar-los es prendrà com a base els treballs al moodle, lliurats i les converses i monòlegs practicats fins a sumar el 20% de la nota mentre els coneixements demostrats en els exàmens representaran el 80%

MITJANA DE LES TRES NOTES OBTINGUDES EN TRES AVALUACIONS obtingudes de la següent manera: 20% corresponent notes de classe, actitud + 80% corresponent a l'examen trimestral. La nota de classe provindrà dels controls de lectures de textos de l'especialitat, dels controls de les activitats orals dutes a terme a l'aula i de les redaccions escrites o projectes elaborats a classe.

Els alumnes que no superin una mitjana de 5 al llarg del curs podran presentar-se a la segona convocatòria.

**LA PÈRDUA DEL DRET D'AVALUACIÓ CONTINUA ES REGEIX PEL QUE DISPOSA
L'ARTICLE 96 DE LES NOFC DEL CENTRE**

Els alumnes que no superin el mòdul amb una mitjana de 5 tenint en compte les diferents proves efectuades al llarg del curs, podran presentar-se a la segona convocatòria en el mes de juny amb la finalitat de demostrar que assoleixen el nivell d'aptitud necessari per superar la matèria.

Avaluació 2a.convocatòria (%)		
Proves escrites	Proves pràctiques	Total
80%	20%	100%

INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ

- Proves escrites: 80%
- Notes de classe, actitud i participació a classe, proves orals, exercicis d'expressió escrita i exàmens de textos de l'especialitat: 20%

El treball de recuperació de l'alumne pot desenvolupar-se a través del Moodle del curs on es troben eines que permeten als estudiants assolir el nivell necessari tant pel que fa a l'expressió escrita com pel que fa a la comprensió oral i escrita i l'ús del llenguatge.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars**

- **Bibliografia**

English File Elementary multipack A: ISBN 9780194031493

Revisió i aprovació:

Aprovada en reunió del departament d'idiomes celebrada el 09.09.2024

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

MP Optatiu Cuidar al cuidador

Cicle Formatiu

Atenció a persones en situació de dependència

Curs

2024-2025 Primer curs

Durada

Hores al centre: 66

Hores a l'empresa: 0

Grau

Mitjà

Resultats d'Aprenentatge

RA1. Identificar les principals necessitats dels cuidadors en termes de salut física, emocional i social.

RA2.Implementar hàbits de vida saludables en la rutina dels cuidadors.

RA3.Utilitzar recursos comunitaris i serveis de suport per a cuidadors.

Competències professionals, personals i socials

a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant-ne la confidencialitat.

i) Aplicar mesures de prevenció i seguretat tant per a les persones en situació de dependència com per als professionals, en els diferents àmbits d'intervenció.



- j) Donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.
- t) Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- v) Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

Objectius generals

Aquest mòdul té com a objectiu principal proporcionar als futurs professionals les eines i coneixements necessaris per atendre les necessitats dels cuidadors, amb un èmfasi especial en la salut mental, física i emocional d'aquests.

Metodologia

Aquest mòdul es realitzarà al llarg de 33 setmanes durant el curs, amb una implementació de dues hores setmanals. La metodologia emprada està basada en:

- Classes teòriques amb suport audiovisual.
- Tallers pràctics i activitats de role-playing.
- Sessions de mindfulness i relaxació guiades.
- Debats i discussions en grup sobre casos reals.
- Visites a serveis comunitaris i grups de suport per a cuidadors.

Les estratègies metodològiques inclouen:

Els principis d'aprenentatge emprats estan basats en el constructivisme, l'aprenentatge cooperatiu i l'aprenentatge observacional.

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reflexiva dels estudiants al llarg del desenvolupament de cada resultat d'aprenentatge serà imprescindible per assolir les competències professionals del mòdul.

L'ús de la plataforma virtual del centre (moodle) com espai d'intercanvi per l'alumnat(a partir de fòrums sobre temàtiques concretes), de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès).

Avaluació i instruments d'avaluació

Per superar el Mòdul professional cal superar totes els RA'S. La nota final del mòdul es calcula mitjançant la mitjana ponderada de la totalitat dels RA'S.

L'assistència és obligatòria per tal de fer possible l'avaluació continua positiva, havent d'assistir a un mínim del 80% de les hores lectives del mòdul per no perdre el dret d'avaluació del mateix en primera convocatòria. En el cas de que un/a alumne/a no pugui assistir a una activitat d'avaluació en el lloc, dia i hora indicats, perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major contemplada en les NOFC.

Es tindrà en compte la presentació dels treballs. Les faltes d'ortografia es descomptaran tant dels treballs com dels exàmens, 0,2 punts per falta si és un treball i 0,1 punts si és un examen.

No serà admès cap treball individual o col·lectiu que no contingui les referències bibliogràfiques consultades i citades segons les normes APA. El plagi està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia, fins i tot les aportacions obtingudes de la IA, si estan copiades textualment. Quan l'alumnat utilitza treballs anteriorment realitzats té obligació de fer-lo saber en el text i diferenciar les aportacions noves de les que va fer en el passat o en treballs presentats en altres mòduls. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne d'acord amb les NOFC.

Si no s'han realitzat o presentat les activitats d'avaluació en el límit de temps establert, l'alumnat tindrà la possibilitat de presentar-se a segona convocatòria amb tota la matèria de la unitat formativa.

Per a superar un mòdul professional cal superar tots els resultats d'aprenentatge que conté, tot considerant la ponderació assignada a cada un d'ells.

$$\text{QMP} = 0,40 \text{ QRA1} + 0,30 \text{ QRA2} + 0,30 \text{ QRA3}$$

Segona Convocatòria: primera quinzena juny 2025



Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats/sortides curriculars

- Introduccions teòriques i visionat de documentació
- Tallers Pràctics i Activitats de Role-playing
- Debats per fomentar la discussió crítica
- Posada en pràctica dels aprenentatges
- Visites a diferents serveis.

Bibliografia

No utilitzarem llibre de text, per aquest motiu el material d'estudi està tot penjat al moodle.

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

M01. Organització de l'atenció a persones en situació de dependència.

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2n

Durada

99 hores

Grau

Mig

Unitats formatives

UF 1. Context de la intervenció sociosanitària (33h)

Data inici: 12 de setembre de 2024

Data final: 29 de novembre de 2024

UF 2. Organització de la intervenció sociosanitària (66h)

Data inici: 2 de desembre de 2024

Data final: 16 de maig de 2025

Competències professionals, personals i socials

- Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de les persones en situació de dependència.
- Gestionar la documentació bàsica dels usuaris en qualsevol unitat de convivència. Implementar intervencions de suport.
- Aplicar les pautes marcades en el pla d'atenció individualitzada (PAI).
- Aplicar tècniques i estratègies per al manteniment i desenvolupament de les habilitats d'autonomia personal i social.
- Aplicar tècniques i estratègies emprant ajudes tècniques i de comunicació d'acord amb les pautes marcades en el pla d'atenció individual.
- Aplicar els protocols i mesures preventives.
- Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia.
- Cooperar o treballar en equip i/o amb altres professionals en l'entorn de treball.
- Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials.

- Actuar amb responsabilitat i autonomia, organitzant i desenvolupant el treball assignat.

Metodologia

La participació activa i l'activitat conjunta, compromesa i reflexiva de l'alumnat al llarg del desenvolupament de cada Unitat Formativa serà imprescindible per assolir les competències professionals personals i socials proposades per aquest mòdul. Es combina l'exposició teòrica amb recerca d'informació, treballs pràctics, visionat de pel·lícules i/o documentals, resolució de casos pràctics, lectura i comentari d'articles, treball cooperatiu, exposicions orals, APS, etc.

Avaluació i instruments d'avaluació

L'avaluació de les Unitats Formatives serà continua. Donat que aquest mòdul està format per dos Unitats Formatives, és indispensable haver-les superat, per poder optar a la nota de qualificació final del mòdul. L'avaluació de les diferents UF es realitzarà a partir de la valoració dels diferents resultats d'aprenentatge que estan implícits en les diferents activitats que seran avaluables (proves escrites, activitats d'aula, treballs individuals i grupals, etc).

La qualificació final del Mòdul professional (QMP), s'obté a partir de la mitja ponderada de les diferents unitats formatives, en funció del seu nombre d'hores, sempre i quan es superin de manera independent cadascuna d'elles amb un mínim de 5.

$$Q_{MP} = 0,33*Q_{UF1}+0,66*Q_{UF2}$$

L'alumnat disposarà de **dues convocatòries anuals** i un màxim de quatre en total, per superar cada una de les Unitats Formatives del Mòdul Professional.

Primera convocatòria: Del 12 de setembre al 16 de maig de 2025

Segona convocatòria: Primera quinzena de juny de 2025.

L'**assistència** de l'alumnat dins les normes establertes pel centre, és condició necessària per a l'avaluació contínua. És per aquest motiu que l'alumnat que superi el 20% de faltes pot perdre el dret a l'**avaluació continuada**.

En cada UF s'avaluen les proves orals i/o escrites realitzades en cada unitat formativa. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar cada unitat formativa.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.



El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

Activitats/sortides curriculars:

- Lectura i/o comentari, resolució de qüestionaris, etc. sobre articles i textos treballats a l'aula.
- Recerca d'informació sobre temes tractats.
- Implementacions de tallers per a persones en situació de dependència (APS).
- Visionat de documentals i/o escenes de pel·lícules relacionades amb el tema a tractar.
- Proves escrites
- Xerrades amb experts
- Resolució de casos pràctics.
- Observació i anàlisi d'entorns reals

Es faran **sortides curriculars** que seran d'**assistència obligatòria**.

Bibliografia

Sorribas, M. "Organització de l'atenció a les persones en situació de dependència" Ed. Altamar. Nova edició. ISBN: 9788417144579



PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

M12 EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA

Cicle Formatiu

ATENCIÓ A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

Curs

2024-2025 (2n curs)

Durada

66 HORES

Grau

MITJÀ

Unitats formatives

UF 1 EMPRESA I INICIATIVA EMPRENEDORA

Data inici: 12-09-2024

Data final: 16-05-2025

Competències professionals, personals i socials

1. Supervisar i aplicar procediments de gestió de qualitat, d'accessibilitat universal i de "disseny per a tots", en les activitats professionals incloses en els processos de producció o prestació de serveis.
2. Realitzar la gestió bàsica per a la creació i funcionament d'una petita empresa i tenir iniciativa en la seva activitat professional amb sentit de la responsabilitat social.
3. Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb el que estableix la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.



4. Desenvolupar en el seu àmbit professional, social i personal les següents capacitats clau: creativitat i innovació, autonomia, organització, lideratge, motivació, comunicació, treball en equip, resolució de conflictes i presa de decisions

Metodologia

- S'utilitzaran estratègies metodològiques motivadores i variades com la "flipped classroom" o aula invertida, ABP, moodle, seguiment classes online, activitats... El professorat ha de garantir que l'alumnat mentre estigui a casa pugui fer un seguiment idoni de la matèria per tal que pugui assolir els objectius del curs.
- **Aprentatge actiu:** classes interactives amb participació de l'alumnat a través de les seves experiències laborals o d'altres. Connexió dels continguts de la matèria amb els esdeveniments de l'actualitat. **Aprentatge inductiu** :realització de casos pràctics amb recerca i interpretació de la normativa aplicable.
- Presentació dels continguts a treballar i dels resultats d'aprenentatge a assolir. Explicació dels continguts teòrics i pràctics. Documentació necessària: manual, legislació, exercicis i bibliografia bàsica. L'estudiant haurà de consultar-los per donar una solució argumentada als problemes plantejats. Es realitzaran tant activitats individuals com en grup.
- Supervisió i atenció personal per atendre i resoldre els dubtes que es plantegin.
- A l'alumnat se'ls traspasarà els coneixements fent una explicació magistral dels conceptes principals a partir del llibre o apunts que estaran a disposició de l'alumnat al Moodle de l'aula.
- El Moodle serà d'obligada utilització per al desenvolupament de la matèria.
- Es faran classes pràctiques basades en exercicis, supòsits, dinàmiques, simulacions, activitats, recerques, etc.
- Treball interactiu entre l'alumnat: treballs en grup, treball individual. Els treballs en grup respectaran la distància social requerida per la situació que estem vivint i totes les activitats quedaran supeditades aquesta realitat actual.
- Els treballs grupals preferiblement es faran per parelles i utilitzant el Drive com a eina per tal de respectar la distància social requerida en cada moment.
- L'aprenentatge es basarà en projectes i en resolució de problemes.
- Les activitats d'ensenyament aprenentatge aniran adreçades a desenvolupar les capacitats claus que es deriven del currículum, tenint en compte l'atenció a la diversitat i la perspectiva de gènere.
- Es cas que sigui necessari s'aplicaran mesures flexibilitzadores.
- La realització d'un projecte de pla d'empresa, que inclogui els aspectes bàsics de la posada en marxa d'un negoci.
- L'alumne/a disposarà de tots els materials que es faran servir a l'aula (el dossier de teoria i les activitats corresponents) al curs Moodle.
- Es faran exposicions orals per presentar i defensar els projectes realitzats. Aquestes exposicions es podran gravar en vídeo. Aquestes gravacions només es passaran als alumnes implicats.
- En cas de voler publicar algun vídeo o fotografia dels alumnes a la web de l'institut es demanar permís explícitament.



- Les faltes d'assistència a classe repercutiran en la nota del mòdul ja que és una matèria totalment pràctica i de treball en equip. Així evitarem que la inassistència repetida d'un alumne pugui repercutir negativament en el desenvolupament del treball.
- Els projectes que triïn els alumnes han de ser factibles de realitzar per ells.

Avaluació i instruments d'avaluació

AVALUACIÓ: hi hauran dues convocatòries

1a. Convocatòria.

2a. Convocatòria. (primera quinzena de juny)

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ EN 1ª CONVOCATÒRIA

Es faran proves/qüestionaris objectives dels continguts explicats i dels casos pràctics realitzats. S'avaluarà el treball i les activitats de classe, així com la participació i l'interès demostrat per l'alumne/a en la seva realització. Es tindrà en compte a l'hora de puntuar criteris com:

- La presentació, l'ortografia, el format i que el treball inclogui tots els apartats (portada, índex, introducció i conclusió a més de la resta d'apartats que especifiqui la professora en cada treball)
- L'assistència a les diferents activitats considerades obligatòries. L'assistència és molt important en aquest mòdul i serà part de la nota.
- L'assistència a classe és obligatòria i s'aplicarà, segons les NOFC, que el 20% de les faltes d'assistència, comportaran la pèrdua del dret a avaluació a la primera convocatòria.
- En tot cas, per a superar el mòdul d'EIE serà condició indispensable que l'alumne/a mostri posseir unes habilitats, actituds i capacitats d'acció en relació als continguts que són adequats per a les diferents funcions del Mòdul Professional d'Empresa i Iniciativa Emprenedora.
- La superació de tota la unitat formativa, en una nota com a mínim de 5.
- Serà obligatòria la presentació dels treballs, exercicis i/o pràctiques realitzats durant el curs tant a la primera com a la segona convocatòria.

La nota de la UF serà la suma dels exàmens i activitats fetes a classe, més la del projecte, tenint en compte que els següents percentatges:

**Aquest document pot quedar
obsolet una vegada imprès**



NF1. Iniciativa emprenedora i gestió empresarial. Tindrà el valor del **70%** de la nota final del mòdul i es valorarà a través de les activitats, casos pràctics, exposicions i proves escrites al llarg d'aquest nucli formatiu.

NF2 Pla d'Empresa tindrà el valor del **30%** de la nota final del mòdul i es valorarà a través de l'entrega final del Projecte o Pla d'Empresa més la defensa i exposició del projecte al llarg d'aquest nucli formatiu.

- Criteri a seguir **per acceptar justificants en cas de faltar a un examen**. Per departament s'acorda que en cas de no assistència a un examen o entrega/exposició dels treballs, sols s'acceptaran justificants en cas d'hospitalització de l'alumne/a; de malaltia greu/contagiosa o de mort d'un familiar fins al 2n grau, tal com diu la normativa.
- Els treballs es presentaran en forma i termini indicat.
- En cas d'exàmens online i/o treballs realitzats a casa, tant siguin individuals com en grup, la professora podrà fer una entrevista i/o examen oral envers aquests treballs i/o exàmens.

AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ EN 2ª CONVOCATÒRIA

En cas de no superar la UF en primera convocatòria l'alumna/e podrà examinar-se en segona convocatòria a finals de curs, en les dates publicades a la web del departament.

Aquesta prova única constarà d'una part escrita amb preguntes d'aplicació dels continguts teòrics i d'una part pràctica amb exercicis de resolució de casos proposats. En els casos que no s'hagi superat el projecte/pla d'empresa, també s'haurà de presentar aquest. Els criteris d'avaluació seran els mateixos que a la primera convocatòria (70% i 30%)

La professora podrà exigir el lliurament d'un dossier d'activitats com a requisit per presentar-se a l'examen de 2ª convocatòria. Aquest dossier serà requisit indispensable per a realitzar l'examen.

El nivell de la prova serà similar a l'exigit durant el curs a la corresponent UF. La nota mínima per superar la UF és el 5.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars**

A determinar

- **Bibliografia**

Llibre Empresa i Iniciativa emprenedora Editorial EDITEX

ISBN 9788411345019

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i Nom del Mòdul Professional

MP14. Síntesi

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència (APSD)

Curs

2on

Durada

231 h

Grau

Mitjà

UNITATS FORMATIVES

UF1. Síntesi (231h)

Del 12 de Setembre de 2024 fins el 16 de Maig del 2025.

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS

1. Realitzar la gestió dels diversos productes i materials d'un centre residencial o domicili, avaluant-ne les necessitats, efectuant les comandes i administrant les existències.
2. Formalitzar la documentació: fulls de registres, fulls d'observacions, gràfics i altres, a partir de l'observació directa de la persona usuària o amb l'ajut de tècniques instrumentals, i la relacionada amb la gestió administrativa de la residència o llar: elaborar pressupostos i tota la documentació mercantil relativa a intervencions sociosanitàries, en el suport establert i amb l'ajut de programes informàtics, si cal.

3. Determinar els tipus d'atenció sanitària que cal donar a les persones assistides per satisfer les necessitats d'higiene, moviment, nutrició i eliminació, recolzament psicològic, manteniment de les condicions sanitàries de l'entorn de la persona usuària, a partir de la documentació clínica o no clínica, el pla d'intervenció sociosanitari i la comunicació amb l'interessat/ada o acompanyants.
4. Realitzar les intervencions bàsiques relacionades amb la satisfacció de les necessitats d'higiene, moviment, nutrició i eliminació, recolzament psicològic i manteniment de les condicions higienicosanitàries de les persones assistides.

METODOLOGIA

En aquest mòdul de síntesi, treballarem per reptes, una metodologia que permetrà a l'alumnat aplicar els seus coneixements de manera pràctica i col·laborativa. Cada repte representa una situació real que requerirà trobar solucions efectives. Treballant en equips, s'hauran d'explorar i cercar, acordar, planificar i desenvolupar accions que responguin als objectius específics de cada repte. Aquesta metodologia facilitarà desenvolupar habilitats crucials com són la comunicació, el treball en equip i la resolució de problemes, tot preparant l'alumnat per als seus futurs rols professionals en l'atenció a persones en situació de dependència.

REPTE 1. Atenció 360º

REPTE 2. Un viatge a través de simulacions dinàmiques.

REPTE 3. Construint aprenentatge junt@s

REPTE 4. Materials que fan camí: prevenció i acompanyament.

REPTE 5. Descobrint horitzons: recerca i divulgació.

Les línies metodològiques que vertebran les activitats d'aprenentatge són:

- **Aprenentatge basat en projectes**

S'aplicarà en el departament de sanitat (REPTE 2) , en la part d'investigació i en la de divulgació (REPTE 5). És una estratègia metodològica en la que el producte final del procés d'aprenentatge és un projecte o programa d'intervenció professional, al voltant del qual s'articulen totes les activitats formatives.

- **Simulacions i estudi de casos**

S'aplica al departament Sanitari, Gestió Resiplus i SAD (REPTE 1 i 2), Aquesta metodologia de treball permetrà l'alumnat realitzar activitats o intervencions de curta durada amb situacions similars a les que es trobaran a l'entorn reals.

Aquests casos s'aniran definint pel professorat al llarg del curs.

- **APS Aprenentatge Servei**

La metodologia de treball en els REPTES 3 i 4 serà prioritàriament **d'aprenentatge servei**. Aquesta part consistirà en la implementació d'activitats a partir del treball col.laboratiu amb entitats del territori (preferiblement amb les que existeixi una col.laboració amb la FCT de l'alumnat del centre) i que tinguin un interès formatiu.

Per a dur a terme la tria de les propostes, s'atendrà a les demandes de les empreses, prioritzant el valor formatiu i la possibilitat d'implementar el resultat final del projecte. Per tal de dur-ho a terme, s'oferirà a l'alumnat, quan calgui, formació complementària de tipus tècnic vinculada a l'objecte del projecte.

- **Formació i Orientació Laboral**

El professorat de FOL donarà un suport transversal de 33h de les 231h que té el projecte. El suport serà tant per al REPTE 3 com per al REPTE 4, i serà d'1 hora on cadascun, requereix d'una metodologia pròpia que s'explica a continuació.

La funció del professorat serà orientar, assessorar i acompanyar a l'alumnat en la realització del projecte i les activitats que el mòdul comporti.

L'ús de la **plataforma Moodle** serà imprescindible per al seguiment del mòdul: en ella es recollirà tota la informació i documentació necessàries, així com les activitats a realitzar.

SISTEMA D'AVALUACIÓ

La Nota d'avaluació ordinària del mòdul serà el resultat de l'avaluació continuada de les activitats que es realitzin en els diferents reptes. Es realitzarà de manera individual i col·lectiva, i atindrà tant al resultat com al procés d'execució de les activitats que impliquin: la recollida d'informació, l'organització, implementació, metodologia, materials, treball grupal, utilització de TAC, exposicions, etc.

La no superació de cadascuna de les diferents activitats pot comportar el requeriment de modificació i/o reelaboració de la mateixa, tant en convocatòria ordinària com en 2a convocatòria. La nota parcial serà d' APTE/ NO APTE, deixant la nota numèrica per a l'acabament del mòdul.

La puntuació numèrica del Mòdul s'obtindrà de la mitja ponderada dels diferents NF.

$$QMF = 0,12 \cdot R1 + 0,15 \cdot R2 + 0,2 \cdot R3 + 0,2 \cdot R4 + 0,2 \cdot R5 + 0,13 \cdot FOL$$

El plagi està absolutament prohibit. És obligatori citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions que no segueixin aquesta norma tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne que ho incompleixi.

A més, en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb la presentació, amb l'expressió i amb les faltes ortogràfiques.

A més a més de les activitats i proves (orals, escrites), l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar la unitat formativa. Les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en l'assoliment de la mateixa, amb un pes d'un 20% de la Nota final de mòdul.

Avaluació en 2a convocatòria.

- Primera quinzena de Juny de 2025.

ACTIVITATS / SORTIDES CURRICULARS / BIBLIOGRAFIA

- S'utilitzaran com a materials de consulta els llibres, materials, articles, documentals, etc., emprats al llarg del cicle en els diferents mòduls.
- L'alumnat disposa d'un permís per fer la recollida d'informació en el medi i/o servei prèvia autorització del professorat del mòdul sempre i quan la situació ho permeti.
- Possibilitat d'implementació d'activitats en recursos i/o serveis de la ciutat.
- Visites a centres i/o serveis de la ciutat o propers.



PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional:

MP07 SUPORT DOMICILIARI

Cicle Formatiu:

CFGM D'ATENCIÓ A LES PERSONES EN SITUACIÓ DE
DEPENDÈNCIA

Curs:

2n

Durada:

165 hores

Grau:

Mitjà

UNITATS FORMATIVES :

UF 1 Organització del treball domiciliari (33h)

- Del 25 de març de 2025 fins el 16 de maig de 2025

UF2 Gestió i administració de la llar (33h)

- Del 11 de febrer de 2025 fins el 24 de març de 2025

UF 3 Gestió i preparació de l'alimentació (66h)

- Del 29 d'octubre de 2024 fins el 10 de febrer de 2025

UF4 Manteniment i neteja de la llar (33h)

- Del 12 de setembre de 2024 fins el 28 d'octubre de 2024

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS

Atendre les persones en situació de dependència, en l'àmbit domiciliari i institucional, per tal de mantenir i millorar la seva qualitat de vida, realitzant activitats assistencials, no sanitàries, psicosocials i de suport a la gestió domèstica, aplicant mesures i normes de prevenció i seguretat i derivant a altres serveis quan sigui necessari.



- a) Determinar les necessitats assistencials i psicosocials de la persona en situació de dependència, mitjançant la interpretació de la informació obtinguda sobre la persona a través del pla d'atenció individual, respectant la confidencialitat de la mateixa. b) Organitzar les activitats d'atenció a les persones en situació de dependència, afavorint la seva col·laboració i la de la família, i tenint en compte les directrius establertes. d) Organitzar la intervenció relativa a l'alimentació, supervisant els menús, preparant els aliments i administrant quan sigui necessari.
- e) Gestionar la documentació bàsica i el pressupost de la unitat de convivència, optimitzant els recursos i assegurant la viabilitat de la gestió econòmica. f) Realitzar les activitats de manteniment i neteja del domicili, garantint les condicions d'habitabilitat, higiene i ordre, amb criteris de qualitat, seguretat i cura del medi ambient i, si s'escau, tramitant la documentació pertinent.
- g) Realitzar les intervencions relacionades amb l'estat físic de les persones en situació de dependència, seguint les pautes establertes i mostrant en tot moment respecte per la seva intimitat.
- m) Realitzar tasques d'acompanyament i assistència personal, respectant les directrius del Pla Individual de Vida Independent i les decisions de la persona usuària. n) Assessorar la persona en situació de dependència, als familiars i cuidadors no formals, proporcionant pautes d'actuació en la cura i l'atenció assistencial i psicosocial, i adequant la comunicació i les actituds a les característiques de la persona interlocutora.
- o) Resoldre les contingències amb iniciativa i autonomia, mostrant una actitud autocrítica i buscant alternatives per afavorir el benestar de les persones en situació de dependència.
- p) Col·laborar en el control i seguiment de les activitats assistencials, psicosocials i de gestió domiciliària, omplint els registres oportuns, manejant les aplicacions informàtiques del servei i comunicant les incidències detectades.
- s) Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència, organitzant i desenvolupant el treball assignat, cooperant o treballant en equip amb altres professionals en l'entorn de treball.
- t) Resoldre de forma responsable les incidències relatives a la seva activitat, identificant les causes que les provoquen, dins l'àmbit de la seva competència i autonomia.
- u) Comunicar-se eficaçment, respectant l'autonomia i competència de les diferents persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.
- v) Aplicar els protocols i les mesures preventives de riscos laborals i protecció ambiental durant el procés productiu, per evitar danys en les persones i en l'entorn laboral i ambiental.

METODOLOGIA

La metodologia que emprarem es la pròpia d'una pedagogia activa i reflexiva que permeti a l'alumnat fomentar una base teòrica en base a les aportacions que farà el professorat per una banda, però de l'altra serà ell mateix qui haurà d'ampliar i perfeccionar aquest continguts a partir de l'experiència a nivell pràctic i desenvolupament de casos pràctics, d'acord als resultats d'aprenentatge que proposa el Departament per aquesta Unitat Formativa.. També preveiem aprofitar els recursos de l'entorn que ofereixin activitats i/o accions que permetin ampliar , aprofundir i millorar els aprenentatges que s'ofereixen a l'aula.



S'alternen activitats presencials a l'aula amb activitats telemàtiques, totes elles avaluables. L'ús de la plataforma Moodle és imprescindible per al seguiment de la Unitat Formativa, i és on restarà penjada tota la informació del mòdul i les activitats a realitzar.

SISTEMA D'AVALUACIÓ

Per a superar el mòdul és condició "*sine quan non*" (indispensable) aprovar totes i cadascuna de les unitats formatives amb una nota mínima de 5. Els treballs i/o activitats presentats en el termini establert tindran opció a ser valorats/des amb la màxima puntuació si s'escau. Ara bé aquells que es presentin amb retard obtindran fins a 5 si ho fan durant la setmana següent a la data de presentació establerta. Passat aquest termini no s'avaluaran i quedaran pendents de ser presentats en la fase de 2a convocatòria amb les modificacions i activitats complementàries que el professorat del mòdul determini. Les activitats i/o treballs que es demanin per a presentar en 2a convocatòria **NO** tenen perquè ser els mateixos que els de la primera, el professorat del mòdul previ consens es reserva el dret a adaptar, modificar o canviar els treballs i activitats programats sempre i quan sigui necessari per millorar l'aprenentatge i el rendiment de l'alumnat.

El plagiat està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne que ho incompleixi.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques.

En cada UF s'avaluen les proves orals i/o escrites realitzades en cada unitat formativa. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar cada unitat formativa. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en l'assoliment de cada unitat formativa, amb un pes d'un 20% de la nota final de mòdul.

La qualificació Mòdul Professional (Q MP) s'obté segons la suma ponderada de cadascuna de les seves UF:

$$Q_{MP} = 0.2 \cdot UF1 + 0.2 \cdot UF2 + 0.4 \cdot UF3 + 0.2 \cdot UF4$$

Cada UF té dues convocatòries per a ser superades durant el curs.

Examen 2a convocatòria.

Primera quinzena de juny 2025.

ACTIVITATS / SORTIDES CURRICULARS / BIBLIOGRAFIA

Exercicis activitats d'aula tant de caràcter individual com amb petit i gran grup. Fer activitats de caràcter pràctic dels continguts ha adquirir o aprofundir

Aquest document pot quedar
obsolet una vegada imprès



Durant el curs escolar es faran diferents activitats i sortides curriculars aprofitant els recursos que ens ofereixi l'entorn relacionats amb els diferents continguts del mòdul.

S'utilitzarà el següent llibre de text:

"Suport domiciliari". Editorial ALTAMAR. **ISBN: 9788417872052**

Aquest document pot quedar
obsolet una vegada imprès



PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

MP 8 - Suport a la comunicació

Cicle Formatiu

TÈCNIC EN ATENCIÓ A PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA

Curs

2n

Durada

66 hores

Grau

Mitjà

UNITATS FORMATIVES

UF 1: Suport a la comunicació 66 hores

Del 12 de setembre de 2024 fins el 16 de maig del 2025

2a convocatòria

1a. quinzena de juny 2025

COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS

En acabar aquest crèdit hauràs de ser capaç de:

1. Valorar i comprendre la importància del llenguatge com a eina comunicativa i de la possibilitat de comunicació.
2. Reconèixer les diferents funcions del llenguatge i la comunicació, analitzar les expressions lingüístiques i les intencions comunicatives de les persones susceptibles d'un sistema augmentatiu de comunicació i identificar en quin moment evolutiu se situen.

Aquest document pot quedar
obsolet una vegada imprès



3. Realitzar activitats de recolzament a la comunicació descrivint sistemes alternatius i augmentatius de la comunicació amb ajuda i sense ajuda.
4. Definir i identificar què és un sistema augmentatiu de comunicació, quines són les seves característiques generals i quines són les seves possibilitats d'aplicació.
5. Desenvolupar projectes d'intervenció que potencien la comunicació, partint d'un procés d'avaluació i d'una presa de decisions.
6. Realitzar el seguiment de les actuacions de recolzament a la comunicació complimentant els protocols de registre establerts.

METODOLOGIA

Es basa en un enfocament participatiu i actiu que busca implicar l'alumnat de manera directa en el seu procés d'aprenentatge. Aquesta metodologia inclou els següents elements clau:

- L'ús de la plataforma virtual del centre (Moodle) com espai d'intercanvi i de recollida d'informació (es disposarà el material necessari a consultar o visionar i enllaços a pàgines webs d'interès) i entrega de tasques i treballs.
- Aprenentatge Actiu: els i les estudiants són els protagonistes del seu procés d'aprenentatge, participant activament en activitats pràctiques, simulacions i projectes col·laboratius. Fomentant la reflexió sobre el propi aprenentatge a través de l'autoavaluació i la coavaluació entre iguals.
- Treballaran en projectes reals o simulats que requereixen la investigació, la planificació i l'execució de tasques relacionades amb el suport a la comunicació.

SISTEMA D'AVALUACIÓ

L'avaluació del mòdul serà continua, això permet monitoritzar el progrés dels i de les estudiants i proporcionar feedback constant.

També es portaran a terme avaluacions formatives que permetin identificar àrees de millora i ajustar l'aprenentatge.



La nota d'aquesta Unitat Formativa es calcularà a partir de totes les activitats d'avaluació treballades al llarg del curs. Els criteris d'avaluació es faran públics per a cada una de les activitats.

Cal tenir en compte que les activitats d'avaluació demanades a classe són obligatòries per tal de presentar-se a l'examen.

L'assistència al 80 % de les hores del mòdul és obligatòria per fer possible l'avaluació continua positiva. En el cas de que no es pugui assistir a una activitat d'avaluació (sigui examen o activitat pràctica) en el dia i hora indicats, es perdrà el dret a l'avaluació contínua excepte en casos de demostrada i documentada força major. S'entén com a força major malalties greus o assistències a tribunals.

La **puntualitat i l'acompliment dels terminis** previstos per al lliurament dels treballs són una **condició necessària** i imprescindible per poder assolir una bona dinàmica de treball a l'aula i els objectius planificats. Els treballs no presentats dins els terminis establerts no podran ser avaluats positivament. Si un treball no s'ha presentat dins del termini establert, es podrà presentar com a molt tard en el termini d'una setmana posterior a la data de lliurament. En aquest últim cas obtindrà una nota màxima de cinc. Tota activitat, tasca o treball que no sigui entregada dins el termini indicat o durant la setmana de pròrroga posterior, quedarà pendent per segona convocatòria i aquest fet, en funció del tipus d'activitat o criteri del professorat, pot provocar que l'alumna/e s'hagi de presentar a 2a convocatòria de tot el contingut, no sols l'activitat pendent.

No serà admès cap treball individual o col·lectiu que no contingui les referències bibliogràfiques. **El plagi** està absolutament prohibit. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumne que ho incompleixi.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques.

El 20% de la nota de cada UF serà l'avaluació de les **competències clau**. La nota es calcularà a partir de l'observació de les mateixes a l'aula i a través d'una llista de control.

$$Q_{MP} = 0,2 * RA1 + 0,3*RA2 + 0,3*RA3 + 0,1*RA4 + 0,10*EE$$

*EE (estada a l'empresa)

Els alumnes que no hagin superat la primera convocatòria de la unitat formativa tindran l'oportunitat de recuperar-la a l'examen de segona convocatòria al juny.



Es valorarà que l'alumne assoleix el perfil professional les capacitats clau.

La UF té dues convocatòries per a ser superades durant el curs.

Examen 2a convocatòria:

Primera quinzena de juny 2025.

ACTIVITATS / SORTIDES CURRICULARS / BIBLIOGRAFIA

Les activitats d'aprenentatge seran destinades a conèixer la realitat pràctica de la utilització dels sistemes alternatius de la comunicació i els seus usuaris.

Sortides a l'entorn si es creuen apropiades per millorar la seva formació, i hi ha la possibilitat de fer-les.

S'utilitzarà el següent llibre de text:

Bibliografia:

Esteva, M^a J; Olivares R.M^a; Gómez, M. “ **Suport a la comunicació**”. Ed. Altamar.

ISBN: 9788417872816

PRESENTACIÓ DE MÒDUL

Número i nom del mòdul professional

M10. Primers auxilis

Cicle Formatiu

Atenció a Persones en Situació de Dependència

Curs

2024-2025 Segon curs

Durada

66h

Grau

Mig

Unitats formatives

UF 1. Recursos i trasllat d'accidentats (22h)

Data inici: 12 de setembre de 2024

Data final: 22 de novembre de 2024

UF 2. Suport vital bàsic (SVB) i ús de desfibril·ladors (22h)

Data inici: 25 de novembre de 2024

Data final: 21 de febrer de 2025

UF 3. Atenció sanitària d'urgència (22h)

Data inici: 24 de febrer de 2025

Data final: 16 de maig de 2025

Competències professionals, personals i socials

Aquest mòdul contribueix a adquirir la competència j del títol: donar resposta a situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, aplicant tècniques de primers auxilis.

El tècnic d'atenció a persones en situació de dependència ha d'assolir aquesta competència amb l'objectiu de seleccionar tècniques de primers auxilis, seguint els protocols establerts per actuar en situacions d'emergència i risc per a la salut en el desenvolupament de la seva activitat professional, detallada al REAL DECRETO 1593/2011, de 4 de novembre, per el que s'estableix el títol de Tècnic en Atenció a persones en situació de dependència i es fixen els seus ensenyaments mínims.

Metodologia

L'ensenyament s'adaptarà a les mesures establertes per les autoritats en cada moment.

La metodologia a emprar en aquest mòdul combina les sessions teòriques amb sessions eminentment pràctiques donat que l'alumnat ha d'adquirir un coneixement i domini notable de la matèria per poder vetllar per la salut i la seguretat de les persones. Es fomentarà la **participació i el treball en equip** de caràcter coordinat, així com la **capacitat d'actuar i prendre decisions** de forma ràpida i encertada (treballar les capacitats personals: d'autocontrol i serenitat, regulació de les pròpies emocions,...).

Es complementarà l'adquisició de les competències amb l'ajut de recursos audiovisuals i en línia, recerca d'informació dels temes tractats, lectura i comentari d'articles i resolució de casos reals amb l'aprenentatge basat en problemes (ABP).

Serà obligatori l'ús de la plataforma **Moodle** per al seguiment del curs.

Avaluació i instruments d'avaluació

L'**assistència** de l'alumnat dins les normes establertes pel centre, és condició necessària per a l'avaluació contínua. És per aquest motiu que l'alumnat que superi el 20% de faltes pot perdre el dret a l'**avaluació continuada**.

En cada UF s'avaluen les proves orals i/o escrites realitzades en cada unitat formativa. Així mateix l'assistència i la **participació** a les classes serà imprescindible per a poder superar cada unitat formativa. Tant és així que les **capacitats clau** que ha d'assolir l'alumnat tindran un paper clau en l'assoliment de cada unitat formativa.

L'avaluació de les diferents UF es realitzarà a partir de la valoració dels diferents resultats d'aprenentatge implícits en les diferents proves escrites, activitats d'aula avaluables, exercicis pràctics, treballs individuals, treballs en grup, etc.

La **puntualitat en l'entrega** de les diferents activitats o treballs a presentar serà condició indispensable per a que aquests puguin ser avaluats.

Els treballs lliurats han de contemplar les **pautes generals de presentació de treballs** (portada, índex numerat i paginat, bibliografia,...) que es recullen al projecte curricular del departament de serveis a la comunitat, i haurà de seguir les **pautes d'elaboració assignades**. En cas de no complir-les el treball serà retornat a l'alumnat per a ser rectificat, i tornant a ser avaluat amb un màxim de 5.

El **plagi** està absolutament prohibit i sancionat. Hi ha l'obligació de citar tot allò que no sigui producció pròpia. Les actuacions no acords amb aquestes normes tindran conseqüències en l'avaluació de l'alumnat que ho incompleixi. Tal i com recull el projecte curricular del departament de serveis a la comunitat.

A més en la realització d'activitats i treballs, cal ser curós amb les faltes ortogràfiques, de tal manera que, quan els treballs presentin una vintena de faltes per pàgina, seran retornats sense puntuar, per a la seva rectificació durant el 1r trimestre. Després es reduirà el nombre de faltes a mesura que avanci el curs.

Els **exàmens i proves** de cada unitat, hauran de realitzar-se **en la data programada**. Els exàmens són proves de caràcter individual. Durant la seva realització l'ús o possessió de materials i recursos no autoritzats com ara mòbils, rellotges d'última generació,... així com la constatació d'intercanvi d'informació entre alumnes suposarà l'expulsió de l'examen, i la pèrdua del dret a la convocatòria vigent i la sanció pertinent.

Per a superar el mòdul professional de primers auxilis, cal superar independentment les tres unitats formatives amb una nota mínima de 5.

Donat que el mòdul es compon de tres UF d'igual nombre d'hores cadascuna d'elles la qualificació final del mateix s'obtindrà del promig de les diferents UF:

$$Q_{MP10} = 0,33 \cdot UF1 + 0,33 \cdot UF2 + 0,33 \cdot UF3$$

Cada UF té dues convocatòries durant el curs lectiu, per a ser superada, aquestes convocatòries es duran a terme en les dates que consten a l'apartat "unitats formatives". La 2a convocatòria serà cap a la primera quinzena de juny de 2024.

Activitats / sortides curriculars / bibliografia

- **Activitats/sortides curriculars:**

Algunes de les activitats a realitzar seran:

- Simulacions caràcter pràctic en les condicions de seguretat adients.
- Resolució de casos reals.
- Xerrades per part de professionals qualificats sempre que sigui possible.

- **Bibliografia de referència per a consulta:**

- Arriaza Romero, P. D., Martínez Atienza, J. F., Sánchez Jiménez, C. *Primeros auxilios*. Paraninfo. ISBN: 9788413660738.
- Fernández, D., Montes, B., Pulido, M., Alía, C., López, M.A. *Primers auxilis*. MacMillan. ISBN: 9788415656692.
- Fernández Espinosa, A. M., González Iglesias, C., Pérez de la Plaza, E., Simón, M. J., Tejido, F. *Primeros auxilios*. Mc Graw Hill. ISBN: 9788448611866.
- Martínez Urbina, A. I.; Gómez Arribas, R. *Primers auxilis ED. 2020*. Editex. ISBN: 978-84-13212-30-2
- Ortega Pérez, A. *Primers auxilis 2019*. Altamar. ISBN: 978-84-17144-96-8