



NOM MATÈRIA: Funcionament de l'empresa
CURS ACADÈMIC: 2024-2025
ENSENYAMENT: Batxillerat
CURS: 1r

DURADA: un curs
PROFESSORA: Eva López i Monné
DEPARTAMENT: Ciències Socials

1. SABERS:

- L'empresa com a organització dins la societat
- Àrea de direcció
- Àrea de recursos humans
- Àrea de producció
- Àrea comercial.
- Àrea economicofinancera

2. UNITATS:

1. L'empresa i el seu entorn
2. Tipus d'empreses
3. La direcció de l'empresa
4. Aprovisionament i gestió d'existències
5. Recursos humans
6. El contracte de treball
7. Producció i tecnologia
8. La funció comercial
9. El patrimoni de l'empresa
10. El registre de la informació econòmica

3. TEMPORITZACIÓ:

Avaluació	Unitat Didàctica	Assignació (hores)
1a	1. L'empresa i el seu entorn	8
1a	2. Tipus d'empreses.	10
1a	3. La direcció de l'empresa	10
1a	4. Aprovisionament i gestió d'existències	8
2a	5. Recursos humans	9
2a	6. El contracte de treball	9
2a	7. Producció i tecnologia	8
2a	8. La funció comercial	11
3a	9. El patrimoni de l'empresa	11
3a	10. El registre de la informació econòmica	11
3a	11. El cicle comptable	12
TOTAL		105



4. METODOLOGIA:

L'entorn de treball virtual del centre és el Moodle, la pàgina web i el Google Meet. La professora comença la classe amb un petit resum de la classe anterior. A continuació explica els sabers corresponents a la sessió i la seva aplicació pràctica, fent preguntes i demanant la col·laboració dels alumnes amb freqüència. L'última part de la classe es destina a la realització d'exercicis i activitats pràctiques de manera individual o per grups. El material utilitzat per fer classes és fonamentalment la pissarra i, segons la unitat didàctica, l'aprenentatge és reforça amb material audiovisual (documentals), anàlisi d'articles, presentacions en Powerpoint, recerca de informació en internet i visita de pàgines web amb material didàctic.

5. LLIBRE DE TEXT:

Material de la professora.

6. CRITERIS D'AVALUACIÓ DE LA MATÈRIA:

Els criteris d'avaluació establerts van dirigits a conèixer el grau de competència que l'alumnat hagi adquirit, és a dir, l'acompliment a nivell cognitiu, instrumental i actitudinal respecte als sabers proposats que seran aplicats a l'àmbit personal, social i acadèmic amb una futura projecció professional.

- Avaluació inicial: es farà una prova a l'inici del curs per conèixer quins són els coneixements previs de l'alumne. Aquesta avaluació inicial té només un caràcter informador per al professor sobre la situació del grup i de l'alumne, sense repercussió en la nota de la matèria.
- Avaluació trimestral: serà contínua i individualitzada. Els elements per avaluar seran les observacions recollides pel professorat i les proves escrites realitzades durant les classes. No podran aprovar la matèria si no s'entrega el 80 % de les tasques i s'aproven el 50 %. Les proves escrites inclouen competències i sabers treballats mitjançant qüestions de raonament, procediments i problemes, relacionats amb l'assoliment de les competències bàsiques. S'intentarà fer un mínim de dues proves escrites per trimestre. Als exàmens i treballs es valorarà l'expressió escrita, l'ortografia i presentació, que podrà baixar fins a un 10% la nota de l'examen o treballs, 0'05 punts per falta.

Per aprovar el trimestre s'haurà d'obtenir una nota trimestral superior o igual a 5. Aquesta nota serà el resultat de fer la mitjana dels sabers (90%) i procediments i actituds (10%), S'arrodonirà a l'alça a partir del 5 a final de curs. Per fer la mitjana cal que en els exàmens parcials treguin com a mínim un 3'5.

- Avaluació final: La nota final de la matèria serà la mitjana de les notes trimestrals, sempre que no hi hagi cap nota trimestral inferior a 4. Per superar la matèria la nota final haurà de ser de 5 ó més. **S'arrodonirà a l'alça a partir del 5.**
- Activitats de recuperació: Si l'alumnat té algun trimestre amb una nota inferior a 5, tindrà un examen de recuperació abans de la junta final ordinària. En cas de que no recuperin tenen una prova extraordinària al juny. La nota màxima que un/a alumne/a pot treure en un examen de recuperació és de 5.



- Activitat pujada de nota: Al final de curs podran fer un treball per millorar la qualificació.

	<i>Continguts</i>	<i>Procediments i actituds</i>
<i>Nota trimestral</i>	90%	10%
	Mitjana dels exàmens sempre que superin el 3'5, i les ponderacions corresponents. S'arrodonirà a l'alça a partir del 5.	
No podran aprovar la matèria si no s'entrega el 80 % de les tasques i s'aproven el 50 %.		
Nota final	Mitjana dels trimestres si superen el 4. Per superar la matèria la nota final haurà de ser de 5 ó més. S'arrodonirà a l'alça a partir del 5.	

CONTROL D'ASSISTÈNCIA

L'assistència de l'alumnat Batxillerat és la condició necessària que permet l'avaluació contínua. Quan una persona falta o arriba tard, té 48 hores des de que s'incorpora per justificar les faltes a través de l'agenda. Aquesta justificació caldrà ensenyar-la al professorat corresponent. No es podrà justificar per via telefònica ni per correu electrònic. L'alumnat és el responsable de posar-se al dia en cas d'haver faltat.

Normativa aplicable:

- L'alumnat que superi en un 20% de faltes d'assistència no justificades en el conjunt de matèries del curs acadèmic, pot ser objecte d'expedient sancionador a petició de l'equip docent, el qual presentarà aquesta sol·licitud al director/a.
- L'alumnat que superi en un 10% les faltes d'assistència no justificades trimestrals en una matèria en concret, pot perdre el dret a la convocatòria ordinària d'aquella matèria.

En tot cas, l'equip docent serà el responsable de decidir l'aplicació d'aquest percentatge, a proposta del professor responsable. Aquest fet ha de quedar reflectit en l'acta de reunió d'equip docent/junta d'avaluació. El/La professor/ ho comunicarà a l'alumnat afectat i, si s'escau, el/la tutor/a als pares/mares/tutors legals en el cas d'alumnat menor d'edat.

En **cas de faltar a un examen** i sol·licitar repetir la prova, l'alumnat haurà de presentar un document oficial (màxim 24h a la incorporació al centre) i emplenar el justificant disponible al moodle de tutoria. Motius per repetir la prova:

- ☐ Ingress hospitalari
- ☐ Visita mèdica en cas d'indisposició
- ☐ Assistència a proves mèdiques programades
- ☐ Assistència als jutjats
- ☐ Defunció d'un familiar de 2n grau
- ☐ Presentació als exàmens oficials

- L'alumnat que arribi tard a classe serà objecte d'un **retard** a l'aplicatiu informàtic. Quan aquest acumuli 3 retards, **esdevindran una falta d'assistència**. L'acumulació de retards podrà ser objecte d'amonestació. Serà el/la professor/a del mòdul/matèria qui emetrà la corresponent amonestació.