

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU ALUMNES i FAMÍLIA (1)

L'alumne/a, la família (1) i el/la director/a del centre **SIGNEN** que subscriuen i estan d'acord amb tots i cadascun dels punts recollits en aquesta carta de compromís educatiu, conscients que l'educació i l'èxit educatiu implica compartir deures i una acció conjunta i coordinadora entre alumne/a, família i institut.

COMPROMISOS PER PART DE L'INSTITUT FRANCESC VIDAL I BARRAQUER

1. Oferir un servei educatiu públic de qualitat, d'acord amb el Projecte Educatiu de Centre, que respongui a les necessitats i expectatives de l'alumne/a i de la família (1), que el/la formi d'acord amb els estudis escollits i en els valors de la nostra societat.
2. Facilitar que aquesta formació contribueixi al desenvolupament integral de la persona amb respecte a les característiques pròpies de cadascú.
3. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en tots els àmbits.
4. Respectar les conviccions personals i familiars, en el marc dels principis i valors educatius establerts en les lleis.
5. Protegir la intimitat de l'alumne/a i la seva seguretat.
6. Donar a conèixer a l'alumne i la família (1) el projecte educatiu del centre (PEC) i les normes d'organització i funcionament per les quals es regeix l'institut (NOFC).
7. Informar l'alumne/a i la família (1) dels criteris d'avaluació del rendiment acadèmic i dels resultats de les avaluacions, una vegada feta una valoració objectiva.
8. Proposar i adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a i mantenir-ne informada la família.
9. Mantenir comunicació fluïda i constant amb l'alumne i la família (1) per informar-lo de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a, a banda de les que calgui amb caràcter extraordinari o urgent.
10. Comunicar a l'alumne i la família (1) les inassistències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
11. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'alumne i/o la família (1), atenent, en la mesura del possible, la conciliació de la vida laboral i familiar amb l'horari de l'institut.
12. Revisar conjuntament amb la família (1) el compliment d'aquests compromisos i, si escau, el contingut, en el termini de un trimestre sempre que hi hagi motius.

(1) S'entén inclosa a la família en el cas d'alumnat menor d'edat.

COMPROMISOS PER PART DE L'ALUMNE/A I LA FAMÍLIA

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del/de les professors/es i del personal que hi treballa.
2. Respectar a tots els membres de la comunitat educativa, sense distincions i utilitzar un llenguatge correcte i respectuós.
3. L'assistència a classe i a qualsevol altra activitat lectiva que tingui assignada.
4. La puntualitat. Els retards no justificats superiors als 10 minuts computen com a falta d'assistència, amb els efectes establerts a les NOFC.
5. No sortir del centre ni anar al bar entre classes i realitzar els canvis d'aula de forma ordenada.
6. Extremar la higiene personal, així com mantenir nets i ordenats tant el centre com els seus accessos. No deixar papers, embolcalls, ni bosses al terra, ni fer pintades de cap tipus.
7. No menjar ni beure als passadissos ni les aules. Només es pot fer al pati i al bar a les hores d'esbarjo.
8. La zona de la Rambla i voltants del centre es consideren zona d'influència escolar, motiu pel qual resta prohibit fumar i s'han d'aplicar les normes d'higiene i neteja del propi centre.
9. Respectar les instal·lacions i el material del centre, utilitzar-lo correctament i en cas d'identificar algun desperfecte, informar-ho immediatament al tutor o membres de l'equip directiu.
10. Portar el material necessari per a la correcta realització de les tasques acadèmiques.
11. Col·laborar amb el centre en la pròpia educació o la del fill/a menor d'edat i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
12. Respectar les normes específiques de funcionament de l'institut, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
13. Vetllar per al compliment del deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també per fer les tasques encomanades pels/per les professors/es.
14. Respectar i fer un ús responsable de les instal·lacions, equipaments i materials del centre, així com les mesures de seguretat necessàries en cada espai.
15. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a l'aplicació del projecte educatiu.
16. Facilitar al centre les informacions que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
17. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
18. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment acadèmic.
19. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment dels compromisos de la carta i, si s'escau, el contingut, sempre que sigui necessari.
20. Complir les NOFC i la resta de normes de convivència aplicables
21. En el cas de les famílies dels menors d'edat, aquestes es comprometen a complir aquests compromisos, així com treballar amb el centre per fer que els seus fills els compleixin.

D'acord amb les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) formaran part de les cartes de compromís educatiu tots aquells documents addicionals de compromís que signen els/les alumnes i les famílies (menors d'edat).

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu, l'alumne/a, la família (en el cas de menors d'edat) i el/la director/a del centre.

Tarragona, ____ de _____ de 20 ____.

Sr. Xavier Munté i Puig	Sr./Sra. _____	Sr./Sra. . _____
Director de l'INS F. Vidal i Barraquer	Família (mare, pare o tutor/a legal)	Alumne/a

(1) S'entén inclosa a la família en el cas d'alumnat menor d'edat.